

เอกสารประกอบการประชุม

โครงการประชุมปรึกษาหารือ วางแผนการจัดทำรายงานประเมินคุณภาพการศึกษา
ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2554

วันศุกร์ที่ 16 มีนาคม 2555

ณ ห้องประชุมธีระ สุตะบุตร ชั้น 2 อาคารสารนิเทศ 50 ปี มก.

องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต

- เอกสารหมายเลข 1 รายละเอียดตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินคุณภาพ
(ตัวบ่งชี้สกอ.ที่ 2.1- 2.8 และตัวบ่งชี้สมศ.ที่ 1-4 และ 14)
- เอกสารหมายเลข 2 ตัวอย่างแนวทางปฏิบัติเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานด้านกระบวนการ
- เอกสารหมายเลข 3 ตัวอย่างการเขียนรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ของคณะวิชา
ที่มีผลการประเมินได้คะแนนเต็ม 5 คะแนน

รายละเอียดองค์ประกอบคุณภาพ ตัวบ่งชี้ และเกณฑ์การประเมิน

องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต

ตัวบ่งชี้สกอ.ที่ 2.1 : ระบบและกลไกการพัฒนาและบริหารหลักสูตร

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน :

1. มีระบบและกลไกการเปิดหลักสูตรใหม่และปรับปรุงหลักสูตรตามแนวทางปฏิบัติที่กำหนดโดยคณะกรรมการการอุดมศึกษา และดำเนินการตามระบบที่กำหนด
2. มีระบบและกลไกการปิดหลักสูตรตามแนวทางปฏิบัติที่กำหนดโดยคณะกรรมการการอุดมศึกษา และดำเนินการตามระบบที่กำหนด
3. **ทุกหลักสูตรมีการดำเนินงานให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ (การดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ หมายถึง ต้องมีการประเมินผลตาม "ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน ตามประกาศมาตรฐานคุณวุฒิสาขาสหวิชาชีพ เพื่อการประกัน คุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอน" กรณีที่หลักสูตรใดยังไม่มีประกาศมาตรฐานคุณวุฒิสาขาสหวิชาชีพ ให้ประเมินตามตัวบ่งชี้กลางที่กำหนดในภาคผนวก ก) สำหรับหลักสูตรสาขา วิชาชีพต้องได้รับการรับรองหลักสูตรจากสภาหรือองค์กรวิชาชีพที่เกี่ยวข้องด้วย (หมายเหตุ : สำหรับหลักสูตรเก่าหรือหลักสูตรปรับปรุงที่ยังไม่ได้ดำเนินการตามกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติก่อนปีการศึกษา 2555 ให้ยึดตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548)**
4. มีคณะกรรมการรับผิดชอบควบคุมกำกับให้มีการดำเนินการได้ครบถ้วนทั้งข้อ 1 ข้อ 2 และ ข้อ 3 ข้างต้นตลอดเวลาที่จัดการศึกษา และมีการประเมินหลักสูตรทุกหลักสูตรอย่างน้อยตามกรอบ ระยะเวลาที่กำหนดในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ฯ กรณีหลักสูตรที่ดำเนินงานตามกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ จะต้องควบคุมกำกับให้การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในข้อ 3 ผ่าน เกณฑ์การประเมิน 5 ข้อแรกและอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ที่กำหนดในแต่ละปี ทุกหลักสูตร
5. มีคณะกรรมการรับผิดชอบควบคุมกำกับให้มีการดำเนินการได้ครบถ้วนทั้งข้อ 1 ข้อ 2 และ ข้อ 3 ข้างต้นตลอดเวลาที่จัดการศึกษา และมีการพัฒนาหลักสูตรทุกหลักสูตรตามผลการประเมินในข้อ 4 กรณีหลักสูตรที่ดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ จะต้องควบคุมกำกับ ให้การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในข้อ 3 ผ่านเกณฑ์การประเมินครบทุกตัวบ่งชี้และทุกหลักสูตร
6. มีความร่วมมือในการพัฒนาและบริหารหลักสูตรระหว่างสถาบันกับภาครัฐหรือภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง

KPI เหล่านี้จะปรากฏใน หลักสูตรทุกหลักสูตรที่เป็นไป ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552

กับวิชาชีพของหลักสูตร มากกว่าร้อยละ 30 ของจำนวนหลักสูตรวิชาชีพทั้งหมดทุกระดับการศึกษา (เฉพาะกลุ่ม ค1 และ ค2)

7. หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่เน้นการวิจัยที่เปิดสอน (ปริญญาโท เฉพาะแผน ก และ ปริญญาเอก) มีจำนวนมากกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนหลักสูตรทั้งหมดทุกระดับการศึกษา (เฉพาะกลุ่ม ค1 และ ง)
8. หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่เน้นการวิจัยที่เปิดสอน (ปริญญาโท เฉพาะแผน ก และ ปริญญาเอก) มีจำนวนนักศึกษาที่ศึกษาอยู่ในหลักสูตรมากกว่าร้อยละ 30 ของจำนวนนักศึกษาทั้งหมดทุกระดับการศึกษา (เฉพาะกลุ่ม ค1 และ ง)

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ ตามเกณฑ์ทั่วไป	มีการดำเนินการ 2 ข้อ ตามเกณฑ์ทั่วไป	มีการดำเนินการ 3 ข้อ ตามเกณฑ์ทั่วไป	มีการดำเนินการ 4 ข้อ หรือ 5 ข้อ ตามเกณฑ์ทั่วไป	มีการดำเนินการครบ 5 ข้อ ตามเกณฑ์ ทั่วไป และครบถ้วน ตามเกณฑ์มาตรฐาน เพิ่มเติมเฉพาะกลุ่ม

แหล่งข้อมูล : งานพัฒนาหลักสูตรและการสอน กองบริการการศึกษา คณะกรรมการการศึกษา มก.
บัณฑิตวิทยาลัย และคณะวิชา

หน่วยงานที่รวบรวมข้อมูล : งานพัฒนาหลักสูตรและการสอน กองบริการการศึกษา

ตัวบ่งชี้สกอ.ที่ 2.2 : อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน ใช้แนวทางที่ 1 แปลงค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเป็นคะแนนระหว่าง 0- 5 โดยค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 60 ขึ้นไป

แหล่งข้อมูล : กองการเจ้าหน้าที่

หน่วยงานที่รวบรวม : กองการเจ้าหน้าที่

ตัวบ่งชี้สกอ.ที่ 2.3 : อาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน ใช้แนวทางที่ 1 แปลงค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการตั้งแต่ รศ. ขึ้นไปเป็นคะแนนระหว่าง 0- 5 โดยค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการตั้งแต่ รศ. ขึ้นไปที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 30 ขึ้นไป

แหล่งข้อมูล : กองการเจ้าหน้าที่

หน่วยงานรวบรวมข้อมูล : กองการเจ้าหน้าที่

ตัวบ่งชี้สกอ.ที่ 2.4 : ระบบการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน
ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน :

1. มีแผนการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์ทั้งด้านวิชาการ เทคนิคการสอนและการวัดผล และมีแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนที่มีการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงประจักษ์
2. มีการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด
3. มีสวัสดิการเสริมสร้างสุขภาพที่ดี และสร้างขวัญและกำลังใจให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. มีระบบการติดตามให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนนำความรู้และทักษะที่ได้จากการพัฒนาไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการวัดผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ตลอดจนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง
5. มีการให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน และดูแลควบคุมให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนถือปฏิบัติ
6. มีการประเมินผลความสำเร็จของแผนการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน
7. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 หรือ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 หรือ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

แหล่งข้อมูล : กองการเจ้าหน้าที่ กองบริการการศึกษา

หน่วยงานที่รวบรวมข้อมูล : กองบริการการศึกษา

ตัวบ่งชี้สกอ.ที่ 2.5 : ห้องสมุด อุปกรณ์การศึกษา และสภาพแวดล้อมการเรียนรู้
ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน :

1. มีการจัดการหรือจัดบริการเพื่อให้นักศึกษามีเครื่องคอมพิวเตอร์ใช้ในอัตราไม่สูงกว่า 8 FTES ต่อเครื่อง
2. มีการบริการห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และมีการฝึกอบรมการใช้งานแก่นักศึกษาทุกปีการศึกษา
3. มีบริการด้านกายภาพที่เหมาะสมต่อการจัดการการเรียนการสอนและการพัฒนานักศึกษาอย่างน้อยในด้านห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์การศึกษา และจุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต
4. มีบริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นอื่นๆ อย่างน้อยในด้านงานทะเบียนนักศึกษาผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ การบริการอนามัยและการรักษาพยาบาล การจัดการหรือจัดบริการด้านอาหารและสนามกีฬา
5. มีระบบสาธารณูปโภคและรักษาความปลอดภัยของอาคารตลอดจนบริเวณโดยรอบ อย่างน้อยในเรื่องประปา ไฟฟ้า ระบบกำจัดของเสีย การจัดการขยะ รวมทั้งมีระบบและอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยในบริเวณอาคารต่างๆ โดยเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
6. มีผลการประเมินคุณภาพของบริการในข้อ 2 -5 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5
7. มีการนำผลการประเมินคุณภาพในข้อ 6 มาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการจัดบริการด้านกายภาพสนองความต้องการของผู้รับบริการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

แหล่งข้อมูล : กองยานพาหนะฯ สำนักงานทรัพย์สิน สถานพยาบาล สำนักบริการคอมพิวเตอร์
 สำนักหอสมุด สำนักทะเบียนและประมวลผล กองแผนงาน

หน่วยงานที่รวบรวมข้อมูล : สำนักประกันคุณภาพ

ตัวบ่งชี้สกอ.ที่ 2.6 : ระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอน

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน :

1. มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญทุกหลักสูตร
2. ทุกรายวิชาของทุกหลักสูตร มีรายละเอียดของรายวิชาและของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา ตามที่กำหนดในกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
3. ทุกหลักสูตรมีรายวิชาที่ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง และการให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จาก การปฏิบัติทั้งในและนอกห้องเรียนหรือจากการทำวิจัย
4. มีการให้ผู้มีประสบการณ์ทางวิชาการหรือวิชาชีพจากหน่วยงานหรือชุมชนภายนอกเข้ามา มีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนการสอนทุกหลักสูตร
5. มีการจัดการเรียนรู้ที่พัฒนาจากการวิจัย หรือ จากกระบวนการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน
6. มีการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อคุณภาพ การจัดการเรียนการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทุกรายวิชา ทุกภาคการศึกษา โดยผลการประเมินความ พึงพอใจแต่ละรายวิชาต้องไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5
7. มีการพัฒนาหรือปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผล การเรียนรู้ทุกรายวิชา ตามผลการประเมินรายวิชา

กลุ่มตัวอย่างการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียน ควรใช้ 80% ของผู้เรียน หรือคำนวณจากกลุ่มตัวอย่างที่เป็นที่ยอมรับทางสถิติ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

แหล่งข้อมูล : กองบริการการศึกษา

หน่วยงานที่รวบรวมข้อมูล : กองบริการการศึกษา

ตัวบ่งชี้สกอ.ที่ 2.7 : ระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอน

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน :

1. มีการสำรวจคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตอย่างน้อยสำหรับทุกหลักสูตรระดับปริญญาตรี ทุกรอบระยะเวลาตามแผนกำหนดการศึกษาหลักสูตร
2. มีการนำผลจากข้อ 1 มาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตรการจัดการเรียนการสอน การวัดผลการศึกษา และสัมฤทธิ์ผลทางการเรียนที่ส่งเสริมทักษะอาชีพและคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต
3. มีการส่งเสริมสนับสนุนทรัพยากรทั้งด้านบุคลากร เทคโนโลยีสารสนเทศ และงบประมาณที่เอื้อต่อการพัฒนาคุณลักษณะของบัณฑิต
4. มีระบบและกลไกการส่งเสริมให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมการประชุมวิชาการหรือนำเสนอผลงานทางวิชาการในที่ประชุมระหว่างสถาบัน หรือที่ประชุมระดับชาติหรือนานาชาติ
5. มีกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ศึกษาระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาที่จัดโดยสถาบัน
6. มีระบบและกลไกการสนับสนุนการประยุกต์ใช้ผลงานจากวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และมีการรับรองการใช้ประโยชน์จริงจากหน่วยงานภาครัฐ หรือเอกชน หรือหน่วยงานวิชาชีพ (เฉพาะกลุ่ม ค 1)
7. มีการพัฒนาทักษะนักศึกษาในการจัดทำบทความจากวิทยานิพนธ์และมีการนำไปตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับนานาชาติ (เฉพาะกลุ่ม ง)

เอกสารที่ใช้ประกอบการประเมินตามเกณฑ์ฯ ข้อนี้ คือเอกสารการสำรวจคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตตามรอบการปรับปรุงปี 2553 เมื่อมีการประเมินคุณภาพในรอบปี 2554-2555 เอกสารยังคงเป็นเอกสารการสำรวจฯ เพื่อการปรับปรุงหลักสูตรเมื่อรอบปีปรับปรุง 2553 จนกว่าจะมีการปรับปรุงหลักสูตรนั้นๆ ในปีถัดไป

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ ตามเกณฑ์ทั่วไป	มีการดำเนินการ 2 ข้อ ตามเกณฑ์ทั่วไป	มีการดำเนินการ 3 ข้อ ตามเกณฑ์ทั่วไป	มีการดำเนินการ 4 ข้อ หรือ 5 ข้อ ตามเกณฑ์ทั่วไป	มีการดำเนินการ ครบ 5 ข้อตามเกณฑ์ ทั่วไปและครบถ้วน ตามเกณฑ์มาตรฐาน เพิ่มเติมเฉพาะกลุ่ม

แหล่งข้อมูล : คณะวิชา บัณฑิตวิทยาลัย สำนักบริการคอมพิวเตอร์ กองกิจการนิสิต กองแผนงาน
กองวิเทศสัมพันธ์ และกองบริการการศึกษา

หน่วยงานที่รวบรวมข้อมูล : กองบริการการศึกษา

ตัวบ่งชี้สกอ.ที่ 2.8 : ระดับความสำเร็จของการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ที่จัดให้กับนักศึกษา

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน :

1. มีการกำหนดพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนักศึกษาที่ต้องการส่งเสริมไว้เป็นลายลักษณ์อักษร
2. มีการถ่ายทอดหรือเผยแพร่พฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนักศึกษาที่ต้องการส่งเสริมตามข้อ 1 ไปยังผู้บริหาร คณาจารย์ นักศึกษา และผู้เกี่ยวข้องทราบอย่างทั่วถึงทั้งสถาบัน
3. มีโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมที่กำหนดในข้อ 1 โดยระบุตัวบ่งชี้และเป้าหมายวัดความสำเร็จ
4. มีการประเมินผลโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของนักศึกษาตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายที่กำหนดในข้อ 3 โดยมีผลการประเมินบรรลุเป้าหมายอย่างน้อยร้อยละ 90 ของตัวบ่งชี้
5. มีนักศึกษาหรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษาได้รับการยกย่องชมเชย ประกาศเกียรติคุณด้านคุณธรรมจริยธรรม โดยหน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

แหล่งข้อมูล : กองกิจการนิสิต กองกลาง และศูนย์วิชาบูรณาการ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

หน่วยงานที่รวบรวมข้อมูล : กองกิจการนิสิต

ตัวบ่งชี้สมศ.ที่ 1 : บัณฑิตปริญญาตรีที่ได้อ่านทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี

วิธีการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้อ่านทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี}}{\text{จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจทั้งหมด}} \times 100$$

หมายเหตุ : ไม่นับรวมบัณฑิตที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษาหรือมีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำอยู่แล้ว และผู้ที่ศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษา ผู้อุปสมบท และผู้ที่เกณฑ์ทหาร (หักออกทั้งตัวตั้งและตัวหาร)

เกณฑ์การประเมิน

ใช้บัญญัติไตรยางศ์เทียบ กำหนดร้อยละ 100 เท่ากับ 5 คะแนน

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

ข้อมูลจากการสำรวจต้องมีความเป็นตัวแทนของผู้สำเร็จการศึกษาทั้งในเชิงปริมาณ อย่างน้อยร้อยละ 70 และในเชิงคุณลักษณะ ครอบคลุมทุกคณะ กรณีบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจไม่ถึงร้อยละ 70 ของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ให้มีการติดตามซ้ำและ โดยผลการสำรวจต้องสามารถระบุข้อมูล ดังต่อไปนี้

1. จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ
2. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาทั้งภาคปกติและภาคพิเศษ (ภาคนอกเวลาราชการ)
3. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้อ่านทำ
4. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาประกอบอาชีพอิสระ
5. จำนวนบัณฑิตที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา
6. จำนวนบัณฑิตที่ศึกษาต่อ
7. เงินเดือนหรือรายได้ต่อเดือน ของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้อ่านทำหรือประกอบอาชีพอิสระ

แหล่งข้อมูล : กองแผนงาน

หน่วยงานที่รวบรวมข้อมูล : กองแผนงาน

ตัวบ่งชี้สมศ.ที่ 2 : คุณภาพของบัณฑิตปริญญาตรี โท และเอก ตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

วิธีการคำนวณ

$$\frac{\text{ผลรวมของค่าคะแนนที่ได้จากการประเมินบัณฑิต}}{\text{จำนวนบัณฑิตที่ได้รับการประเมินทั้งหมด}}$$

เกณฑ์การประเมิน

ใช้ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินบัณฑิต (คะแนนเต็ม 5)

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

ข้อมูลจากการสำรวจต้องมีความเป็นตัวแทนของผู้สำเร็จการศึกษาทั้งในเชิงปริมาณและในเชิงคุณภาพ ครอบคลุมทุกคณะ อย่างน้อยร้อยละ 20 ของจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาในแต่ละระดับการศึกษา โดยมีข้อมูลประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

1. ข้อมูลที่แสดงถึงคุณภาพบัณฑิตในด้านต่างๆ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติที่สถาบันอุดมศึกษาเป็นผู้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลเอง โดยใช้แนวทางจากตัวอย่างแบบสอบถามเพื่อเผยแพร่ โดย สมศ.
2. ผู้ตอบแบบสอบถาม คือ ผู้ใช้บัณฑิต หรือสถานศึกษาที่รับบัณฑิตเข้าศึกษาต่อ
3. ข้อมูลผลการดำเนินงานด้านการผลิตบัณฑิตจากระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับอุดมศึกษา (CHE QA Online System) โดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)
4. ต้องแสดงแบบเก็บข้อมูลให้ครบทั้ง 5 ด้าน และแสดงวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลให้ชัดเจน

แหล่งข้อมูล : กองแผนงาน

หน่วยงานที่รวบรวมข้อมูล : กองแผนงาน

ตัวบ่งชี้สมศ.ที่ 3 : ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทที่ได้รับ การตีพิมพ์หรือเผยแพร่

วิธีการคำนวณ

$$\frac{\text{ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่
ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท}}{\text{จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโททั้งหมด}} \times 100$$

เกณฑ์การประเมิน

กำหนดระดับคุณภาพบทความวิจัยที่ตีพิมพ์ ดังนี้

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพงานวิจัย
0.25	มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง
0.50	มีการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ (proceeding) ที่ได้รับการยอมรับมรสาขา
0.75	มีการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ (proceeding) หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI หรือวารสารวิชาการระดับชาติที่ได้รับการยอมรับในสาขา
1.00	มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ได้รับการยอมรับในสาขาวิชา หรือในระดับสากล เช่น ISI หรือ Scopus

กำหนดระดับแหล่งเผยแพร่ผลงานสร้างสรรค์ ดังนี้

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพงานสร้างสรรค์
0.125	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบันหรือจังหวัด
0.25	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ
0.50	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ
0.75	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับอาเซียน
1.00	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ

เกณฑ์การให้คะแนน

ใช้บัญญัติไตรยางศ์เทียบ กำหนดร้อยละ 25 เท่ากับ 5 คะแนน

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

1. จำนวนและรายชื่อบทความวิจัยจากวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ รายปีตามปฏิทินที่ตรงกับปีการศึกษา พร้อมชื่อเจ้าของ

บทความ ชื่อวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ ปีที่ตีพิมพ์ ชื่อวารสารหรือรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ
ที่ตีพิมพ์ คำนวณน้ำหนักของบทความวิจัยแต่ละชิ้น

2. จำนวนและรายชื่อผลงานสร้างสรรค์จากศิลปินนิพนธ์ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทที่ได้รับ
การเผยแพร่ในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ พร้อมชื่อเจ้าของผลงาน ปีที่เผยแพร่ ชื่อหน่วยงานหรือองค์กร
พร้อมทั้งจังหวัด ประเทศที่เผยแพร่ รูปแบบของการเผยแพร่พร้อมหลักฐาน และค่าน้ำหนักของการเผยแพร่
ผลงานแต่ละชิ้น

3. จำนวนและรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโททั้งหมด

แหล่งข้อมูล : บัณฑิตวิทยาลัย

หน่วยงานที่รวบรวมข้อมูล : บัณฑิตวิทยาลัย

ตัวบ่งชี้สมศ.ที่ 4 : ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกที่ได้รับ การตีพิมพ์หรือเผยแพร่

วิธีการคำนวณ

$$\frac{\text{ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานที่ตีพิมพ์ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก}}{\text{จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกทั้งหมด}} \times 100$$

เกณฑ์การประเมิน

กำหนดระดับคุณภาพบทความวิจัยที่ตีพิมพ์ ดังนี้

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพงานวิจัย
0.25	มีการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ/นานาชาติ หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI
0.50	มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในประกาศของ สมศ.
0.75	มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank: www.scimagojr.com) โดยวารสารนั้นถูกจัดอยู่ในควอไทล์ที่ 3 หรือ 4 (Q3 หรือ Q4) ในปีล่าสุด ใน subject category ที่ตีพิมพ์ หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในประกาศของสมศ.
1.00	มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank: www.scimagojr.com) โดยวารสารนั้นถูกจัดอยู่ในควอไทล์ที่ 1 หรือ 2 (Q1 หรือ Q2) ในปีล่าสุด ใน subject category ที่ตีพิมพ์ หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลสากล ISI และ Scopus

กำหนดระดับคุณภาพงานสร้างสรรค์ที่เผยแพร่ ดังนี้

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพงานสร้างสรรค์
0.125	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบันหรือจังหวัด
0.25	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ
0.50	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ
0.75	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน
1.00	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ

เกณฑ์การให้คะแนน

ใช้บัญญัติไตรยางศ์เทียบ กำหนดร้อยละ 50 เท่ากับ 5 คะแนน

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

1. จำนวนและรายชื่อบทความวิจัยจากวิทยานิพนธ์ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก ที่ได้รับการตีพิมพ์ในระดับชาติหรือนานาชาติรายปีตามปีการศึกษาหรือปีปฏิทินที่ตรงกับปีการศึกษา พร้อมชื่อเจ้าของบทความ ชื่อวิทยานิพนธ์ ปีที่ตีพิมพ์ ชื่อวารสารหรือรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการที่ตีพิมพ์ คำนวณน้ำหนักของบทความวิจัยแต่ละชิ้น
2. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกทั้งหมด

แหล่งข้อมูล : บัณฑิตวิทยาลัย

หน่วยงานที่รวบรวมข้อมูล : บัณฑิตวิทยาลัย

ตัวบ่งชี้สมศ.ที่ 14 : การพัฒนาอาจารย์

เกณฑ์การประเมิน

กำหนดค่าน้ำหนักระดับคุณภาพอาจารย์ ดังนี้

วุฒิการศึกษา ตำแหน่งทางวิชาการ	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก
อาจารย์	0	2	5
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	1	3	6
รองศาสตราจารย์	3	5	8
ศาสตราจารย์	6	8	10

วิธีการคำนวณ

ค่าดัชนีคุณภาพอาจารย์ คำนวณดังนี้

$\frac{\text{ผลรวมถ่วงน้ำหนักของอาจารย์ประจำ}}{\text{อาจารย์ประจำทั้งหมด}}$

เกณฑ์การให้คะแนน

ใช้บัญญัติไตรยางศ์เทียบ โดยกำหนดให้ค่าดัชนีคุณภาพอาจารย์เป็น 6 เท่ากับ 5 คะแนน

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

1. จำนวนและรายชื่อประจำทั้งหมดในแต่ละปีการศึกษา
2. นับอาจารย์ที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ โดยมีฐานข้อมูลที่ระบุรายละเอียดแสดงวุฒิการศึกษาและตำแหน่งทางวิชาการ

แหล่งข้อมูล : กองการเจ้าหน้าที่

ตัวอย่างแนวทางปฏิบัติเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานด้านกระบวนการ

ตัวบ่งชี้ข้อที่ 2.1 ระบบและกลไกการพัฒนาและบริหารหลักสูตร

1. มีระบบและกลไกการเปิดหลักสูตรใหม่และปรับปรุงหลักสูตรตามแนวทางปฏิบัติที่กำหนดโดยคณะกรรมการการอุดมศึกษา และดำเนินการตามระบบที่กำหนด

1.1 มีการกำหนดวิธีการหรือขั้นตอนในการดำเนินการเพื่อเปิดหลักสูตรใหม่และปรับปรุงหลักสูตรและกำหนดหน่วยงานหรือคณะกรรมการที่รับผิดชอบพิจารณาหลักสูตรใหม่และหลักสูตรปรับปรุง คณะกรรมการพิจารณาหลักสูตรควรประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในสาขาวิชานั้นๆ

1.2 การเปิดหลักสูตรใหม่ควรมีการศึกษาความต้องการบัณฑิตในสาขาวิชานั้นๆ ในตลาดงาน ว่ามีมากน้อยเพียงใด การผลิตบัณฑิตสาขาวิชานั้นๆ สอดคล้องกับนโยบายและแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติหรือไม่ สถาบันมีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนในสาขาวิชานั้นๆ หรือไม่ นอกจากศึกษาความต้องการหรือความจำเป็นแล้ว ควรมีการวิเคราะห์ทรัพยากรของการดำเนินการของหลักสูตรใหม่และคำนวณจุดคุ้มทุนประกอบการขออนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย

1.3 การปรับปรุงหลักสูตรควรศึกษาความก้าวหน้าทางวิชาการของสาขาวิชานั้นๆ ความคิดเห็นจากบัณฑิตและผู้ประกอบการที่รับบัณฑิตเข้าทำงานเพื่อให้ทราบจุดที่ควรปรับปรุงหลักสูตร

1.4 มีการเสนอหลักสูตรใหม่หรือหลักสูตรที่ปรับปรุงผ่านการพิจารณาตามระบบที่สถาบันกำหนด เช่น คณะกรรมการบริหารคณะวิชา สภาวิชาการ เป็นต้น และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ

1.5 มีการเสนอหลักสูตรใหม่หรือหลักสูตรปรับปรุงตามแบบฟอร์มที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด และนำเสนอต่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาภายใน 30 วันนับจากวันที่สภาสถาบันอนุมัติ

2. มีระบบและกลไกการปิดหลักสูตรตามแนวทางปฏิบัติที่กำหนดโดยคณะกรรมการการอุดมศึกษา และดำเนินการตามระบบที่กำหนด

2.1 มีการกำหนดหลักเกณฑ์ ขั้นตอนการดำเนินงานและการอนุมัติการปิดหลักสูตรโดยพิจารณาหลักสูตรที่ไม่สอดคล้องกับความต้องการบัณฑิตในตลาดงาน หลักสูตรที่มีผู้สมัครเรียนน้อย หรือหลักสูตรที่องค์ความรู้ล้าสมัยไม่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาประเทศ เป็นต้น

2.2 เมื่อหลักสูตรใดเข้าเกณฑ์ของการปิดหลักสูตร ให้เสนอเรื่องผ่านการอนุมัติของคณะกรรมการต่างๆ ตามที่สถาบันกำหนด เช่น คณะกรรมการบริหารคณะวิชา สภาวิชาการ เป็นต้น และเสนอสภาสถาบันเพื่อพิจารณาอนุมัติ รวมทั้งแจ้งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาภายใน 30 วันนับจากวันที่สภาสถาบันอนุมัติ

3. ทุกหลักสูตรมีการดำเนินงานให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (การดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ หมายถึง ต้องมีการประเมินผลตาม “ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามประกาศมาตรฐานคุณวุฒิสาขาหรือสาขาวิชา เพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอน” กรณีที่หลักสูตรใดยังไม่มีประกาศมาตรฐานคุณวุฒิสาขาหรือสาขาวิชา ให้ประเมินตามตัวบ่งชี้กลางที่กำหนดในภาคผนวก ก) สำหรับหลักสูตรสาขาวิชาชีพต้องได้รับการรับรองหลักสูตรจากสภาหรือองค์กรวิชาชีพที่เกี่ยวข้องด้วย

3.1 หลักสูตรทุกหลักสูตรที่เปิดสอนต้องเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และยังคงต้องดำเนินการให้เป็นไปตามเกณฑ์ฯ ตลอดระยะเวลาที่มีการจัดการเรียนการสอน

3.2 มีการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และมีการประกันคุณภาพหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินที่สะท้อนการดำเนินการตามประกาศมาตรฐานคุณวุฒิสาขาหรือสาขาวิชา (กรณีที่หลักสูตรใดยังไม่มีประกาศมาตรฐานคุณวุฒิสาขาหรือสาขาวิชาควรประเมินตามตัวบ่งชี้กลาง) ทั้งในประเด็นการบริหารหลักสูตร การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน การบริหารคณาจารย์ การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน การสนับสนุนและการให้คำแนะนำ นักศึกษา ความต้องการของตลาดแรงงาน หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต มีการควบคุม ติดตาม และประเมินคุณภาพตามตัวบ่งชี้ที่กำหนด และรายงานผลการดำเนินการต่อผู้เกี่ยวข้องและสาธารณชน

3.3 สำหรับหลักสูตรสาขาวิชาชีพ ผู้บริหารหลักสูตรควรทำการศึกษาอย่างละเอียดและรอบคอบเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และรายละเอียดของการรับรองหลักสูตร ทั้งนี้ คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรควรมีผู้ทรงคุณวุฒิจากสภาหรือองค์กรวิชาชีพอย่างน้อย 1 คนในกระบวนการพัฒนาหลักสูตร และดำเนินการให้หลักสูตรได้รับการรับรองจากสภาหรือองค์กรวิชาชีพที่เกี่ยวข้องก่อนการรับนักศึกษาและจัดการเรียนการสอน และดำเนินการขอรับรองตามกำหนดเวลาอย่างต่อเนื่อง

4. มีคณะกรรมการรับผิดชอบควบคุมกำกับให้มีการดำเนินการได้ครบถ้วนทั้งข้อ 1 ข้อ 2 และข้อ 3 ข้างต้นตลอดเวลาที่จัดการศึกษา และมีการประเมินหลักสูตรทุกหลักสูตรอย่างน้อยตามกรอบเวลาที่กำหนดในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ กรณีหลักสูตรที่ดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ จะต้องควบคุมกำกับให้การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในข้อ 3 ผ่านเกณฑ์การประเมิน 5 ข้อแรกและอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ที่กำหนดในแต่ละปี ทุกหลักสูตร

4.1 สร้างกลไกกำกับดูแลให้ทุกหลักสูตรดำเนินงานให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพ และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติตลอดเวลาที่จัดการศึกษา โดยจัดในรูปของคณะกรรมการ ทั้งนี้ อาจเป็นชุดเดียวกับคณะกรรมการบริหารหลักสูตรของภาควิชา หรือคณะวิชาที่มีอยู่หรือแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบโดยเฉพาะ

4.2 จัดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานทุกหลักสูตรตามตัวบ่งชี้และเกณฑ์ที่กำหนดอย่างน้อยทุกปีการศึกษา เพื่อวัดคุณภาพของการดำเนินการหลักสูตรว่าเป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตรและกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติเพียงใด

4.3 มีการกำหนดระบบการรายงานผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดของแต่ละหลักสูตร โดยอาจจัดทำเป็นแบบฟอร์มให้ผู้รับผิดชอบกรอกข้อมูลตัวบ่งชี้ วิเคราะห์ผลการประเมิน และแนวทางการปรับปรุงหรือพัฒนาเสนอต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง

5. มีคณะกรรมการรับผิดชอบควบคุมกำกับให้มีการดำเนินการได้ครบถ้วนทั้งข้อ 1 ข้อ 2 และข้อ 3 ข้างต้นตลอดเวลาที่จัดการศึกษา และมีการพัฒนาหลักสูตรทุกหลักสูตรตามผลการประเมินในข้อ 4 กรณีหลักสูตรที่ดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ จะต้องควบคุมกำกับให้การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในข้อ 3 ผ่านเกณฑ์การประเมินครบ ทุกตัวบ่งชี้และทุกหลักสูตร

คณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตรทุกหลักสูตร ดำเนินการปรับปรุงหรือพัฒนาหลักสูตรตามผลการประเมินที่ได้จากข้อ 4 จนทำให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้ผ่านเกณฑ์การประเมินครบทุกตัวบ่งชี้และทุกหลักสูตร

6. มีความร่วมมือในการพัฒนาและบริหารหลักสูตรระหว่างสถาบันกับภาครัฐหรือภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพของหลักสูตรมากกว่าร้อยละ 30 ของจำนวนหลักสูตรวิชาชีพทั้งหมดทุกระดับการศึกษา (เฉพาะกลุ่ม ค1 และ ค 2)

คณะกรรมการพิจารณาหลักสูตรในเกณฑ์ข้อ 1 และคณะกรรมการบริหารคณะวิชาหรือภาควิชา ควรมีองค์ประกอบของผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มาจากหน่วยงานภาครัฐหรือภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพของหลักสูตร เพื่อให้ได้ความคิดเห็นเกี่ยวกับความรู้ความสามารถและทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานจริงที่จะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาและบริหารหลักสูตรตลอดจนกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนสามารถออกไปปฏิบัติงานได้จริงเมื่อสำเร็จการศึกษา

7. หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่เน้นการวิจัยที่เปิดสอน (ปริญญาโท เฉพาะแผน ก และปริญญาเอก) มีจำนวนมากกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนหลักสูตรทั้งหมดทุกระดับการศึกษา (เฉพาะกลุ่ม ค 1 และ ง)

สถาบันที่อยู่ในกลุ่มเฉพาะทางที่เน้นระดับบัณฑิตศึกษาและกลุ่มเน้นการวิจัยขั้นสูงและผลิตบัณฑิตระดับบัณฑิตศึกษา โดยเฉพาะระดับปริญญาเอกควรเน้นการเปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษามากกว่าระดับปริญญาตรีไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่ง โดยหลักสูตรระดับปริญญาโทควรเน้นการเรียนแผน ก เพื่อให้สอดคล้องกับจุดเน้นของสถาบัน โดยอาจพิจารณาจัดสรรทุนการศึกษาระดับปริญญาโทแผน ก เพื่อจูงใจนักศึกษา

8. หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่เน้นการวิจัยที่เปิดสอน (ปริญญาโท เฉพาะแผน ก และปริญญาเอก) มีจำนวนนักศึกษาที่ศึกษาอยู่ในหลักสูตรมากกว่าร้อยละ 30 ของจำนวนนักศึกษาทั้งหมดทุกระดับการศึกษา (เฉพาะกลุ่ม ค 1 และ ง)

สถาบันที่อยู่ในกลุ่มเฉพาะทางที่เน้นระดับบัณฑิตศึกษาและกลุ่มเน้นการวิจัยขั้นสูงและผลิตบัณฑิตระดับบัณฑิตศึกษา โดยเฉพาะระดับปริญญาเอกไม่เพียงแต่เปิดหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่เน้นการวิจัยให้มากกว่าหลักสูตรระดับปริญญาตรีเท่านั้น แต่ต้องดำเนินการให้มีจำนวนนักศึกษาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่เน้นการวิจัยมากพอ เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีทักษะการวิจัยอันจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาประเทศ

ตัวบ่งชี้สกอ. ที่ 2.4 ระบบการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสนับสนุน

1. มีแผนการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์ทั้งด้านวิชาการ เทคนิคการสอนและการวัดผลและมีแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนที่มีการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงประจักษ์

ข้อมูลที่ควรพิจารณาประกอบการวางแผนการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคลควรครอบคลุมข้อมูลที่สำคัญ ดังต่อไปนี้

1.1 ข้อมูลอัตรากำลังของอาจารย์และบุคลากรในปัจจุบัน รวมทั้งที่ความต้องการในอนาคตอย่างน้อย 5 ปีข้างหน้า เพื่อใช้ในการวางแผนความต้องการด้านบุคลากรของสถาบัน กำหนดอัตรากำลังที่ต้องการเพื่อการปฏิบัติงานตามแผนยุทธศาสตร์ และการพัฒนางานประจำ กำหนดแผนการจ้างงานและวิธีการสรรหาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ มีทัศนคติที่ดีให้เข้ามาสู่กระบวนการคัดสรร อาจมีการสรรหาทั้งจากภายนอกและภายในสถาบัน

1.2 ข้อมูลจากการสำรวจความต้องการในการอบรม (training needs) ของบุคลากรทั้งสายอาจารย์และสายสนับสนุน เพื่อให้ได้รับการฝึกอบรมตามเกณฑ์ที่สถาบันการศึกษากำหนด และสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนางานของตนให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นซึ่งหัวหน้าหน่วยงานสามารถประเมินความต้องการนี้ได้ ข้อมูลเกี่ยวกับความสามารถ (competencies) ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ในระดับต่างๆ เพื่อใช้ในการปฐมนิเทศ และฝึกอบรมให้ผู้ปฏิบัติงานมีความเข้าใจในวิธีการทำงาน เกิดกระบวนการเรียนรู้เกี่ยวกับแนวคิด กฎเกณฑ์ มีทัศนคติและทักษะที่ดี เพื่อเพิ่มผลการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงาน รวมทั้งข้อมูลเกี่ยวกับการสอนงานการหมุนเวียนให้ไปทำงานในด้านอื่นๆ การเข้าศึกษาในโครงการที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้น

1.3 ข้อมูลป้อนกลับของผลการปฏิบัติงานและผลการพัฒนาตามเส้นทางความก้าวหน้าของสายงาน ในรอบปีที่ผ่านมา เพื่อใช้ในการมอบหมายงานหรือมีข้อตกลงในการทำงานและใช้เพื่อการปรับปรุงแก้ไข ชมเชย ให้รางวัล ตลอดจนปรับปรุงค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสมและเป็นธรรม รวมทั้งการสรรหาคนเก่ง คนดีเข้ามาปฏิบัติงานในสถาบัน

1.4 ข้อมูลการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อนด้านทรัพยากรมนุษย์ว่ามีประเด็นใดบ้างที่ควรมีการวางแผน เพื่อการปรับปรุงแก้ไขแผนพัฒนาทรัพยากรให้สอดคล้องกับความต้องการและความคาดหวังของผู้ปฏิบัติงาน และของสถาบัน

2. มีการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด

2.1 มีการสรรหา คัดเลือกบุคลากรอย่างเป็นระบบ โปร่งใสและกำหนดแนวปฏิบัติไว้เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้ได้อาจารย์ หรือบุคลากรได้ทราบ ภายใต้เวลาที่กำหนด และเป็นไปตามกรอบอัตรากำลังที่สถาบันวางแผนไว้

2.2 มีการวิเคราะห์งาน (job analysis) โดยกำหนดให้มีคำอธิบายลักษณะงาน (job description) การระบุคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง (job specification) รวมทั้งความสามารถ (competencies) ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน เพื่อใช้ในการปฐมนิเทศ และการฝึกอบรมวิธีการทำงานและทักษะที่จำเป็นให้ผู้ปฏิบัติงานเข้าใจในงาน

2.3 มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน (job evaluation) ที่มีรูปแบบชัดเจน มีการกำหนดเส้นทางเดินของตำแหน่งงาน (career path) ของบุคลากรทุกกลุ่ม วิเคราะห์ปริมาณการเข้า – ออกของบุคลากรแต่ละกลุ่มและพิจารณาหาแนวทางการปรับปรุงแก้ไขและติดตามผล

2.4 มีการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนให้เป็นไปตามแผนและเส้นทางเดินของตำแหน่งงานที่กำหนด รวมทั้งติดตามตรวจสอบเป็นรายบุคคล เพื่อการส่งเสริมสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง

3. มีสวัสดิการเสริมสร้างสุขภาพที่ดี และสร้างขวัญและกำลังใจให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.1 สร้างบรรยากาศของสถานที่ทำงานให้น่าอยู่ ตั้งแต่สภาพแวดล้อม บรรยากาศการทำงาน การจัดสวัสดิการ การเอาใจใส่ดูแลบุคลากรทุกคนอย่างเสมอภาคทัดเทียมกันการสร้างบรรยากาศของความสุขในการทำงาน

3.2 มีระบบส่งเสริมสนับสนุนการเสนอขอรับรางวัลของคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน เช่น มีการติดตามข้อมูลแหล่งให้รางวัลต่างๆ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนทราบโดยเร็ว มีการกระตุ้นและช่วยเหลือผู้ที่มีศักยภาพเพื่อขอรับรางวัลในด้านต่างๆ เช่น ช่วยจัดทำเอกสารการขอรับรางวัล ประสานงานในกระบวนการขอรับรางวัลหรืองานธุรการอื่นๆ

3.3 มีการยกย่องให้เกียรติผู้ได้รับรางวัลโดยวิธีการต่างๆ เช่น ประชาสัมพันธ์ผลงานที่ได้รับรางวัลทั้งภายในและภายนอกสถาบัน จัดบรรยากาศพิเศษเพื่อเป็นเกียรติ พิจารณาความดีความชอบเป็นกรณีพิเศษ

3.4 มีระบบพี่เลี้ยง โดยจัดให้ผู้ที่มีประสบการณ์เคยได้รับรางวัลให้คำแนะนำช่วยเหลือและสนับสนุนอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนรุ่นใหม่ในการขอรับรางวัลต่างๆ

3.5 มีกิจกรรมที่ก่อให้เกิดการพัฒนาาร่วมกัน เปิดโอกาสให้ผู้บังคับบัญชาได้มีโอกาสแสดงความคิดเห็นและร่วมมือในการทำงาน มีช่องทางการสื่อสารหลายช่องทางระหว่างผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชารวมทั้งระหว่างผู้ใต้บังคับบัญชาด้วยกันเพื่อทำให้เกิดความรู้สึกที่ดีและพัฒนาาร่วมกัน

3.6 มีนโยบายดูแลสุขภาพของบุคลากร ทั้งในเชิงป้องกันและส่งเสริม มีสวัสดิการตรวจเช็คสุขภาพ ส่งเสริมการออกกำลังกายในรูปแบบต่างๆ เช่น สนับสนุนด้านสถานที่ออกกำลังกาย สนับสนุนผู้เชี่ยวชาญในการแนะนำ ด้านการดูแลสุขภาพ

4. มีระบบการติดตามให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนนำความรู้และทักษะที่ได้จากการพัฒนามาใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการวัดผลการเรียนรู้ของนักศึกษาตลอดจนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

ทุกหลักสูตรการฝึกอบรม หรือทุกโครงการที่มีวัตถุประสงค์ในการเพิ่มความรู้และทักษะการปฏิบัติงาน ควรกำหนดแนวทาง หรือวิธีการติดตาม ประเมินผลสัมฤทธิ์ของการอบรมหรือการพัฒนาเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าบุคลากรสามารถนำความรู้และทักษะที่ได้จากการพัฒนามาใช้ในการปฏิบัติงาน หรือปรับปรุงตนเอง โดยอาจใช้กลไกการติดตามผลการนำความรู้และทักษะไปใช้ภายหลังการอบรมหรือพัฒนา 6-9 เดือน หรือใช้กลไกการจัดการความรู้เป็นเครื่องมือในการติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์ของการอบรม หรือการพัฒนา เป็นต้น

5. มีการให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน และดูแลควบคุมให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนถือปฏิบัติ

5.1 สถาบันจัดให้มีการให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณ และกิจกรรมส่งเสริมการปลูกฝังจรรยาบรรณแก่คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนอย่างสม่ำเสมอ

5.2 ผู้รับผิดชอบในการให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณ ควรมีการติดตามผลการปรับปรุงและพัฒนาตนเองของคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง

6. มีการประเมินผลความสำเร็จของแผนการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากร สนับสนุน

สถาบันจัดให้มีการประเมินผลความสำเร็จของการปฏิบัติงานตามกิจกรรมที่กำหนดไว้ในแผน รวมทั้งผลสัมฤทธิ์ของแผนการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนตามตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน (KPI) หรือเป้าหมายของแผนการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน โดยที่ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานและค่าเป้าหมายนั้นควรมีความเชื่อมโยงกับกลยุทธ์ของสถาบัน และนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนในรอบปีถัดไป

7. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และ บุคลากรสายสนับสนุน

7.1 นำผลการประเมินความสำเร็จของแผนการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนไปปรับปรุงแผนการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

7.2 ดำเนินการตามแผนปรับปรุงการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนตามระยะเวลาที่กำหนด

7.3 มีการสำรวจความต้องการ และความพึงพอใจของคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนที่เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการจัดทำแผนการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนในระยะต่อไป

ตัวบ่งชี้สกอ. ที่ 2.6 ระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอน

1. มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญทุกหลักสูตร

1.1 มีการพัฒนาระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอนที่มีความยืดหยุ่น และหลากหลาย สามารถตอบสนองความต้องการและความถนัดของผู้เรียน ยอมรับความสามารถที่แตกต่างและวิธีการเรียนรู้ที่หลากหลายของผู้เรียน เน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการออกแบบวิธีการเรียนการสอนที่เน้นการคิดวิเคราะห์ การมีทักษะในการเรียนรู้และแสวงหาความรู้ รวมทั้งการสร้างหรือพัฒนาความรู้ใหม่ๆ ด้วยตนเอง โดยผู้สอนมีบทบาทในการกระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดการคิดวิเคราะห์ และลงมือปฏิบัติจริงชี้แนะแหล่งข้อมูลความรู้จัดการเรียนการสอนและอำนวยความสะดวกในการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนเกิดผลสัมฤทธิ์ในการเรียนรู้ทุกรายวิชา

1.2 มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญทุกรายวิชา อาทิ จัดให้มีชั่วโมงปฏิบัติการอภิปรายกลุ่มสัมมนา ทำกรณีศึกษาหรือโครงการหรือวิจัยเรียนรู้นอกสถานที่รวมทั้งฝึกงานและฝึกประสบการณ์

1.3 มีการกำหนดตัวบ่งชี้ความสำเร็จของการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในแต่ละรายวิชา และมีการติดตามตรวจสอบ ประเมินผลความสำเร็จเพื่อนำมาปรับปรุงการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

2. ทุกรายวิชามีรายละเอียดของรายวิชาและของประสบการณ์ภาคสนาม(ถ้ามี) ก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา ตามที่กำหนดในกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

2.1 อาจารย์จัดทำรายละเอียดของรายวิชาที่จะเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาแต่ละรายวิชา ระบุรายละเอียดในหัวข้อต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย

- จุดมุ่งหมายของรายวิชาเป็นการระบุผลการเรียนรู้เมื่อผู้เรียนได้เรียนรายวิชาเสร็จสิ้นแล้ว โดยเน้นพฤติกรรมที่เป็นผลจากการเรียนรู้ซึ่งอิงมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

- ลักษณะและการดำเนินการ เป็นการระบุคำอธิบายรายวิชา จำนวนชั่วโมงการสอน และการให้คำปรึกษา

- การพัฒนาผลการเรียนรู้ของผู้เรียน เป็นการอธิบายความรู้หรือทักษะที่รายวิชามุ่งหวังที่จะพัฒนาผู้เรียน วิธีการสอน และการประเมินผลการเรียนรู้ในด้านต่างๆ ที่กำหนดในกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

- แผนการสอนและการประเมินผล ในแต่ละคาบเรียนมีการระบุหัวข้อหรือเนื้อหาที่จะสอน กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อการสอนที่ใช้และวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ของหัวข้อหรือเนื้อหานั้นๆ

- ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน ระบุเอกสาร หนังสือ ตำราที่ทันสมัยที่ใช้ประกอบการเรียนการสอน รวมทั้งแหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียนที่ช่วยเสริมประสบการณ์จริงหรือประสบการณ์เชิงปฏิบัติแก่ผู้เรียน

- การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา มีการประเมินกระบวนการเรียนการสอนโดยใช้ข้อมูลจากแหล่งหลากหลาย เช่น ความเห็นของผู้เรียนความเห็นของทีมผู้สอนผลการเรียนรู้ของผู้เรียน และจากการสังเกตการณ์ เป็นต้น

2.2 อาจารย์ผู้สอนแจ้งรายละเอียดของรายวิชาและแผนการสอนให้ผู้เรียนในคาบแรกที่พบผู้เรียน

2.3 การประเมินผลการเรียนรู้ของรายวิชาให้มีการประเมินทั้งในระหว่างภาคการศึกษา (formative evaluation) และเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา (summative evaluation)

3. ทุกหลักสูตรมีรายวิชาที่ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง และการให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการปฏิบัติทั้งในและนอกห้องเรียนหรือจากการทำวิจัย

3.1 คณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตรกำหนดให้ทุกหลักสูตรต้องมีรายวิชาที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเรียนรู้ด้วยตนเอง และเรียนรู้จากการปฏิบัติจริงทั้งในและนอกชั้นเรียน อาทิ จัดให้มีชั่วโมงปฏิบัติการอภิปรายกลุ่มสัมมนา ทำกรณีศึกษาหรือโครงการหรือวิจัยเรียนรู้นอกสถานที่รวมทั้งฝึกงานและฝึกประสบการณ์

3.2 จัดให้มีระบบการรายงานพัฒนาการของผู้เรียนที่สะท้อนให้เห็นถึงความสามารถในการเรียนรู้ด้วยตนเอง และการปฏิบัติจริงของผู้เรียนเป็นรายบุคคลหลังจบหลักสูตร

4. มีการให้ผู้มีประสบการณ์ทางวิชาการหรือวิชาชีพจากหน่วยงานหรือชุมชนภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนการสอนทุกหลักสูตร

ทุกหลักสูตรควรมีการออกแบบให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเรียนรู้จากบุคคล หน่วยงานหรือชุมชนภายนอกในด้านวิชาการหรือวิชาชีพ เพื่อให้ผู้เรียนได้ทราบถึงการนำความรู้ทางทฤษฎีไปใช้ในทางปฏิบัติและมีความรู้ทางวิชาการที่ทันสมัย การดำเนินการนี้อาจทำโดยเชิญบุคลากรภายนอกมาเป็นอาจารย์พิเศษสอนทั้งรายวิชาหรือบรรยายในบางคาบเวลา หรือนักศึกษาฟังการบรรยายและเยี่ยมชมหน่วยงานหรือสถานที่ภายนอกสถาบัน ให้นักศึกษาฝึกงานหรือปฏิบัติงานในวิชาสหกิจศึกษาในสถานประกอบการ เป็นต้น

5. มีการจัดการเรียนรู้ที่พัฒนาจากการวิจัย หรือจากกระบวนการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

5.1 อาจารย์ควรพัฒนากระบวนการเรียนการสอนและวิธีการสอนในรายวิชาที่รับผิดชอบอย่างต่อเนื่อง ในการพัฒนากระบวนการเรียนการสอนและวิธีการสอนควรวิเคราะห์การสอนที่ผ่านมา โดยการทำวิจัยในชั้นเรียนว่าวิธีการสอนและกระบวนการเรียนการสอนรวมทั้งการประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนเหมาะสมหรือไม่ควรปรับปรุงด้านใด อย่างไร

5.2 ควรจัดเวทีการสัมมนา หรือการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการวิจัยและประสบการณ์การจัดการเรียนการสอนระหว่างอาจารย์เพื่อการปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอนเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง

6. มีการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทุกรายวิชาทุกภาคการศึกษาโดยผลการประเมินความพึงพอใจแต่ละรายวิชาต้องไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5

เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาสถาบันจัดให้มีการประเมินความคิดเห็นของผู้เรียนต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ในทุกรายวิชาและมีการประเมินคุณภาพความพึงพอใจและความเหมาะสมของอุปกรณ์และสื่อสนับสนุนการเรียนรู้ เช่น อุปกรณ์ที่ใช้ในห้องเรียนคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการ หนังสือ ตำรา และสิ่งพิมพ์ในห้องสมุด เป็นต้น นำผลการประเมินความคิดเห็นดังกล่าวข้างต้นไปปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้โดยมีการระบุในรายละเอียดของรายวิชาในภาคการศึกษาถัดไปด้วยว่ามีการนำการประเมินความคิดเห็นของผู้เรียนมาปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอนอย่างไร

7. มีการพัฒนาหรือปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอนหรือการประเมินผลการเรียนรู้ ทุกรายวิชา ตามผลการประเมินรายวิชา

สถาบันหรือคณะวิชาควรมีการตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตร ทำหน้าที่ต่อไปนี้

- พิจารณารายละเอียดของรายวิชาตามข้อ 2 เพื่อตรวจสอบความครบถ้วนสมบูรณ์
- ติดตาม วิเคราะห์ผลการดำเนินงานแต่ละรายวิชาและภาพรวมของทุกหลักสูตร ทุกภาคการศึกษา โดยเฉพาะจากผลการประเมินของผู้เรียน และวางแผนปรับปรุงในส่วนที่เกี่ยวข้องหรือเสนอการปรับปรุงต่อคณะกรรมการระดับที่สูงขึ้น
- ดูแลให้การดำเนินการหลักสูตรได้รับการประเมินโดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น ผู้เรียนปัจจุบัน และผู้ที่กำลังจะสำเร็จการศึกษาหรือศิษย์เก่า และกรรมการอิสระ ตามหลักเกณฑ์และกรอบเวลาที่กำหนดทุกปีการศึกษา
- ระบุถึงความจำเป็นต่อการปรับปรุง หรือปิด หรือเปิดรายวิชาหรือหลักสูตร ตามหลักฐานจากผลการประเมินของผู้เรียน /ของผู้ที่กำลังจะสำเร็จการศึกษา /ของผู้ประเมินอิสระและของผู้ใช้บัณฑิตอย่างต่อเนื่อง

ตัวบ่งชี้สกอ. ที่ 2.7 ระบบและกลไกการพัฒนาสัมฤทธิ์ผลการเรียนตามคุณลักษณะของบัณฑิต

1. มีการสำรวจคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตอย่างน้อยสำหรับทุกหลักสูตรระดับปริญญาตรี ทุกรอบระยะเวลาตามแผนกำหนดการศึกษาของหลักสูตร

1.1 คณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตรต้องสำรวจหรือวิเคราะห์ความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตเกี่ยวกับคุณลักษณะของบัณฑิตเป็นระยะๆ อย่างน้อยทุก 5 ปี เพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตรหรือจัดการเรียนการสอนเพื่อให้ได้บัณฑิตที่สนองความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตให้มากที่สุดโดยนำข้อมูลจากการสำรวจมาบูรณาการร่วมกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

1.2 คณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตรต้องมีการทบทวน ปรับปรุงคุณลักษณะของบัณฑิตที่จำเป็น และเหมาะสมกับสาขาวิชา ระดับการศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต โดยคำนึงถึงความทันสมัยของหลักสูตรที่ต้องสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงระดับท้องถิ่น ระดับชาติ หรือระดับนานาชาติด้วย มีการกำหนดเป็นเป้าหมายการผลิตบัณฑิตระหว่างผู้สอนร่วมกัน และเผยแพร่ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องในการผลิตบัณฑิตทุกคนรับรู้และร่วมกันพัฒนานักศึกษา

2. มีการนำผลจากข้อ 1 มาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร การจัดการเรียนการสอนการวัดผล การศึกษาและสัมฤทธิ์ผลทางการเรียนที่ส่งเสริมทักษะอาชีพและคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

2.1 คณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตรมีการวิเคราะห์ติดตามประเมินผลการใช้หลักสูตร และนำข้อมูลจากผลการสำรวจความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตมาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร โดยเฉพาะประเด็นการกำหนดโครงสร้างหลักสูตร การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนสื่อการศึกษา และการประเมินผล

2.2 คณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตรมีการวางระบบการประกันคุณภาพการจัดการเรียนการสอนระดับหลักสูตร โดยอาจมีการเชื่อมโยงรายวิชาของคุณลักษณะของบัณฑิตที่กำหนดเพื่อให้ผู้สอนแต่ละวิชาได้รับรู้และถือเป็นภาระหน้าที่ที่ต้องพัฒนาผู้เรียนในทักษะที่จำเป็นของรายวิชานั้นๆ อาจมีการออกแบบกิจกรรมการเรียนการสอนในลักษณะของการบูรณาการระหว่างรายวิชา และระหว่างการเรียนรู้ในห้องเรียน กับนอกห้องเรียน ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ เพื่อให้มีทักษะการปฏิบัติงานในโลกแห่งการทำงานจริงได้

2.3 คณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตรมีการวางระบบการกำกับติดตามการออกแบบกิจกรรมการเรียนการสอนของอาจารย์ที่จะช่วยส่งเสริมเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษา มีการประชุมวิพากษ์การจัดการเรียนการสอน สื่อการศึกษา และวิธีการประเมินผล เพื่อให้ผู้สอนได้ข้อมูลในการปรับปรุงตนเองจากเพื่อนร่วมงาน

2.4 มีการวางระบบการประเมินผลที่สะท้อนทักษะความสามารถด้านการเรียนรู้ของผู้เรียน เน้นการประเมินตามสภาพจริง (authentic assessment) โดยเฉพาะความสามารถในการเรียนรู้ขั้นสูง ใช้วิธีการวัดและประเมินผลที่หลากหลาย สะท้อนความสามารถในการปฏิบัติงาน (performance) ของผู้เรียน โดยเฉพาะทักษะการเรียนรู้ที่ใช้วิจัยเป็นฐาน

2.5 ควรจัดให้มีการประชุมหารือระหว่างคณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตรในการแลกเปลี่ยนกิจกรรมการเรียนการสอน และการแก้ปัญหาาร่วมกันสำหรับผู้เรียนที่จำเป็นต้องได้รับการพัฒนาเป็นพิเศษ

3. มีการส่งเสริมสนับสนุนทรัพยากรทั้งด้านบุคลากร เทคโนโลยีสารสนเทศ และงบประมาณที่เอื้อต่อการพัฒนาคุณลักษณะของบัณฑิต

3.1 คณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตรควรมีการวางแผนการจัดหางบประมาณ หรือ ทรัพยากรที่สนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมคุณลักษณะของบัณฑิตอย่างเพียงพอ

3.2 หน่วยงานระดับคณะวิชา ภาควิชาสนับสนุน ส่งเสริมการใช้สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนรู้จักแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง อาจมีการจัดทำเว็บไซต์เพื่อให้นักศึกษาและอาจารย์มีการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ในรูปของการสร้างชุมชนนักปฏิบัติ (community of practice) เพื่อให้การเรียนรู้เกิดขึ้นได้ทุกที่ ทุกเวลา

4. มีระบบและกลไกการส่งเสริมให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมการประชุมวิชาการหรือนำเสนอผลงานทางวิชาการในที่ประชุมระหว่างสถาบันหรือที่ประชุมระดับชาติหรือนานาชาติ

4.1 มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์โปรแกรมการประชุมวิชาการที่เกิดขึ้นในที่ต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศให้นักศึกษารับรู้

4.2 มีการจัดหางบประมาณให้นักศึกษามีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการทั้งภายในสถาบันหรือนอกสถาบัน

4.3 หากเป็นไปได้ อาจมีการกำหนดเป็นเงื่อนไขให้นักศึกษาต้องมีโอกาสเข้าร่วมประชุมวิชาการระดับชาติทุกปี หรือระดับนานาชาติอย่างน้อย 1 ครั้งในระหว่างการศึกษา

4.4 ในระดับชั้นเรียน ผู้สอนมีการฝึกทักษะการนำเสนอผลงานทางวิชาการสนับสนุนให้นักศึกษาส่งผลงานวิชาการให้ที่ประชุมวิชาการต่างๆ พิจารณา เรียนรู้เทคนิคการส่งผลงานวิชาการให้ได้รับการคัดเลือกไปเผยแพร่

5. มีกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ศึกษาระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาที่จัดโดยสถาบัน

5.1 มีการจัดหางบประมาณสนับสนุนการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ นักศึกษา และจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง ทั้งกิจกรรมภายใต้หลักสูตรและกิจกรรมเสริมหลักสูตร

5.2 มีการกำหนดเงื่อนไขให้นักศึกษาต้องเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของสถาบัน โดยมีการประเมินผลที่เป็นรูปธรรม ซึ่งผลการประเมินควรเป็นปัจจัยสำคัญต่อผลการเรียน หรือต่อการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษา

6. มีระบบและกลไกสนับสนุนการประยุกต์ใช้ผลงานจากวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และมีการรับรองการใช้ประโยชน์จริงจากหน่วยงานภาครัฐ หรือเอกชนหรือหน่วยงานวิชาชีพ (เฉพาะกลุ่ม ค1)

6.1 มีการเชิญหน่วยงาน สถาบัน องค์กรภาครัฐ และเอกชน ผู้ใช้บัณฑิต หรือนักวิชาการมาให้ความรู้หรือให้ข้อมูลเกี่ยวกับประเด็นวิจัยที่ต้องการให้นักศึกษาจัดทำเป็นหัวข้อวิทยานิพนธ์ประมาณภาคเรียนละ 1 ครั้ง เพื่อให้นักศึกษาได้จัดทำข้อเสนอโครงการวิจัยที่สนองความต้องการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

6.2 ประชาสัมพันธ์แหล่งทุนวิจัยจากหน่วยงานต่างๆ ให้นักศึกษาทราบ และมีการพัฒนาทักษะการจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัยที่มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับช่วงเวลาของการสมัครทุน

6.3 สนับสนุนให้นักศึกษาเสนอข้อเสนอโครงการวิทยานิพนธ์ไปยังหน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้องเพื่อขอทุนสนับสนุนการวิจัย

6.4 ในการสอบวิทยานิพนธ์ อาจมีการแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่เกี่ยวข้องกับประเด็นวิจัยของนักศึกษามาร่วมเป็นกรรมการสอบ เพื่อให้รับรู้ผลงานวิจัย และนำผลไปใช้ประโยชน์

6.5 มีการเผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาในรูปแบบต่างๆ หรือจัดทำเป็นข่าวเพื่อเผยแพร่ตามสื่อวิทยุ โทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ และอาจจัดทำบทความวิจัยเป็นหมวดหมู่เผยแพร่ไปยังสถาบันหรือองค์กรที่เกี่ยวข้องหรือนำออกเผยแพร่ในช่วงโอกาสที่กำลังเกิดเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่เป็นปัญหา และสามารถใช้อำนาจจากผลการวิจัยที่นักศึกษาค้นคว้าไปช่วยชี้แนะแนวทางการแก้ไขปัญหาได้

6.6 มีการจัดทำระบบฐานข้อมูลงานวิทยานิพนธ์ที่มีบุคคลหรือหน่วยงานนำไปใช้ประโยชน์ โดยอาจใช้วิธีการสืบค้นการอ้างอิง หรือการสำรวจด้วยแบบสอบถามจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

7. มีการพัฒนาทักษะนักศึกษาในการจัดทำบทความจากวิทยานิพนธ์และมีการนำไปตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับนานาชาติ (เฉพาะกลุ่ม ง)

7.1 ผู้สอนอาจมอบหมายให้นักศึกษาอ่านบทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการมีการวิพากษ์บทความ การสังเคราะห์ความรู้จากบทความวิจัยในรายวิชาต่างๆ

7.2 จัดหลักสูตรรายวิชาหรือกิจกรรมเสริมหลักสูตรเกี่ยวกับการจัดทำบทความวิจัยเพื่อตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการให้นักศึกษาได้พัฒนาทักษะการจัดทำบทความ

7.3 อาจมีการตั้งคลินิกให้ความช่วยเหลือในการทำบทความวิจัย รวมทั้งการแปลเป็นภาษาต่างประเทศ

7.4 สนับสนุนให้นักศึกษาจัดทำบทความวิจัยจากผลการวิจัยบางส่วน ที่สามารถตีพิมพ์เผยแพร่ได้ ส่งไปยังวารสารต่างๆ ในระหว่างการทำวิทยานิพนธ์

7.5 นำบทความวิจัยของนักศึกษาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ได้รับการคัดเลือกให้ตีพิมพ์เผยแพร่มาเรียนรู้ร่วมกันในชั้นเรียน และมีการวิพากษ์เพื่อการเรียนรู้ร่วมกัน

ตัวบ่งชี้สมศ. ที่ 1 บัณฑิตปริญญาตรีที่ได้ออกงานหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี

คำอธิบาย

บัณฑิตปริญญาตรีที่สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรภาคปกติ ภาคพิเศษ และภาคนอกเวลาในสาขานั้นๆ ที่ได้ออกงาน หรือมีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำ ภายในระยะเวลา 1 ปี นับจากวันที่สำเร็จการศึกษา เมื่อเทียบกับบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษานั้น

การนับการมีงานทำ นับกรณีการทำงานสุจริตทุกประเภทที่สามารถสร้างรายได้เข้ามาประจำเพื่อเลี้ยงชีพตนเองได้ โดยการนับจำนวนผู้มีงานทำของผู้สำเร็จการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในภาคพิเศษหรือภาคนอกเวลา ให้นำเฉพาะผู้ที่เปลี่ยนงานใหม่หลังสำเร็จการศึกษาเท่านั้น

วิธีการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้ออกงานหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี}}{\text{จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจทั้งหมด}} \times 100$$

หมายเหตุ : ไม่นับรวมบัณฑิตที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษาหรือมีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำอยู่แล้ว และผู้ที่ศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษา ผู้อุปสมบท และผู้ที่เกณฑ์ทหาร (หักออกทั้งตัวตั้งและตัวหาร)

เกณฑ์การประเมิน

ใช้บัญญัติไตรยางศ์เทียบ กำหนดร้อยละ 100 เท่ากับ 5 คะแนน

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

ข้อมูลจากการสำรวจต้องมีความเป็นตัวแทนของผู้สำเร็จการศึกษาทั้งในเชิงปริมาณ อย่างน้อยร้อยละ 70 และในเชิงคุณลักษณะ ครอบคลุมทุกคณะ กรณีบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจไม่ถึงร้อยละ 70 ของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ให้มีการติดตามซ้ำและ โดยผลการสำรวจต้องสามารถระบุข้อมูล ดังต่อไปนี้

1. จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ
2. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาทั้งภาคปกติและภาคพิเศษ (ภาคนอกเวลาราชการ)
3. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้ออกงาน
4. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาประกอบอาชีพอิสระ
5. จำนวนบัณฑิตที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา
6. จำนวนบัณฑิตที่ศึกษาต่อ
7. เงินเดือนหรือรายได้ต่อเดือน ของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้ออกงานหรือประกอบอาชีพอิสระ

ตัวบ่งชี้สมศ. ที่ 2 คุณภาพของบัณฑิตปริญญาตรี โท และเอก ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

คำอธิบาย

คุณภาพของบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF: HEd. หรือ Thai Qualifications Framework for Higher Education) หมายถึง คุณลักษณะของบัณฑิตระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติที่ สกอ. ระบุ โดยเป็น คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามที่สถาบันกำหนด ครอบคลุมอย่างน้อย 5 ด้าน คือ 1) ด้านคุณธรรมจริยธรรม 2) ด้านความรู้ 3) ด้านทักษะทางปัญญา 4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ และ 5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้ง TQF ตามสาขาวิชาชีพที่ประกาศใช้ ตลอดจนสอดคล้องกับคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่สภาหรือองค์กรวิชาชีพกำหนดเพิ่มเติม หรือสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

กรณีที่เป็นวิชาชีพที่มีการเพิ่มเติมคุณลักษณะของบัณฑิตที่เพิ่มเติมจากกรอบมาตรฐานทั้ง 5 ด้าน ต้องทำการประเมินครบทุกด้าน

วิธีการคำนวณ

$$\frac{\text{ผลรวมของค่าคะแนนที่ได้จากการประเมินบัณฑิต}}{\text{จำนวนบัณฑิตที่ได้รับการประเมินทั้งหมด}}$$

เกณฑ์การประเมิน

ใช้ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินบัณฑิต (คะแนนเต็ม 5)

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

ข้อมูลจากการสำรวจต้องมีความเป็นตัวแทนของผู้สำเร็จการศึกษาทั้งในเชิงปริมาณและในเชิงคุณภาพ ครอบคลุมทุกคณะ อย่างน้อยร้อยละ 20 ของจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาในแต่ละระดับการศึกษา โดยมีข้อมูลประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

1. ข้อมูลที่แสดงถึงคุณภาพบัณฑิตในด้านต่างๆ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติที่สถาบันอุดมศึกษาเป็นผู้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลเอง โดยใช้แนวทางจากตัวอย่างแบบสอบถามเพื่อเผยแพร่ โดย สมศ.
2. ผู้ตอบแบบสอบถาม คือ ผู้ใช้บัณฑิต หรือสถานศึกษาที่รับบัณฑิตเข้าศึกษาต่อ
3. ข้อมูลผลการดำเนินงานด้านการผลิตบัณฑิตจากระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับอุดมศึกษา (CHE QA Online System) โดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)
4. ต้องแสดงแบบเก็บข้อมูลให้ครบทั้ง 5 ด้าน และแสดงวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลให้ชัดเจน

ตัวบ่งชี้สมศ. ที่ 3 คุณภาพของบัณฑิตปริญญาตรี โท และเอก ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

คำอธิบาย

ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่เป็นปัจจัยสำคัญของคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทที่แสดงถึงความเป็นผู้นำทางความคิด ความสามารถด้านการคิดเชิงวิพากษ์ การนำเสนอผลงาน มีทักษะในการวิจัย ทักษะและภูมิปัญญาในฐานะนักวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูง

ผลงานผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท หมายถึง บทความวิจัยของวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ที่ตีพิมพ์หรือศิลปะนิพนธ์ที่ตีพิมพ์ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือศิลปะนิพนธ์ที่เผยแพร่

งานวิจัยที่เผยแพร่ในการประชุมวิชาการระดับชาติ หมายถึง การนำเสนอบทความวิจัยในที่ประชุมวิชาการและบทความฉบับสมบูรณ์ (Full paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ระดับชาติ ที่มีกองบรรณาธิการจัดทำรายงาน หรือคณะกรรมการจัดประชุม ประกอบด้วยศาสตราจารย์ หรือผู้ทรงคุณวุฒิระดับปริญญาเอก หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่มีผลงานเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้นๆ นอกสถาบันเจ้าภาพอย่างน้อยร้อยละ 25

งานวิจัยที่เผยแพร่ในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หมายถึง การนำเสนอบทความวิจัยในที่ประชุมวิชาการและบทความฉบับสมบูรณ์ (Full paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ระดับนานาชาติ ที่มีกองบรรณาธิการจัดทำรายงาน หรือคณะกรรมการจัดประชุม ประกอบด้วยศาสตราจารย์ หรือผู้ทรงคุณวุฒิระดับปริญญาเอก หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่มีผลงานเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้นๆ นอกสถาบันเจ้าภาพอย่างน้อยร้อยละ 25

งานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ หมายถึง บทความจากผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ (Journal) ที่มีชื่อปรากฏอยู่ในฐานข้อมูล Thai- Journal Citation Index Centre (TIC) หรือวารสารวิชาการระดับชาติตามประกาศของ สมศ.

งานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ หมายถึง บทความจากผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ (Journal) ที่มีชื่อปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลสากล ได้แก่ ฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank : www.scimago.com) หรือฐานข้อมูล ISI Web of Science (Science Citation Index Expand, Social Sciences Citation Index, Art and Humanities Citation Index) หรือฐานข้อมูล Scopus หรือวารสารวิชาการระดับนานาชาติตามประกาศของ สมศ.

วิธีการคำนวณ

$$\frac{\text{ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่
ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท}}{\text{จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโททั้งหมด}} \times 100$$

เกณฑ์การประเมิน

กำหนดระดับคุณภาพบทความวิจัยที่ตีพิมพ์ ดังนี้

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพงานวิจัย
0.25	มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง
0.50	มีการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ (proceeding) ที่ได้รับการยอมรับในสาขา
0.75	มีการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ (proceeding) หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI หรือวารสารวิชาการระดับชาติที่ได้รับการยอมรับในสาขา
1.00	มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ได้รับการยอมรับในสาขาวิชา หรือในระดับสากล เช่น ISI หรือ Scopus

กำหนดระดับแหล่งเผยแพร่ผลงานสร้างสรรค์ ดังนี้

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพงานสร้างสรรค์
0.125	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบันหรือจังหวัด
0.25	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ
0.50	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ
0.75	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับอาเซียน
1.00	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ

* องค์ประกอบของคณะกรรมการไม่น้อยไปกว่า 3 คน และต้องมีบุคคลภายนอกสถานศึกษาร่วมพิจารณาด้วย

อาเซียน หมายถึง สมาคมประชาชาติแห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (Association of South East Asian Nations) มี 10 ประเทศ ได้แก่ บรูไน กัมพูชา อินโดนีเซีย สปป.ลาว มาเลเซีย พม่า ฟิลิปปินส์ สิงคโปร์ ไทย และ เวียดนาม

การเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ เป็นโครงการร่วมมือระหว่างประเทศไทยกับประเทศอื่น

การเผยแพร่ในระดับอาเซียน เป็นการเผยแพร่เฉพาะในกลุ่มอาเซียน 10 ประเทศ (อย่างน้อย 5 ประเทศ หมายถึงนับรวมประเทศไทยด้วย) และการให้คะแนนตามแหล่งเผยแพร่ ไม่จำเป็นต้องไปแสดงในต่างประเทศ

การเผยแพร่ในระดับนานาชาติ เป็นการเผยแพร่ที่เปิดกว้างสำหรับทุกประเทศ (อย่างน้อย 5 ประเทศ ที่ไม่ได้อยู่ในกลุ่มอาเซียน)

เกณฑ์การให้คะแนน

ใช้บัญญัติไตรยางศ์เทียบ กำหนดร้อยละ 25 เท่ากับ 5 คะแนน

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

1. จำนวนและรายชื่อบทความวิจัยจากวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ของผู้สำเร็จศึกษาระดับปริญญาโท ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ รายปีตามปฏิทินที่ตรงกับปีการศึกษา พร้อมชื่อเจ้าของบทความ ชื่อวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ ปีที่ตีพิมพ์ ชื่อวารสารหรือรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการที่ตีพิมพ์ คำนวณน้ำหนักของบทความวิจัยแต่ละชิ้น

2. จำนวนและรายชื่อผลงานสร้างสรรค์จากศิลปินนิพนธ์ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ พร้อมชื่อเจ้าของผลงาน ปีที่เผยแพร่ ชื่อหน่วยงานหรือองค์กร พร้อมทั้งจังหวัด ประเทศที่เผยแพร่ รูปแบบของการเผยแพร่พร้อมหลักฐาน และคำนวณน้ำหนักของการเผยแพร่ผลงานแต่ละชิ้น

3. จำนวนและรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโททั้งหมด

ตัวบ่งชี้สมศ. ที่ 4 ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกที่ได้รับการตีพิมพ์หรือ เผยแพร่

คำอธิบาย

ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่เป็นปัจจัยสำคัญของคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกที่แสดงถึงความเป็นผู้นำทางความคิด ความสามารถด้านการคิดเชิงวิพากษ์ การนำเสนอผลงาน มีทักษะในการวิจัย ทักษะและภูมิปัญญาในฐานะนักวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูง

งานวิจัยที่เผยแพร่ในการประชุมวิชาการระดับชาติ หมายถึง การนำเสนอบทความวิจัยในที่ประชุมวิชาการและบทความฉบับสมบูรณ์ (Full paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ระดับชาติ ที่มีกองบรรณาธิการจัดทำรายงาน หรือคณะกรรมการจัดประชุม ประกอบด้วยศาสตราจารย์ หรือผู้ทรงคุณวุฒิระดับปริญญาเอก หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่มีผลงานเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้นๆ นอกสถาบันเจ้าภาพอย่างน้อยร้อยละ 25

งานวิจัยที่เผยแพร่ในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หมายถึง การนำเสนอบทความวิจัยในที่ประชุมวิชาการและบทความฉบับสมบูรณ์ (Full paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ระดับนานาชาติ ที่มีกองบรรณาธิการจัดทำรายงาน หรือคณะกรรมการจัดประชุม ประกอบด้วยศาสตราจารย์ หรือผู้ทรงคุณวุฒิระดับปริญญาเอก หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่มีผลงานเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้นๆ นอกสถาบันเจ้าภาพอย่างน้อยร้อยละ 25

งานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ หมายถึง บทความจากผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ (Journal) ที่มีชื่อปรากฏอยู่ในฐานข้อมูล Thai- Journal Citation Index Centre (TIC) หรือวารสารวิชาการระดับชาติตามประกาศของ สมศ.

งานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ หมายถึง บทความจากผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ (Journal) ที่มีชื่อปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลสากล ได้แก่ ฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank : www.scimago.com) หรือฐานข้อมูล ISI Web of Science (Science Citation Index Expand, Social Sciences Citation Index, Art and Humanities Citation Index) หรือฐานข้อมูล Scopus หรือวารสารวิชาการระดับนานาชาติตามประกาศของ สมศ.

วิธีการคำนวณ

$$\frac{\text{ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานที่ตีพิมพ์ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก}}{\text{จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกทั้งหมด}} \times 100$$

เกณฑ์การประเมิน

กำหนดระดับคุณภาพบทความวิจัยที่ตีพิมพ์ ดังนี้

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพงานวิจัย
0.25	มีการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ/นานาชาติ หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI
0.50	มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในประกาศของ สมศ.
0.75	มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank: www.scimagojr.com) โดยวารสารนั้นถูกจัดอยู่ในควอไทล์ที่ 3 หรือ 4 (Q3 หรือ Q4) ในปีล่าสุด ใน subject category ที่ตีพิมพ์ หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในประกาศของสมศ.
1.00	มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank: www.scimagojr.com) โดยวารสารนั้นถูกจัดอยู่ในควอไทล์ที่ 1 หรือ 2 (Q1 หรือ Q2) ในปีล่าสุด ใน subject category ที่ตีพิมพ์ หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลสากล ISI และ Scopus

กำหนดระดับคุณภาพงานสร้างสรรค์ที่เผยแพร่ ดังนี้

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพงานสร้างสรรค์
0.125	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบันหรือจังหวัด
0.25	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ
0.50	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ
0.75	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน
1.00	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ

เกณฑ์การให้คะแนน

ใช้บัญญัติไตรยางศ์เทียบ กำหนดร้อยละ 50 เท่ากับ 5 คะแนน

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

1. จำนวนและรายชื่อบทความวิจัยจากวิทยานิพนธ์ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก ที่ได้รับการตีพิมพ์ในระดับชาติหรือนานาชาติรายปีตามปีการศึกษาหรือปีปฏิทินที่ตรงกับปีการศึกษา พร้อมชื่อเจ้าของบทความ ชื่อวิทยานิพนธ์ ปีที่ตีพิมพ์ ชื่อวารสารหรือรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการที่ตีพิมพ์ ค่าน้ำหนักของบทความวิจัยแต่ละชิ้น

2. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกทั้งหมด

ตัวบ่งชี้สมศ. ที่ 14 การพัฒนาอาจารย์

คำอธิบาย

คุณภาพของคณาจารย์เป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งผลต่อคุณภาพของผู้เรียน รวมทั้งพิจารณาจากความสำเร็จของสถานศึกษาในการส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาคุณภาพอาจารย์ เพื่อให้อาจารย์ติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง อันจะทำให้สถานศึกษาสามารถแข่งขันได้ในระดับสากล คุณภาพอาจารย์พิจารณาจากคุณวุฒิและตำแหน่งวิชาการ

เกณฑ์การประเมิน

กำหนดค่าน้ำหนักระดับคุณภาพอาจารย์ ดังนี้

ตำแหน่งทางวิชาการ \ วุฒิการศึกษา	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก
อาจารย์	0	2	5
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	1	3	6
รองศาสตราจารย์	3	5	8
ศาสตราจารย์	6	8	10

วิธีการคำนวณ

ค่าดัชนีคุณภาพอาจารย์ คำนวณดังนี้

ผลรวมถ่วงน้ำหนักของอาจารย์ประจำ
อาจารย์ประจำทั้งหมด

เกณฑ์การให้คะแนน

ใช้บัญญัติไตรยางศ์เทียบ โดยกำหนดให้ค่าดัชนีคุณภาพอาจารย์เป็น 6 เท่ากับ 5 คะแนน

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

1. จำนวนและรายชื่อประจำทั้งหมดในแต่ละปีการศึกษา
2. นับอาจารย์ที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ โดยมีฐานข้อมูลที่ระบุรายละเอียดแสดงวุฒิการศึกษา และตำแหน่งทางวิชาการ

ตัวอย่างการเขียนรายงานการประเมินตนเองของคณะวิชา ที่มีผลการประเมิน 5 คะแนน

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบและกลไกการพัฒนาและบริหารหลักสูตร

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน

- 1. มีระบบและกลไกการเปิดหลักสูตรใหม่และปรับปรุงหลักสูตรตามแนวทางปฏิบัติที่กำหนดโดยมหาวิทยาลัย และดำเนินการตามระบบที่กำหนด
- 2. มีระบบและกลไกการปิดหลักสูตรตามแนวทางปฏิบัติที่กำหนดโดยมหาวิทยาลัย และดำเนินการตามระบบที่กำหนด
- 3. ทุกหลักสูตรมีการดำเนินงานให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาและกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (การดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ หมายถึง ต้องมีการประเมินผลตาม “ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามประกาศมาตรฐานคุณวุฒิสาขาหรือสาขาวิชา เพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอน” กรณีที่หลักสูตรใดยังไม่มีประกาศมาตรฐานคุณวุฒิสาขาหรือสาขาวิชาให้ประเมินตามตัวบ่งชี้กลางที่กำหนดในภาคผนวกที่ 1) สำหรับหลักสูตรสาขาวิชาชีพต้องได้รับการรับรองหลักสูตรจากสภาหรือองค์กรวิชาชีพที่เกี่ยวข้องด้วย (หมายเหตุ : สำหรับหลักสูตรเก่าหรือหลักสูตรปรับปรุงที่ยังไม่ได้ดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติก่อนปีการศึกษา 2555 ให้ยึดตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548)
- 4. มีคณะกรรมการรับผิดชอบควบคุมกำกับให้มีการดำเนินการได้ครบถ้วนทั้งข้อ 1 ข้อ 2 และข้อ 3 ข้างต้น ตลอดเวลาที่จัดการศึกษา และมีการประเมินหลักสูตรทุกหลักสูตรอย่างน้อยตามกรอบเวลาที่กำหนดในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ กรณีหลักสูตรที่ดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ จะต้องควบคุมกำกับให้การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในข้อ 3 ผ่านเกณฑ์การประเมิน 5 ข้อแรก และอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ที่กำหนดในแต่ละปี ทุกหลักสูตร
- 5. มีคณะกรรมการรับผิดชอบควบคุมกำกับให้มีการดำเนินการได้ครบถ้วนทั้งข้อ 1 ข้อ 2 และข้อ 3 ข้างต้น ตลอดเวลาที่จัดการศึกษา และมีการพัฒนาหลักสูตรทุกหลักสูตรตามผลการประเมินในข้อ 4 กรณีหลักสูตรที่ดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ จะต้องควบคุมกำกับให้การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในข้อ 3 ผ่านเกณฑ์การประเมินครบทุกตัวบ่งชี้และทุกหลักสูตร
- 6. หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่เน้นการวิจัยที่เปิดสอน (ปริญญาโท เฉพาะแผน ก และปริญญาเอก) มีจำนวนมากกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนหลักสูตรทั้งหมดทุกระดับการศึกษา (เกณฑ์มาตรฐานเพิ่มเติม เฉพาะกลุ่ม ค1 และ ง)
- 7. หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่เน้นการวิจัยที่เปิดสอน (ปริญญาโท เฉพาะแผน ก และปริญญาเอก) มีจำนวนนิสิตที่ศึกษาอยู่ในหลักสูตรมากกว่าร้อยละ 30 ของจำนวนนิสิตทั้งหมดทุกระดับการศึกษา (เกณฑ์มาตรฐานเพิ่มเติมเฉพาะกลุ่ม ค1 และ ง)

ผลการดำเนินงาน

คณะวิทยาศาสตร์

1. มีระบบและกลไกการเปิดหลักสูตรใหม่และปรับปรุงหลักสูตรตามแนวทางปฏิบัติที่กำหนดโดยคณะกรรมการการอุดมศึกษา และดำเนินการตามระบบที่กำหนด โดยมหาวิทยาลัยมอบหมายให้กองบริการการศึกษา เป็นหน่วยงานหลักทำหน้าที่ประสานงานในการเปิดและปิดหลักสูตรของคณะวิชาต่างๆ

➤ มีการกำหนดขั้นตอนในการดำเนินงานเพื่อเปิดหลักสูตรใหม่/ปรับปรุงหลักสูตร เป็น 3 ขั้นตอน ดังนี้

- (1) แผนภูมิขั้นตอนการดำเนินการเสนอขอปรับหลักสูตรใหม่เพื่อบรรจุไว้ในแผนพัฒนาการศึกษา/การปรับเป้าหมายจำนวนรับนิสิตไว้ในแผนการรับนิสิต
- (2) แผนภูมิขั้นตอนการขออนุมัติเปิดหลักสูตรใหม่/หลักสูตรปรับปรุง
- (3) แผนภูมิขั้นตอนการขออนุมัติโครงการพิเศษ

รายละเอียดปรากฏ <http://eduserv.ku.ac.th/index.php?method=curriculum> (2.1-1-1)

➤ กระบวนการในการเปิดหลักสูตรใหม่หรือปรับปรุงหลักสูตร เริ่มต้นจากคณะกรรมการจัดทำหลักสูตรระดับภาควิชาดำเนินการจัดทำร่างหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พร้อมผลการวิจัยสถาบันซึ่งมีประเด็นสำคัญอย่างน้อย 4 ประเด็น คือ การบริหารหลักสูตร ทรัพยากรประกอบการเรียน การสอน และการวิจัยการสนับสนุนให้คำแนะนำนิสิต และความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม หรือ ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตเสนอร่างหลักสูตรต่อที่ประชุมภาควิชา แล้วเสนอต่อคณะกรรมการการศึกษาคณะวิทยาศาสตร์พิจารณาให้เป็นไปตามเกณฑ์ของคณะวิชา นำเสนอคณะกรรมการประจำคณะให้ความเห็นชอบ แล้วนำเสนอคณะกรรมการการศึกษามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์พิจารณาให้ความเห็นชอบ (ถ้าเป็นหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาก่อน) เมื่อผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการการศึกษามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์แล้ว จึงนำเสนอที่ประชุมคณบดีพิจารณาก่อนกรองก่อนนำเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย พร้อมทั้งขออนุมัติให้เปิดสอนได้ตามกำหนดเวลาที่ระบุ รายละเอียดปรากฏตามคู่มือการเสนอหลักสูตร/รายวิชาระดับอุดมศึกษา เพื่อเสนอมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์พิจารณาอนุมัติ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2549) และตามแนวปฏิบัติที่ประชุมคณะกรรมการการศึกษามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่ประชุมคณบดีและสภามหาวิทยาลัยกำหนด อีกทั้งมีระบบสนับสนุนการขออนุมัติหลักสูตรเพื่อการตรวจสอบ (<https://phpweb.cpc.ku.ac.th:8443/workflow/index.php>) (2.1-1-2)

ในปีการศึกษา 2553 คณะวิทยาศาสตร์ได้ดำเนินการเปิดหลักสูตรใหม่/ปรับปรุงหลักสูตร และการขอบรรจุหลักสูตรใหม่ไว้ในแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา รายละเอียดปรากฏ (2.1-1-3) ดังนี้

(ก) เปิดหลักสูตรใหม่ จำนวน 1 หลักสูตร คือ

- หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีและการจัดการสิ่งแวดล้อม

(ข) ปรับปรุงหลักสูตร จำนวน 11 หลักสูตร ดังนี้

ปรับปรุงหลักสูตรระดับปริญญาตรี จำนวน 1 หลักสูตร คือ

- หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม

ปรับปรุงหลักสูตรระดับปริญญาโท จำนวน 5 หลักสูตร คือ

- หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีและการจัดการสิ่งแวดล้อม

- หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพันธุศาสตร์

- หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเคมี

- หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์

- หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์

ปรับปรุงหลักสูตรระดับปริญญาเอก จำนวน 5 หลักสูตร คือ

- หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาชีวเคมี

- หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพันธุศาสตร์

- หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเคมี

- หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ

- หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ (หลักสูตรนานาชาติ)

(ค) การขอบรรจุหลักสูตรใหม่ไว้ในแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา (พ.ศ.2550-2554)

จำนวน 3 หลักสูตร ดังนี้

1. หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอัญมณี
(หลักสูตรนานาชาติ)

(สภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 11/2553 เมื่อวันที่ 19
กรกฎาคม 2553 ได้รับทราบและเห็นชอบการเสนอขออนุมัติปรับแผนเพื่อบรรจุ
หลักสูตรไว้ในแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา(พ.ศ. 2550 – 2554)

2. หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีและการจัดการสิ่งแวดล้อม

(สภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 11/2553 เมื่อวันที่ 19
กรกฎาคม 2553 ได้รับทราบและเห็นชอบการเสนอขออนุมัติปรับแผนเพื่อบรรจุ
หลักสูตรไว้ในแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา(พ.ศ. 2550 – 2554)

3. หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์นิวเคลียร์

(สภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 24 มกราคม
2554 ได้รับทราบและเห็นชอบการเสนอขออนุมัติปรับแผนเพื่อบรรจุหลักสูตรไว้ใน
แผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา(พ.ศ. 2550 – 2554)

**2. มีระบบและกลไกการปิดหลักสูตรตามแนวทางปฏิบัติที่กำหนดโดยคณะกรรมการการอุดมศึกษา และ
ดำเนินการตามระบบที่กำหนด**

➤ การปิดหลักสูตร มหาวิทยาลัยฯ มีแนวปฏิบัติการปิดหลักสูตร โดยหากหลักสูตรใดไม่มีการเปิดสอน
นับตั้งแต่ได้รับอนุมัติหลักสูตร ติดต่อกันไม่น้อยกว่า 3 ปี หรืออาจารย์ประจำหลักสูตรและ/หรืออาจารย์
ผู้รับผิดชอบหลักสูตรไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ พ.ศ. 2548 หรือภาควิชาพิจารณาแล้ว
เห็นสมควรปิดหลักสูตร ก็ให้เสนอขอปิดหลักสูตรต่อคณะกรรมการประจำคณะ คณะกรรมการการศึกษา ที่
ประชุมคณะบดีและขออนุมัติปิดหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัย (2.1-2-1)

โดยในปีการศึกษา 2553 คณะวิทยาศาสตร์ได้รับอนุมัติปิดหลักสูตร จำนวน 2 หลักสูตร คือ

- หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาชีววิทยาของเซลล์และโมเลกุล

(สภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ อนุมัติในการประชุมครั้งที่ 2/2554 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2554)

- หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป

(สภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ อนุมัติในการประชุมครั้งที่ 2/2554 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2554)

(2.1-2-2)

3. ทุกหลักสูตรมีการดำเนินงานให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

- คณะวิทยาศาสตร์ มีหลักสูตรที่เปิดสอนในปีการศึกษา พ.ศ. 2553 จำนวน 42 หลักสูตร จำแนกเป็น หลักสูตรในระดับปริญญาตรี 12 หลักสูตร ระดับปริญญาโท 16 หลักสูตร ระดับปริญญาเอก 13 หลักสูตร และหลักสูตรเตรียมแพทยศาสตร์ 1 หลักสูตร (1 ปี)

จำนวนนิสิตระดับปริญญาตรี คณะวิทยาศาสตร์ ปีการศึกษา 2553			
ที่	หลักสูตร	สาขาวิชา	จำนวนนิสิต
หลักสูตร 1 ปี จำนวน 1 หลักสูตร			
1	หลักสูตรเตรียมแพทยศาสตร์	-	101
หลักสูตรระดับปริญญาตรี จำนวน 12 หลักสูตร 15 สาขาวิชา			
1	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต	สาขาวิชาคณิตศาสตร์	114
2	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต	สาขาวิชาเคมี	161
3	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต	สาขาวิชาเคมีอุตสาหกรรม	64
4	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต	สาขาวิชาพฤกษศาสตร์	97
5	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต	สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	126
6	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต	สาขาวิชาชีวเคมี	88
7	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต	สาขาวิชาพันธุศาสตร์	90
		สาขาวิชารังสีประยุกต์และไอโซโทป	74
		สาขาวิชาสัตววิทยา	86
		สาขาวิชาชีววิทยา	99
8	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต	สาขาวิชาจุลชีววิทยา	174
9	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต	สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ (ภาคปกติ)	162
		สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ (ภาคพิเศษ)	314
10	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต	สาขาวิชาสถิติ	151
11	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต	สาขาวิชาฟิสิกส์	122
12	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต	สาขาวิชาวิทยาศาสตร์พื้นพิภพ	158
หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป (ปิดหลักสูตร) มีนิสิตตกค้าง			9
รวมจำนวนนิสิตระดับปริญญาตรีทั้งหมด			2,203

จำนวนนิสิตระดับปริญญาโท คณะวิทยาศาสตร์ ปีการศึกษา 2553				
ที่	หลักสูตร	สาขาวิชา	จำนวนนิสิต	
			แผน ก	แผน ข
1	หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	สาขาวิชาสัตววิทยา	21	-
2	หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	สาขาวิชาพันธุศาสตร์	55	-
3	หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	สาขาวิชามาตรวิทยา	7	-
4	หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	สาขาวิชาพฤกษศาสตร์	44	-
5	หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	สาขาวิชาวิทยาการวัสดุนาโน	1	-
6	หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	สาขาวิชาฟิสิกส์	41	-
7	หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีพื้นพิภพ	18	-
8	หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	สาขาวิชาเทคโนโลยีและการจัดการสิ่งแวดล้อม	67	-
9	หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	สาขาวิชาคณิตศาสตร์	9	-
10	หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	สาขาวิชาจุลชีววิทยา	65	-
11	หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	สาขาวิชาสถิติ	42	-
12	หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	สาขาวิชาชีวเคมี	25	-
13	หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	สาขาวิชารังสีประยุกต์และไอโซโทป	23	-
14	หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	สาขาวิชาเคมี	84	-
15	หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	สาขาวิชาชีววิทยา	19	-
16	หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ (ภาคปกติ)	34	-
		สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ (ภาคพิเศษ)	2	44
รวมจำนวนนิสิตระดับปริญญาโททั้งหมด			557	44

จำนวนนิสิตระดับปริญญาเอก คณะวิทยาศาสตร์ ปีการศึกษา 2553			
ที่	หลักสูตร	สาขาวิชา	จำนวนนิสิต
1	หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	สาขาวิชาเคมี	53
2	หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	สาขาวิชาพฤกษศาสตร์	16
3	หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	สาขาวิชาพันธุศาสตร์	21
4	หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์	13
5	หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	สาขาวิชาสัตววิทยา	19

จำนวนนิสิตระดับปริญญาเอก คณะวิทยาศาสตร์ ปีการศึกษา 2553			
ที่	หลักสูตร	สาขาวิชา	จำนวนนิสิต
6	หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	สาขาวิชาวิทยาการวัสดุนาโน	2
7	หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	สาขาวิชาชีวเคมี	11
8	หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีพื้นพิภพ	5
9	หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	สาขาวิชาจุลชีววิทยา	13
10	หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	สาขาวิชาฟิสิกส์	4
11	หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	สาขาวิชาสถิติ	14
12	หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ	21
13	หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ (นานาชาติ)	1
รวมจำนวนนิสิตระดับปริญญาเอกทั้งหมด			193

โดยมีหลักสูตรที่มีการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ จำนวน 13 หลักสูตร หลักสูตรที่ไม่ปรับปรุงตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ จำนวน 29 หลักสูตร แต่ได้มาตรฐานตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2548 จำนวน 29 หลักสูตร(2.1-3-1)

ที่	หลักสูตรระดับปริญญาตรี	รหัสวิชา	วันที่สถาปนาอนุมัติ	วันที่ สกอ. รับทราบ
1	วท.บ. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	01425	23 พ.ค. 54	
2	วท.บ. สาขาวิชาฟิสิกส์	01420	29 มิ.ย. 52	16 ก.ย. 52
3	วท.บ. สาขาวิชาชีวเคมี	01402	26 ม.ค. 52	10 มี.ค. 52
4	วท.บ. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์พื้นพิภพ	01411	01 ธ.ค. 51	19 ก.พ. 52
5	วท.บ. (ชีววิทยา) สาขาวิชาพฤกษศาสตร์	01401	01 ธ.ค. 51	19 ก.พ. 52
6	วท.บ. สาขาวิชาสถิติ	01422	16 มิ.ย. 51	25 ก.ค. 51
7	วท.บ. (ชีววิทยา) สาขาวิชารังสีประยุกต์และไอโซโทป	01421	20 พ.ค. 51	24 ก.ย. 51
	วท.บ. (ชีววิทยา) สาขาวิชาสัตววิทยา	01423	20 พ.ค. 51	24 ก.ย. 51
	วท.บ. (ชีววิทยา) สาขาวิชาชีววิทยา	01424	20 พ.ค. 51	24 ก.ย. 51
	วท.บ. (ชีววิทยา) สาขาวิชาพันธุศาสตร์	01416	20 พ.ค. 51	24 ก.ย. 51
8	วท.บ. สาขาวิชาจุลชีววิทยา	01419	18 ก.พ. 51	08 เม.ย. 51
9	วท.บ. สาขาวิชาเคมี	01403	17 ธ.ค. 50	27 ก.พ. 51
10	วท.บ. สาขาวิชาเคมีอุตสาหกรรม	01403	17 ธ.ค. 50	27 ก.พ. 51
11	วท.บ. สาขาวิชาคณิตศาสตร์	01417	19 พ.ย. 50	14 ม.ค. 51
12	วท.บ. สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์	01418	19 พ.ย. 50	14 ม.ค. 51

ที่	หลักสูตรระดับปริญญาโท	รหัสวิชา	วันที่สภา อนุมัติ	วันที่ สกอ. รับทราบ
1	วท.ม. สาขาวิชาคณิตศาสตร์	01417	23 พ.ค. 54	
2	วท.ม. สาขาวิชาเคมี(เคมีวิเคราะห์ เคมีเชิงฟิสิกส์ เคมีอินทรีย์ เคมีอนินทรีย์)	01403	23 พ.ค. 54	
3	วท.ม. สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์	01418	23 พ.ค. 54	
4	วท.ม. สาขาวิชาพันธุศาสตร์	01416	25 เม.ย. 54	
5	วท.ม. สาขาวิชาเทคโนโลยีและการจัดการสิ่งแวดล้อม	01425	22 พ.ย. 53	17 มี.ค. 54
6	วท.ม. สาขาวิชารังสีประยุกต์และไอโซโทป	01421	28 มิ.ย. 53	
7	วท.ม. สาขาวิชาวิทยาการวัสดุนาโน	01442	24 พ.ค. 53	24 เม.ย. 54
8	วท.ม. สาขาวิชามาตรวิทยา	01436	22 ก.พ. 53	15 ก.ค. 53
9	วท.ม. สาขาวิชาฟิสิกส์	01420	24 ส.ค. 52	26 ม.ค. 53
10	วท.ม. สาขาวิชาพฤกษศาสตร์	01401	24 ส.ค. 52	26 ม.ค. 53
11	วท.ม. สาขาวิชาจุลชีววิทยา	01419	29 มิ.ย. 52	16 ต.ค. 52
12	วท.ม. สาขาวิชาสถิติ	01422	25 พ.ค. 52	20 ก.ค. 52
13	วท.ม. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีพื้นพิภพ	01411	27 เม.ย. 52	14 ส.ค. 52
14	วท.ม. สาขาวิชาชีวเคมี	01402	23 มี.ค. 52	18 พ.ค. 52
15	วท.ม. สาขาวิชาชีววิทยา	01424	22 ม.ค. 50	23 เม.ย. 50
16	วท.ม. สาขาวิชาสัตววิทยา	01423	22 ม.ค. 50	23 เม.ย. 50

ที่	หลักสูตรระดับปริญญาเอก	รหัสวิชา	วันที่สภา อนุมัติ	วันที่ สกอ. รับทราบ
1	ปร.ด. สาขาวิชาเคมี เคมีเชิงฟิสิกส์ เคมีอินทรีย์ เคมีวิเคราะห์ เคมีอนินทรีย์ เคมีอุตสาหกรรม	01403	23 พ.ค. 54	
2	ปร.ด. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ	01406	23 พ.ค. 54	
3	ปร.ด. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ (นานาชาติ)	01406	23 พ.ค. 54	
4	ปร.ด. สาขาวิชาพันธุศาสตร์	01416	25 เม.ย. 54	
5	ปร.ด. สาขาวิชาชีวเคมี	01402	25 เม.ย. 54	
6	ปร.ด. สาขาวิชาวัสดุนาโน	01442	24 ม.ค. 54	24 เม.ย. 54
7	ปร.ด. สาขาวิชาพฤกษศาสตร์	01441	28 มิ.ย. 53	01 พ.ย. 53
8	ปร.ด. สาขาวิชาฟิสิกส์	01420	26 ต.ค. 52	1 เม.ย. 53
9	ปร.ด. สาขาวิชาสัตววิทยา	01423	24 ส.ค. 52	
10	ปร.ด. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีพื้นพิภพ	01411	27 เม.ย. 52	14 ส.ค. 52
11	ปร.ด. สาขาวิชาจุลชีววิทยา	01419	20 พ.ค. 51	25 ก.ค. 51

ที่	หลักสูตรระดับปริญญาเอก	รหัสวิชา	วันที่สภาอนุมัติ	วันที่ สกอ.รับทราบ
12	ปร.ด. สาขาวิชาสถิติ	01422	17 ธ.ค. 50	27 ก.พ. 51
13	ปร.ด. สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์	01418	27 พ.ย. 49	08 ก.ค. 51

นอกจากนี้ มีการประเมินผลการเปิดหลักสูตร ทั้งหลักสูตรที่มีเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และหลักสูตรที่มีเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548 ตามตัวบ่งชี้ ดังนี้

ตัวบ่งชี้	มีการประเมิน/ผลการประเมิน
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	<ul style="list-style-type: none"> - สรุปรายงานโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง แนวปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา สำหรับสาขาวิชาฟิสิกส์ มก. ครั้งที่ 1 - โครงการระดมสมองเพื่อพัฒนารายวิชา ระดับปริญญาตรีในสาขาวิชา ฟิสิกส์ศาสตร์ (2.1-3-2)
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	มคอ. 2 (จำนวน 13 หลักสูตร) (2.1-3-3)
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	รายละเอียดของรายวิชา มคอ.3 (2.1-3-4)
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี)ตามแบบ มคอ.5 และมคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา มคอ.5 (2.1-3-5)
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 และรายงานข้อมูลการดำเนินงานหลักสูตรรายปีการศึกษา ตามแบบรายงานสมอ.07 (2.1-3-6)
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา มคอ.5 (2.1-3-5)
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว	มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนจากรายงานผลการดำเนินงานตามแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผลการประเมินการสอนของอาจารย์โดย

ตัวบ่งชี้	มีการประเมิน/ผลการประเมิน
	นิติตคณะวิทยาศาสตร์ ภาคต้น/ภาคปลาย ปีการศึกษา 2553 (2.1-3-7)
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	โครงการปฐมนิเทศบุคลากรใหม่คณะวิทยาศาสตร์ ประจำปี 2554(2.1-3-8)
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	รายงานการไปประชุม/สัมมนา/ดูงานของคณาจารย์ (2.1-3-9)
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอนเข้าร่วมโครงการพัฒนาการเรียนการสอน เรื่องระบบการจัดการ TQF :พัฒนาทักษะนิติต เสริมประสิทธิภาพงานคณาจารย์และเจ้าหน้าที่ (2.1-3-10)
11. ระดับความพึงพอใจของนิติตปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	รายงานวิจัยสถาบัน (2.1-3-11)
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	รายงานวิจัยสถาบัน (2.1-3-11)

4. มีคณะกรรมการรับผิดชอบควบคุมกำกับให้มีการดำเนินการได้ครบถ้วนทั้งข้อ 1 ข้อ 2 และข้อ 3 ข้างต้น ตลอดเวลาที่จัดการศึกษา และมีการประเมินหลักสูตรทุกหลักสูตรอย่างน้อยตามกรอบเวลาที่กำหนดในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ กรณีหลักสูตรที่ดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ จะต้องควบคุมกำกับให้การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในข้อ 3 ผ่านเกณฑ์การประเมิน 5 ข้อแรกและอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ที่กำหนดในแต่ละปีทุกหลักสูตร

➤ คณะวิทยาศาสตร์มีคณะกรรมการการศึกษา คณะวิทยาศาสตร์กำกับดูแลและประสานงานกับภาควิชาให้ดำเนินการได้ครบถ้วนทั้งข้อ 1 ข้อ 2 และข้อ 3 ข้างต้นตลอดเวลาที่จัดการศึกษา แต่ละหลักสูตรมีคณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตรระดับปริญญาตรี และคณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ทำหน้าที่ดูแลให้แต่ละหลักสูตรมีการดำเนินงานครบถ้วนทั้งข้อ 1-3 ข้างต้น (2.1-4-1)

➤ มีการประเมินหลักสูตรตามกรอบเวลาที่กำหนดในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ

ในปีการศึกษา 2553 มีการประเมินหลักสูตร(รายงานวิจัยสถาบัน) จำนวน 13 หลักสูตร

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม

หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีและการจัดการสิ่งแวดล้อม

หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพันธุศาสตร์

หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเคมี

หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์

หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีและการจัดการสิ่งแวดล้อม

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาชีวเคมี

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพันธุศาสตร์

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเคมี
หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ
หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ (หลักสูตรนานาชาติ)
หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาสถิติ (2.1-4-2)

- มีการรายงานผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดของแต่ละหลักสูตร ตามแบบรายงาน สมอ.07 ในข้อ 3 หรือจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา ตามแบบ มคอ.5 (2.1-4-3)
5. มีคณะกรรมการรับผิดชอบควบคุมกำกับให้มีการดำเนินการได้ครบถ้วนทั้งข้อ 1 ข้อ 2 และข้อ 3 ข้างต้น ตลอดเวลาที่จัดการศึกษา และมีการพัฒนาหลักสูตรทุกหลักสูตรตามผลการประเมินในข้อ 4 กรณีหลักสูตรที่ดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ จะต้องควบคุมกำกับให้การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในข้อ 3 ผ่านเกณฑ์การประเมินครบ ทุกตัวบ่งชี้และทุกหลักสูตร
- มีคณะกรรมการการศึกษาคณะวิทยาศาสตร์กำกับดูแลและประสานงานกับภาควิชาให้ดำเนินการได้ครบถ้วนทั้งข้อ 1 ข้อ 2 และข้อ 3 ข้างต้นตลอดเวลาที่จัดการศึกษา แต่ละหลักสูตรมีคณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตรระดับปริญญาตรี และคณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ทำหน้าที่พัฒนาหลักสูตรตามผลการประเมินในข้อ 4 (2.1-5-1)
6. หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่เน้นการวิจัยที่เปิดสอน (ปริญญาโท เฉพาะแผน ก และปริญญาเอก) มีจำนวนมากกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนหลักสูตรทั้งหมดทุกระดับการศึกษา (เฉพาะกลุ่ม ค1 และ ง)
- คณะวิทยาศาสตร์เปิดสอนหลักสูตรทั้งหมด 42 หลักสูตร คือ ระดับปริญญาตรี 12 หลักสูตร ปริญญาโท 16 หลักสูตร และ ปริญญาเอก 13 หลักสูตร ซึ่งมีหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่เน้นการวิจัย จำนวน 29 หลักสูตร (ปริญญาโท เฉพาะแผน (ก) 16 หลักสูตร และปริญญาเอก 13 หลักสูตร) คิดเป็นร้อยละ 69.05 ของจำนวนหลักสูตรทั้งหมด (2.1-6-1)
7. หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่เน้นการวิจัยที่เปิดสอน (ปริญญาโท เฉพาะแผน ก และปริญญาเอก) มีจำนวนนิสิตที่ศึกษาอยู่ในหลักสูตรมากกว่าร้อยละ 30 ของจำนวนนิสิตทั้งหมดทุกระดับการศึกษา(เฉพาะกลุ่ม ค1 และ ง)
- คณะวิทยาศาสตร์มีหลักสูตรเปิดสอนทั้งสิ้น 42 หลักสูตร มีนิสิตจำนวนทั้งสิ้น 2,997 คน โดยศึกษาในระดับปริญญาตรี 2,203 คน ระดับปริญญาโท เฉพาะแผน ก 557 คนและระดับปริญญาเอก 193 คน หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่เน้นการวิจัย มีจำนวนนิสิตทั้งหมด 750 คนคิดเป็นร้อยละ 25.03 ของจำนวนนิสิตทั้งหมดทุกระดับการศึกษา

คณะศึกษาศาสตร์

1. มีระบบและกลไกการเปิดหลักสูตรใหม่และปรับปรุงหลักสูตรตามแนวทางปฏิบัติที่กำหนดโดยมหาวิทยาลัย และดำเนินการตามระบบที่กำหนด

กระบวนการในการเปิดหลักสูตรใหม่และปรับปรุงหลักสูตรเริ่มต้นจากคณะกรรมการจัดทำหลักสูตรระดับภาควิชา ซึ่งประกอบด้วยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย 2 คน ผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญซึ่งเป็นบุคคลภายนอกอย่างน้อย 2 คน (หากมีองค์กรวิชาชีพให้มีผู้แทนอย่างน้อย 1 คน) ดำเนินการจัดทำร่างหลักสูตร ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรพร้อมผลการวิจัยสถาบัน เสนอร่างหลักสูตรต่อที่ประชุมภาควิชาแล้วเสนอต่อคณะกรรมการหลักสูตรคณะศึกษาศาสตร์พิจารณาให้เป็นไปตามเกณฑ์ของคณะ นำเสนอคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ให้ความเห็นชอบ ในกรณีหลักสูตรระดับปริญญาตรีให้นำเสนอคณะกรรมการการศึกษา มก. ให้ความ

เห็นชอบ ในกรณีหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาให้ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยก่อน จึงนำเสนอคณะกรรมการการศึกษา มก. ให้ความเห็นชอบ เมื่อผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการการศึกษา มก. แล้ว จึงนำเสนอที่ประชุมคณบดีพิจารณาครั้งก่อนนำเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย พร้อมทั้งขออนุมัติให้เปิดสอนได้ตามกำหนดเวลาที่ระบุ

โดยในปีการศึกษา 2553 คณะศึกษาศาสตร์ได้ขออนุมัติเปิดหลักสูตรใหม่ จำนวน 3 หลักสูตร และปรับปรุงหลักสูตร จำนวน 9 หลักสูตร (2.1-1-1)

2. มีระบบและกลไกการปิดหลักสูตรตามแนวทางปฏิบัติที่กำหนดโดยมหาวิทยาลัย และดำเนินการตามระบบที่กำหนด

คณะศึกษาศาสตร์มีระบบและกลไกการปิดหลักสูตรตามแนวทางปฏิบัติที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยหากหลักสูตรใดไม่มีการเปิดสอนนับตั้งแต่ได้รับอนุมัติหลักสูตร ติดต่อกันไม่น้อยกว่า 3 ปี หรืออาจารย์ประจำหลักสูตร และ/หรืออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรไม่เป็นไปตามเกณฑ์ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ พ.ศ. 2548 หรือภาควิชาพิจารณาแล้วเห็นสมควรปิดหลักสูตร ให้เสนอขอปิดหลักสูตรต่อคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ คณะกรรมการการศึกษา มก. ที่ประชุมคณบดี และขออนุมัติปิดหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัย โดยในปีการศึกษา 2553 คณะศึกษาศาสตร์ขออนุมัติปิดหลักสูตรจำนวน 2 หลักสูตร (2.1-2-1)

3. ทุกหลักสูตรมีการดำเนินงานให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาและกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (การดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ หมายถึง ต้องมีการประเมินผลตาม “ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามประกาศมาตรฐานคุณวุฒิสาขาหรือสาขาวิชา เพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอน” กรณีที่หลักสูตรโดยยังไม่มีประกาศมาตรฐานคุณวุฒิสาขาหรือสาขาวิชา ให้ประเมินตามตัวบ่งชี้กลางที่กำหนดในภาคผนวกที่ 1) สำหรับหลักสูตรสาขาวิชาชีพต้องได้รับการรับรองหลักสูตรจากสภาหรือองค์กรวิชาชีพที่เกี่ยวข้องด้วย

(หมายเหตุ : สำหรับหลักสูตรเก่าหรือหลักสูตรปรับปรุงที่ยังไม่ได้ดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติก่อนปีการศึกษา 2555 ให้ยึดตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548)

ในปีการศึกษา 2553 ทุกภาควิชา ของคณะศึกษาศาสตร์ ได้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 ทั้ง 16 ข้อ มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2548 ทั้ง 17 ข้อ และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 โดยมีหลักสูตรระดับปริญญาตรี จำนวน 2 หลักสูตร หลักสูตรระดับปริญญาโท จำนวน 6 หลักสูตร และหลักสูตรระดับปริญญาเอก จำนวน 1 หลักสูตร (2.1-1-1) มีหลักสูตรที่ได้รับอนุมัติให้ปิดหลักสูตร จำนวน 2 หลักสูตร (2.1-2-1) และมีหลักสูตรที่อายุไม่ถึง 5 ปี จำนวน 7 หลักสูตร ที่กำลังดำเนินการให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาและกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ภายในปีการศึกษา 2555 (2.1-3-1)

4. มีคณะกรรมการรับผิดชอบควบคุมกำกับให้มีการดำเนินการได้ครบถ้วนทั้งข้อ 1 ข้อ 2 และข้อ 3 ข้างต้น ตลอดเวลาที่จัดการศึกษา และมีการประเมินหลักสูตรทุกหลักสูตรอย่างน้อยตามกรอบเวลาที่กำหนดในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ กรณีหลักสูตรที่ดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ จะต้องควบคุมกำกับให้การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในข้อ 3 ผ่านเกณฑ์การประเมิน 5 ข้อแรกและอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ที่กำหนดในแต่ละปี ทุกหลักสูตร

คณะศึกษาศาสตร์มีคณะกรรมการจัดทำหลักสูตรระดับภาควิชา และคณะกรรมการหลักสูตรคณะศึกษาศาสตร์ ทำหน้าที่รับผิดชอบควบคุมกำกับให้มีการดำเนินการได้ครบถ้วนทั้งข้อ 1 ข้อ 2 และข้อ 3 ข้างต้น ตลอดเวลาที่จัดการศึกษา และมีการวิจัยสถาบันที่อยู่ในรอบของการปรับปรุงทุกหลักสูตร

คณะศึกษาศาสตร์ โดยคณะกรรมการหลักสูตรคณะศึกษาศาสตร์ กำหนดให้มีการประชุมเพื่อแจ้ง สืบเนื่อง และพิจารณาเกี่ยวกับหลักสูตรทุกเดือน เดือนละครั้ง ในกรณีที่ใกล้กรอบเวลาที่กำหนดในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ คณะกรรมการฯ จะดำเนินการแจ้งทุกภาควิชาให้ดำเนินการเพื่อให้แล้วเสร็จภายในกรอบเวลาที่กำหนด เช่น การแจ้งให้ภาควิชาดำเนินการให้มีการจัดทำ มคอ. 2 การจัดทำรายละเอียดของรายวิชาตามแบบ มคอ. 3 และ มคอ. 4 ก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา ในกรณีที่หลักสูตรดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติแล้ว (2.1-4-1) และมีบันทึกข้อความติดตามการปรับปรุงหลักสูตรที่มีอายุเกิน 5 ปีและการจัดทำ มคอ.2 (2.1-4-2) และการวิจัยสถาบันเพื่อประเมินหลักสูตรในรอบของการปรับปรุงทุกหลักสูตร

5. มีคณะกรรมการรับผิดชอบควบคุมกำกับให้มีการดำเนินการได้ครบถ้วนทั้งข้อ 1 ข้อ 2 และข้อ 3 ข้างต้น ตลอดเวลาที่จัดการศึกษา และมีการพัฒนาหลักสูตรทุกหลักสูตรตามผลการประเมินในข้อ 4 กรณีหลักสูตรที่ ดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ จะต้องควบคุมกำกับให้การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ ในข้อ 3 ผ่านเกณฑ์การประเมินครบทุกตัวบ่งชี้และทุกหลักสูตร

ทุกภาควิชามีการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำหลักสูตรระดับภาควิชา คณะกรรมการพัฒนาและปรับปรุง หลักสูตรระดับภาควิชา และคณะกรรมการประจำสาขาพิจารณาผลการเรียนระดับรายวิชา เพื่อควบคุมกำกับให้ การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในข้อ 3 ผ่านเกณฑ์การประเมินครบทุกตัวบ่งชี้และทุกหลักสูตร(2.1-5-1)

6. หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่เน้นการวิจัยที่เปิดสอน (ปริญญาโท เฉพาะแผน ก และปริญญาเอก) มี จำนวนมากกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนหลักสูตรทั้งหมดทุกระดับการศึกษา (เกณฑ์มาตรฐานเพิ่มเติมเฉพาะกลุ่ม ค1 และ ง)

ในปีการศึกษา 2553 คณะศึกษาศาสตร์ มีหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่เน้นการวิจัยที่เปิดสอน (ปริญญาโท เฉพาะแผน ก และปริญญาเอก) มีจำนวนร้อยละ 100 ของจำนวนหลักสูตรทั้งหมดทุกระดับการศึกษา โดยมี หลักสูตรระดับปริญญาโท แผน ก จำนวน 10 หลักสูตร หลักสูตรระดับปริญญาโทแผน ก และแผน ข จำนวน 5 หลักสูตร และหลักสูตรระดับปริญญาเอก จำนวน 7 หลักสูตร รวม 22 หลักสูตร (2.1-6-1)

7. หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่เน้นการวิจัยที่เปิดสอน (ปริญญาโท เฉพาะแผน ก และปริญญาเอก) มี จำนวนนิสิตที่ศึกษาอยู่ในหลักสูตรมากกว่าร้อยละ 30 ของจำนวนนิสิตทั้งหมดทุกระดับการศึกษา (เกณฑ์มาตรฐาน เพิ่มเติมเฉพาะกลุ่ม ค1 และ ง)

คณะศึกษาศาสตร์ มีหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่เน้นการวิจัยที่เปิดสอน (ปริญญาโท เฉพาะแผน ก และ ปริญญาเอก) มีจำนวนนิสิตที่ศึกษาอยู่ในหลักสูตรมากกว่าร้อยละ 30 ของจำนวนนิสิตทั้งหมดทุกระดับการศึกษา โดยในปีการศึกษา 2553 มีจำนวนนิสิตที่ศึกษาอยู่ในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ในระดับปริญญาโทในทุกแผนการเรียน จำนวน 971 คน แบ่งเป็นจำนวนนิสิตที่เน้นการวิจัย จำนวน 559 คน และปริญญาเอก จำนวน 342 คน รวม จำนวนนิสิตที่เน้นการวิจัยทั้งหมดทุกระดับ จำนวน 901 คน คิดเป็นร้อยละ 39.00 ของจำนวนนิสิตทั้งหมด (2.1-7-1)

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

ชนิดของตัวบ่งชี้ ปัจจยนำเข้า

เกณฑ์มาตรฐาน

สามารถเลือกใช้เกณฑ์การประเมินจาก 2 แนวทางต่อไปนี้

1. แพลงค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเป็นคะแนนระหว่าง 0-5 หรือ
2. แพลงค่าการเพิ่มขึ้นของค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

เป็นคะแนนระหว่าง 0-5

เกณฑ์เฉพาะสถาบันกลุ่ม ค1 และ ง

1. ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 60 ขึ้นไป หรือ
2. ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 12 ขึ้นไป

เกณฑ์การประเมิน

ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 60 ขึ้นไป

ผลการดำเนินงาน

คณะวิทยาศาสตร์

ในปีการศึกษา 2553 คณะวิทยาศาสตร์มีจำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริงทั้งหมดรวมลาศึกษาต่อ จำนวน 296.50 คน โดยมีวุฒิปริญญาเอก 208.50 คน วุฒิปริญญาโท 61 คน และวุฒิปริญญาตรี 2 คน และอาจารย์ที่ลาศึกษาต่อ 25 คน ดังนั้น อาจารย์ประจำที่มีวุฒิปริญญาเอก คิดเป็นร้อยละ 70.32

เลือกประเมินตามแนวทางที่ 1

$$\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีวุฒิปริญญาเอก} = \frac{208.50}{296.50} \times 100 = 70.32$$

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{70.32}{60} \times 5 = 5.86 \text{ คะแนน}$$

คณะศึกษาศาสตร์

ในปีการศึกษา 2553 คณะศึกษาศาสตร์มีอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง จำนวน 103.5 คน ลาศึกษาต่อ 6 คน โดยมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทจำนวน 31 คน และวุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอกจำนวน 72.5 คน คิดเป็นร้อยละ 70.048 ทั้งนี้เมื่อแปลงค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเป็นคะแนนระหว่าง 0-5 พบว่ามีค่าคะแนนเท่ากับ 5.837

เลือกประเมินตามแนวทางที่ 1

$$\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีวุฒิปริญญาเอก} = \frac{72.5}{103.5} \times 100 = 70.048$$

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{70.05}{60} \times 5 = 5.837 \text{ คะแนน}$$

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 อาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ชนิดของตัวบ่งชี้ ปัจจัยนำเข้า

เกณฑ์มาตรฐาน

สามารถเลือกใช้เกณฑ์การประเมินจาก 2 แนวทางต่อไปนี้

1. แพลงค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเป็นคะแนนระหว่าง 0-5 **หรือ**

2. แพลงค่าการเพิ่มขึ้นของค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมาเป็นคะแนนระหว่าง 0-5

เกณฑ์เฉพาะสถาบันกลุ่ม ค1 และ ง

1. ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์และศาสตราจารย์รวมกัน ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 30 ขึ้นไป **หรือ**

2. ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์รวมกันเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 6 ขึ้นไป

เกณฑ์การประเมิน

ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์และศาสตราจารย์รวมกัน ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 30 ขึ้นไป

ผลการดำเนินงาน

คณะวิทยาศาสตร์

ในปีการศึกษา 2553 คณะวิทยาศาสตร์มีจำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริงทั้งหมดรวมลาศึกษาต่อจำนวน 296.50 คน โดยมีตำแหน่งทางวิชาการระดับศาสตราจารย์ 5 คน รองศาสตราจารย์ 71 คน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ 70 คนและตำแหน่งอาจารย์ 156 คน ผู้ดำรงตำแหน่งระดับรองศาสตราจารย์ ขึ้นไปเท่ากับร้อยละ 25.632

$$\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ} = \frac{76}{296.50} \times 100 = 25.632$$

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{25.632}{30} \times 5 = 4.27 \text{ คะแนน}$$

คณะศึกษาศาสตร์

ในปีการศึกษา 2553 คณะศึกษาศาสตร์มีอาจารย์ประจำ จำนวน 103.5 คน โดยมีตำแหน่งทางวิชาการระดับอาจารย์ จำนวน 51.5 คน ระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์จำนวน 28 คน ระดับรองศาสตราจารย์จำนวน 24 คน ทั้งนี้มีจำนวนอาจารย์ที่ขอตำแหน่งทางวิชาการ ระดับรองศาสตราจารย์จำนวน 3 คน ระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์จำนวน 6 คน รวม 9 คน และขอประเมินการสอน จำนวน 24 คน

เลือกประเมินตามแนวทางที่ 1

$$\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ} = \frac{24}{103.5} \times 100 = 23.188$$

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{23.19}{30} \times 5 = 3.865 \text{ คะแนน}$$

ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 ระบบการพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรสายสนับสนุน

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน

- 1. มีแผนการบริหารและการพัฒนาคุณภาพครูทั้งด้านวิชาการ เทคนิคการสอนและการวัดผล และมีแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนที่มีการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงประจักษ์
- 2. มีการบริหารและการพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรสายสนับสนุนให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด
- 3. มีสวัสดิการเสริมสร้างสุขภาพที่ดี และสร้างขวัญและกำลังใจให้ครูและบุคลากรสายสนับสนุนสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 4. มีระบบการติดตามให้ครูและบุคลากรสายสนับสนุนนำความรู้และทักษะที่ได้จากการพัฒนามาใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการวัดผลการเรียนรู้ของนิสิต ตลอดจนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง
- 5. มีการให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณครูและบุคลากรสายสนับสนุน และดูแลควบคุมให้ครูและบุคลากรสายสนับสนุนถือปฏิบัติ
- 6. มีการประเมินผลความสำเร็จของแผนการบริหารและการพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรสายสนับสนุน
- 7. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการบริหารและการพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรสายสนับสนุน

ผลการดำเนินงาน

คณะวิทยาศาสตร์

1. มีแผนการบริหารและการพัฒนาคุณภาพครูทั้งด้านวิชาการ เทคนิคการสอนและการวัดผล และแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนที่มีการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงประจักษ์

คณะวิทยาศาสตร์มีการจัดทำแผนการบริหารและการพัฒนาคุณภาพครูทั้งด้านวิชาการ เทคนิคการสอนและการวัดผล และแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนที่มีการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงประจักษ์ โดยการกำหนดนโยบายด้านต่างๆ ผ่าน website ของคณะฯ และมีการทบทวนนโยบายต่าง ๆ ของคณะวิทยาศาสตร์ในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ ด้านต่าง ๆ เช่น

1.1 มีข้อมูลอัตรากำลังของครูและบุคลากรสายสนับสนุนในปัจจุบัน รวมทั้งที่ต้องการในอนาคตอย่างน้อย 5 ปีข้างหน้า เพื่อใช้ในการวางแผนความต้องการด้านบุคลากรของคณะ ได้แก่ กรอบอัตรากำลัง (2552-2556) การจัดสรรอัตรากำลัง (ปรากฏในรายงานการประชุมการประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 17/2553 วันพุธที่ 22 กันยายน 2553 ครั้งที่ 19/2553 วันพุธที่ 27 ตุลาคม 2553 ครั้งที่ 20/2553 วันพุธที่ 24 พฤศจิกายน 2553 ครั้งที่ 22/2553 วันพุธที่ 22 ธันวาคม 2553) (2.4-1-1)

1.2 มีการสำรวจความต้องการในการอบรมของบุคลากร ทั้งสายอาจารย์และสายสนับสนุน ได้แก่ บันทึกข้อความหรือเอกสารแบบตอบรับเข้าร่วมโครงการต่างๆ (2.4-1-2) เช่น

- โครงการพัฒนาการเรียนการสอน เรื่อง ระบบการจัดการ TQF : พัฒนาทักษะนิสิต เสริมประสิทธิภาพงานคณาจารย์และเจ้าหน้าที่
- โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาทักษะการคิดเชิงวิจารณ์และทักษะการคิดวิเคราะห์
- โครงการจัดการองค์ความรู้

- โครงการประชุมบุคลากรสายสนับสนุน
- 1.3 มีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี ได้แก่ แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ตำแหน่งผู้บังคับบัญชาและตำแหน่งผู้ปฏิบัติงาน และแบบรายงานภาระงานในฐานะอาจารย์ผู้สอนในมหาวิทยาลัย (2.4-1-3)นอกจากนี้ คณะฯ มีมาตรการสร้างขวัญกำลังใจ เช่น นโยบายรางวัลคณะวิทยาศาสตร์ (ScKU Awards) (2.4-1-4)
- 1.4 มีการดำเนินการสรรหาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถมาช่วยในด้านการเรียนการสอนและการวิจัย (2.4-1-5) ได้แก่
 - หนังสือเชิญเป็นอาจารย์พิเศษหรืออาจารย์ผู้สอน ของภาควิชาต่างๆ
 - โครงการอาจารย์ผู้ช่วยสอน (TA) และอาจารย์พิเศษ (Part time Instructors)
 - โครงการ Visiting Professor

2. มีการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด

2.1 มีการสรรหา คัดเลือกบุคลากรอย่างเป็นระบบ โปร่งใสและกำหนดแนวปฏิบัติไว้เป็นลายลักษณ์อักษร (2.4-2-1) ได้แก่

- การจัดสรรอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 เพื่อทดแทน
- ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นอาจารย์และนักวิทยาศาสตร์ที่มีความรู้ความสามารถมาช่วยในด้านการเรียนการสอนและการวิจัย
- ขั้นตอนการสรรหาพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ
- ขั้นตอนการสรรหาพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน

1.2 มีการระบุคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน (2.4-2-2) ได้แก่

- กำหนดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งในประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคลากร
- แบบบรรยายลักษณะงาน เช่น แบบบรรยายลักษณะงานของสำนักงานเลขานุการ และแบบบรรยายลักษณะงานของตำแหน่งลูกจ้างประจำ สังกัดภาควิชารังสีประยุกต์และไอโซโทป เป็นต้น
- ประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2553
- มาตรฐานภาระงานขั้นต่ำในฐานะอาจารย์ผู้สอนในมหาวิทยาลัย

2.3 มีการประเมินผลการปฏิบัติงานที่มีรูปแบบชัดเจน (2.4-2-3)

2.4 มีโครงการสนับสนุนการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนตามเส้นทางของตำแหน่งงาน การสนับสนุนเข้าร่วมประชุม ฝึกอบรมและหรือเสนอผลงานทางวิชาการ (2.4-2-4) ได้แก่

- นโยบายกระตุ้น ส่งเสริมการขอตำแหน่งวิชาการ หรือขอผลงานวิชาการ (Stimulus Research Fund , SRF)
- โครงการเพิ่มพูน ปัญญา ความสามารถ ความรู้ และประสบการณ์ทางวิชาการของอาจารย์(Sc. AWAKE)
- โครงการสนับสนุนไปประชุมวิชาการนานาชาติในต่างประเทศ (Budget for Overseas Academic Conferences, BOAC)
- โครงการทุนการศึกษาก่อนปริญญาเอก (Predoctoral Scholarship)
- โครงการศึกษาต่อต่างประเทศ (Study Abroad Programe,SAP)

- ทุนวิจัยคณะวิทยาศาสตร์สำหรับบุคลากรสายสนับสนุน (Science, Research Fund for Supporting Staff, ScRFSS)
- โครงการ Mega Project ในการจัดหาเครื่องมือวิทยาศาสตร์รายการที่สำคัญและมีราคาสูง
- โครงการจัดการองค์ความรู้
- โครงการประชุมบุคลากรสายสนับสนุน
- โครงการพัฒนาการเรียนการสอน เรื่อง ระบบการจัดการTQF:พัฒนาทักษะนิสิต เสริมประสิทธิภาพงานคณาจารย์และเจ้าหน้าที่
- โครงการพัฒนาการเรียนการสอน เรื่องการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาทักษะการคิดเชิงวิจักษ์และทักษะการคิดวิเคราะห์
- โครงการพัฒนาโปรแกรมการจัดการเคมีภัณฑ์

3. มีสวัสดิการเสริมสร้างสุขภาพที่ดี และสร้างขวัญและกำลังใจให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.1 สร้างบรรยากาศของสถานที่ทำงานให้น่าอยู่และมีบรรยากาศในการทำงาน (2.4-3-1) ได้แก่

- โครงการรักษาความปลอดภัย (SckU Security System)
- ระบบควบคุมการเข้าออก (Access Control, AC)
- ระบบทีวีวงจรปิด (Closed Circuit TV, CCTV)
- ระบบเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย (Security Personnel)
- ระบบสายด่วน (Hot line, 5555)
- ระบบควบคุมการเข้าออกลานจอดรถ (Parking Control)
- โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ทั่วคณะ (SckU Landscaping Development) และ โครงการจัดการของเสีย (Waste Management)
- โครงการสวัสดิการคณะวิทยาศาสตร์คณะแข็งแรง (Healthy Faculty, HF)
- มุมลูกของเรา (Our Kids Corner, OKC)
- กองทุนสวัสดิการคณะ

3.2 มีการประชาสัมพันธ์ให้ชาวสารการเสนอขอรับรางวัลของคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนทางอิเล็กทรอนิกส์ ได้แก่ นโยบายรางวัลคณะวิทยาศาสตร์ (SckU AWARDS) และประชาสัมพันธ์งานแถลงข่าวการคัดเลือกบุคคลและหน่วยงานดีเด่นของชาติ ประจำปีพุทธศักราช 2553 14 กันยายน 2553 ณ ตึกสันติไมตรี ทำเนียบรัฐบาล (2.4-3-2)

3.3 มีการยกย่องให้เกียรติและแสดงความยินดีกับผู้ได้รับรางวัล (2.4-3-3)

- พิธีมอบรางวัลคณะวิทยาศาสตร์ (SckU AWARDS) ในวันสถาปนาคณะวิทยาศาสตร์ ครบรอบ45 ปี วันที่ 9 มีนาคม 2554
- งานแสดงความยินดี เชิดชูเกียรติ แต่บุคลากรและศิษย์เก่าผู้นำชื่อเสียงมาสู่คณะวิทยาศาสตร์ วันที่ 28 ตุลาคม 2553 ณ โรงแรมโซฟิเทลเซ็นทาราแกรนด์ กรุงเทพมหานคร
- งานประกาศเกียรติคุณ "2ศ. 1 ศาสตราจารย์ญาณวิทย์และเชิดชูเกียรติ" วันที่ 29 มิถุนายน 2553 ณ โรงแรมโซฟิเทลเซ็นทาราแกรนด์ กรุงเทพมหานคร

3.4 มีการสนับสนุนหรือแนะนำ ช่วยเหลือให้อาจารย์และบุคลากรรุ่นใหม่ในการขอรับรางวัลต่างๆ(2.4-3-4)

- โครงการประชุมอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพในการวิจัยของบุคลากร เรื่อง การจดสิทธิบัตร ผลงานวิจัย “45 ปีคณะวิทยาศาสตร์ 45 สิทธิบัตร” วันที่ 5 ตุลาคม 2553
- โครงการจัดการองค์ความรู้ (KM) เรื่อง "เล่าสู่กันฟังแบ่งปันประสบการณ์การไปฝึกอบรม ณ ประเทศโปรตุเกส ระหว่างวันที่ 10 -16 พฤศจิกายน 2553 " วันที่ 14 มกราคม 2554

3.5 มีกิจกรรมที่ก่อให้เกิดการพัฒนาาร่วมกันเปิดโอกาสให้บุคลากรได้มีโอกาสแสดงความคิดเห็นและร่วมมือในการทำงาน (2.4-3-5)

- โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำวิสัยทัศน์และแผนยุทธศาสตร์ ครั้งที่ 1 วันที่ 25-26 ธันวาคม 2553
- โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ "การจัดทำงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ผ่านระบบ e-Revenue"
- โครงการจัดการองค์ความรู้ (KM) เรื่อง “แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการขออนุมัติเดินทางไปราชการของบุคลากรเพื่อเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา และวิจัย และการเบิกจ่ายเงิน” วันที่ 14 ธันวาคม 2553
- โครงการจัดการองค์ความรู้ (KM) เรื่อง “การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างหน่วยงานสารบรรณ และหน่วยการเจ้าหน้าที่ และการหมุนเวียนงานในสำนักงานเลขานุการคณะ (HRM)” วันที่ 28 ธันวาคม 2553
- โครงการจัดการองค์ความรู้ (KM) เรื่อง "เล่าสู่กันฟังแบ่งปันประสบการณ์การไปฝึกอบรม ณ ประเทศโปรตุเกส ระหว่างวันที่ 10 -16 พฤศจิกายน 2553 " วันที่ 14 มกราคม 2554
- โครงการจัดการองค์ความรู้ (KM) เรื่อง "การปรับแผนการใช้จ่ายเงิน" วันที่ 28 มกราคม 2554
- โครงการ การจัดการองค์ความรู้ (Knowledge Management : KM) ครั้งที่ 5 เรื่อง การออกใบสั่งซื้อ ใบสั่งจ้าง และใบ PO วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2554
- โครงการ Days Out ของภาควิชาต่างๆและสำนักงานเลขานุการคณะวิทยาศาสตร์
- บุคลากร คณะวิทยาศาสตร์ มก. เข้าร่วมวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2553 วันที่ 26 มิถุนายน 2553
- การประชุมบุคลากรสายสนับสนุน (Supporting Staff, SS) ครั้งที่1/2554 วันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2554
- การประชุมบุคลากร เพื่อรับทราบและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น วันที่ 20 ตุลาคม 2553
- โครงการประชุมประจำปี คณะวิทยาศาสตร์(AGM#6) วันที่ 31 พฤษภาคม 2554

3.6 คณะวิทยาศาสตร์มีสวัสดิการเสริมสร้างสุขภาพทั้งพัฒนาทางกายและทางจิตที่ดี (2.4-3-6)

- กิจกรรมฝึกโยคะ มวยจีน
- โครงการออกกำลังกายแบบจินกังกง
- โครงการ “ไหว้พระที่ศนาโบราณสถาน จ. สิงห์บุรี” วันเสาร์ที่ 11 กันยายน 2553
- งานวันกีฬา Science Sport Day และวันขอบขอบคุณบุคลากร ประจำปี 2553 วันที่ 29 ธันวาคม 2553

4. มีระบบการติดตามให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนนำความรู้และทักษะจากการพัฒนามาใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการวัดผลการเรียนรู้ของนิสิต ตลอดจนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

4.1 มีการติดตามผลสัมฤทธิ์ของการฝึกอบรม เพื่อให้มั่นใจว่าบุคลากรสามารถนำความรู้และทักษะที่ได้จากการพัฒนามาใช้ในการปฏิบัติงาน โดยการติดตามและประเมินผลภายหลังจากมีการอบรม/พัฒนา (2.4-4-1) ได้แก่

- โครงการอบรมการใช้งานระบบประชุมอิเล็กทรอนิกส์ ได้ติดตามผลการนำมาใช้ของผู้เข้ารับการอบรมในการจัดประชุมต่างๆ
- โครงการประชุมชี้แจงตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายใน ระดับอุดมศึกษาในบริษัทใหม่ ประจำปีการศึกษา 2553 ได้ติดตามผลการนำมาใช้ของผู้เข้ารับการอบรมในการจัดทำรายงานประเมินตนเองของภาควิชาและสำนักงานเลขานุการ
- โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำวิสัยทัศน์และแผนกลยุทธ์ ได้ติดตามผลการนำมาใช้ของผู้เข้ารับการอบรมในการจัดทำแผนกลยุทธ์ ของภาควิชาและสำนักงานเลขานุการ
- โครงการชีวเคมีสามัคคีแยกขยะ
- โครงการชีวเคมีสามัคคีแยก waste
- โครงการพัฒนาโปรแกรมการจัดการเคมีภัณฑ์

5. มีการให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน และดูแลควบคุมให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนถือปฏิบัติ

5.1 คณะจัดให้มีการให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณ และกิจกรรมส่งเสริมการปลูกฝังจรรยาบรรณแก่คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนอย่างสม่ำเสมอ (2.4-5-1) ได้แก่

- โครงการปฐมนิเทศบุคลากรใหม่คณะวิทยาศาสตร์
- มีการเผยแพร่ความรู้ผ่าน เว็บไซต์ของคณะวิทยาศาสตร์ <http://www.sci.ku.ac.th>
- ในการประชุมหัวหน้าหน่วยงานสำนักงานเลขานุการคณะ ทุกครั้ง ผู้บริหารจะสอดแทรกจรรยาบรรณต่อตนเอง จรรยาบรรณต่อหน่วยงาน จรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงาน เช่น รายงานการประชุม หัวหน้างาน/หัวหน้าหน่วย ครั้งที่ 2/2553 วันที่ 16 มิถุนายน 2553 ครั้งที่ 4/2553 วันที่ 1 กันยายน 2553 และครั้งที่ 1/2554 วันที่ 19 มกราคม 2554 เป็นต้น

นอกจากนี้ คณะวิทยาศาสตร์มีกระบวนการส่งเสริมให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนได้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ เช่น โครงการรางวัลคณะวิทยาศาสตร์และการขอตำแหน่งทางวิชาการ (2.4-5-2)

5.2 คณะวิทยาศาสตร์มีการกำกับดูแลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยคณะกรรมการจรรยาบรรณวิชาชีพของคณะวิทยาศาสตร์ (2.4-5-3)

6. มีการประเมินผลความสำเร็จของแผนการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

คณะวิทยาศาสตร์มีการประเมินผลความสำเร็จของการปฏิบัติงานตามกิจกรรมที่กำหนดไว้ในแผน(2.4-6-1) ได้แก่

- ผู้บริหารมีการประเมินผลการดำเนินงานเชิงประสิทธิผลและประสิทธิผลตามแผนงานประจำปีเป็นระยะ โดยมีการประชุมคณะกรรมการประจำคณะเป็นประจำเดือนละ 2 ครั้ง

- การประชุมสำนักงานเลขานุการคณะฯ ประกอบด้วย หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะฯ หัวหน้างานฝ่ายต่าง ๆ และรองคณบดีฝ่ายบริหารอย่างสม่ำเสมอ
- มีการตรวจสอบด้านการเงินมีการรายงานการเงินตามรายไตรมาส
- มีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี
- มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรทุกระดับอย่างเป็นระบบ โดยมีการสำรวจความพึงพอใจการบริการของบุคลากรสำนักงานเลขานุการคณะฯ
- การประเมินผู้บริหาร และมีการวิเคราะห์ข้อมูลการประเมินตามหลักสถิติโดยภาควิชาสถิติ และนำผลประเมินเผยแพร่บน website ของคณะ

7. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

7.1 มีการนำการประเมินความสำเร็จของแผนการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนไปปรับปรุงแผนการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน เช่น

- มีการประชุมประจำปี Annual General Meeting (AGM) เพื่อรายงานผลการดำเนินงานในรอบปีที่ครบรอบการบริหารงานที่ผ่านมา และแผนงานที่จะดำเนินงานต่อไป (2.4-7-1)
- ผลจากการประเมินของคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในระดับมหาวิทยาลัย ประจำปี 2553(2.4-7-2)
- คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (ดร.สุรพล ภัทรนคร) ได้ดำรงตำแหน่ง คณบดี คณะวิทยาศาสตร์ ครบวาระ (ระหว่างวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2549 ถึง 26 กุมภาพันธ์ 2553) ได้สรุปและวิเคราะห์ผลการปฏิบัติงานรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ครั้งที่ 12/2553 เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2553 (2.4-7-3)

7.2 มีการดำเนินการตามแผนปรับปรุงแผนการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน คณะมีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีครบทุกภาระกิจหลักของหน่วยงาน (2.4-7-4) ได้แก่

- ผลการดำเนินงาน ครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2 ของสำนักงานเลขานุการคณะฯ
- ผลการดำเนินงาน ของภาควิชาต่างๆ

7.3 มีการสำรวจความต้องการ และความพึงพอใจของคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนที่เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ (2.4-7-5) เช่น มีการสำรวจความพึงพอใจการบริการของบุคลากรสำนักงานเลขานุการคณะฯ การประเมินผู้บริหาร และผลการประเมินโครงการ/กิจกรรมต่างๆ

คณะศึกษาศาสตร์

1. มีแผนการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์ทั้งด้านวิชาการ เทคนิคการสอนและการวัดผล และมีแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนที่มีการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงประจักษ์

1.1 คณะศึกษาศาสตร์ได้กำหนดและดำเนินการตามแผนการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์ ผ่านการประชุมคณะกรรมการวิชาการซึ่งประกอบด้วยตัวแทนจากภาควิชาต่างๆ โดยสำรวจความต้องการในการพัฒนาของคณาจารย์ด้านต่างๆในแต่ละภาค รวมทั้งใช้ผลจากการประเมินการพัฒนาอาจารย์ที่ผ่านมา ซึ่งพบว่าคณาจารย์ในภาควิชาต่างๆต้องการพัฒนาตนเองในเรื่อง การทำวิจัยในชั้นเรียน แนวทางในการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษให้แก่นิสิต ที่เน้นการแบ่งปันความรู้จากวิธีปฏิบัติที่ดี (Best practice) รวมทั้งการใช้เทคโนโลยีในการวิจัย นอกจากนี้คณะศึกษาศาสตร์ได้จัดกิจกรรมส่งเสริมให้คณาจารย์พัฒนาด้านคุณธรรมจริยธรรม ในฐานะอาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ที่ปรึกษานิสิต

เพื่อพัฒนาคุณภาพของบุคลากรเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการในสายงานที่รับผิดชอบอย่างต่อเนื่อง โดยในปีการศึกษา 2553 มีโครงการพัฒนาอาจารย์ จำนวน 4 โครงการดังนี้

1) โครงการประชุมสัมมนาผู้บริหาร อาจารย์พี่เลี้ยง และอาจารย์นิเทศก์ ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความเข้าใจร่วมกันระหว่างผู้บริหาร อาจารย์พี่เลี้ยงและอาจารย์นิเทศก์ในการให้การศึกษา นิสิตรวมทั้งเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการนิเทศนิสิตในเรื่องการสอน การวัดผล และการวิจัยในชั้นเรียน (2.4-1-1)

2) โครงการแข่งขันประสพการณ์การพัฒนาภาษาอังกฤษแก่นิสิต เพื่อเป็นเวทีแลกเปลี่ยนการเรียนรู้ระหว่างคณาจารย์ในภาควิชาต่างๆ ในการพัฒนาภาษาอังกฤษให้แก่นิสิต (2.4-1-2)

3) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างและพัฒนาเว็บไซต์โดยใช้ Joomla เพื่อให้คณาจารย์ได้มีความรู้เกี่ยวกับการสร้างและการพัฒนาเว็บไซต์เพื่อใช้ในการเผยแพร่งานวิจัยและบทความทางวิชาการ (2.4-1-3)

4) โครงการสัมมนาอาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการระดับปริญญาตรี เพื่อให้อาจารย์ทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ (2.4-1-4)

1.2 คณะศึกษาศาสตร์มีแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนเป็นประจำทุกปี โดยมีโครงการประชุมสัมมนาคณะบุคลากรสายสนับสนุนประจำปีที่มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงาน และเป็นโอกาสสร้างสัมพันธ์ภาพระหว่างเพื่อนร่วมงาน อันมีผลกระทบต่อประสิทธิภาพของงานและความสุขของผู้ทำงาน โครงการนี้เป็นโครงการที่บุคลากรสายสนับสนุนทุกคนต้องเข้าร่วมโครงการ นอกจากนี้ บุคลากรสายสนับสนุนยังมีโอกาสพัฒนาศักยภาพในการทำงานเป็นรายบุคคล โดยได้รับการสนับสนุนให้เข้าร่วมโครงการที่จัดโดยหน่วยงานอื่น ในปีการศึกษา 2553 ศึกษาคุณงานสำนักงานคณบดี คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล (2.4-1-5)

2. มีการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด

คณะศึกษาศาสตร์มีการสรรหาและคัดเลือกอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนที่มีคุณวุฒิ บุคลิกภาพ และความสามารถที่จะมาดำรงตำแหน่งอาจารย์และบุคลากรของคณะศึกษาศาสตร์ โดยการใช้รูปแบบของคณะกรรมการคัดเลือกตามระเบียบของมหาวิทยาลัย คณะศึกษาศาสตร์ได้จัดสรรทุนโดยมีกองทุนคณะศึกษาศาสตร์เพื่อสนับสนุนคณาจารย์ในการศึกษาและอบรมเพิ่มพูนประสบการณ์ในต่างประเทศ และสนับสนุนทุนการเสนอผลงานวิจัยทั้งประชุมระดับชาติและนานาชาติ และกองทุนสนับสนุนบุคลากรให้ได้รับการพัฒนาทั้งการศึกษา จัดทำผลงานและ (2.4-2-1)

คณะศึกษาศาสตร์จัดทำบันทึกข้อตกลงว่าด้วยความร่วมมือทางวิชาการ(MOU) กับ University Northern Colorado (UNC) (2.4-2-2) ในการส่งคณาจารย์ของคณะศึกษาศาสตร์ที่สำเร็จการศึกษาในประเทศไทยให้มีประสบการณ์ต่างประเทศ ซึ่งในปีการศึกษา 2553 นี้มีคณาจารย์ร่วมโครงการ จำนวน 2 คน ได้แก่ ดร.นพวรรณ ฉิมมรอยลาภ อาจารย์ภาควิชาการศึกษา (2.4-2-3) และ ผศ.น.ต.ดร.สัญญาชัย พัฒนาศิริ อาจารย์ประจำภาควิชาเทคโนโลยีการศึกษา (2.4-2-4)

เพื่อพัฒนาคุณภาพของบุคลากรเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการในสายงานที่รับผิดชอบอย่างต่อเนื่อง โดยในปีการศึกษา 2553 มีโครงการพัฒนาอาจารย์ จำนวน 4 โครงการดังนี้

1) โครงการประชุมสัมมนาผู้บริหาร อาจารย์พี่เลี้ยง และอาจารย์นิเทศก์ ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความเข้าใจร่วมกันระหว่างผู้บริหาร อาจารย์พี่เลี้ยงและอาจารย์นิเทศก์ในการให้การศึกษา นิสิตรวมทั้งเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการนิเทศนิสิตในเรื่องการสอน การวัดผล และการวิจัยในชั้นเรียน (2.4-1-1)

2) โครงการแข่งขันประสพการณ์การพัฒนาภาษาอังกฤษแก่นิสิต เพื่อเป็นเวทีแลกเปลี่ยนการเรียนรู้ระหว่างคณาจารย์ในภาควิชาต่างๆ ในการพัฒนาภาษาอังกฤษให้แก่นิสิต (2.4-2-5)

3) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างและพัฒนาเว็บไซต์โดยใช้ Joomla เพื่อให้คณาจารย์ได้มีความรู้เกี่ยวกับการสร้างและการพัฒนาเว็บไซต์เพื่อใช้ในการเผยแพร่งานวิจัยและบทความทางวิชาการ (2.4-2-6)

4) โครงการสัมมนาอาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการระดับปริญญาตรี เพื่อให้อาจารย์ทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ (2.4-2-7)

3. มีสวัสดิการเสริมสร้างสุขภาพที่ดี และสร้างขวัญและกำลังใจให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

คณะศึกษาศาสตร์มีสวัสดิการเสริมสร้างสุขภาพที่ดี โดยส่งเสริมให้บุคลากรทั้งคณะได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี (2.4-3-1) และสร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากรสายสนับสนุนเพื่อให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลให้บุคลากรที่เป็นพนักงานเงินรายได้ มีโครงการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นทั้งคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน ซึ่งผู้ได้รับการคัดเลือกจะได้รับการประกาศเกียรติคุณในโครงการสัมมาภิบาลของคณะศึกษาศาสตร์ (2.4-3-2) นอกจากนี้ คณะศึกษาศาสตร์ได้จัดสัมมนาบุคลากรและศึกษานอกสถานที่ทั้งใน(2.4-3-3) และต่างประเทศเพื่อเป็นขวัญและกำลังใจของบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการเพิ่มเติมจากการได้รับประสบการณ์ที่กว้างขึ้น(2.4-3-4)

4. มีระบบการติดตามให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนนำความรู้และทักษะที่ได้จากการพัฒนามาใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการวัดผลการเรียนรู้ของนิสิต ตลอดจนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

คณะศึกษาศาสตร์ได้มีระบบการติดตามให้คณาจารย์และบุคลากรนำความรู้และทักษะที่ได้จากการพัฒนามาใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการวัดผลการเรียนรู้ของนิสิต ตลอดจนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง โดยผ่านการประชุมคณะกรรมการวิชาการ ภาควิชา และสาขาวิชาต่างๆ รวมทั้งการใช้ข้อมูลที่ได้จากการประเมินการจัดการเรียนการสอนของนิสิต คณะศึกษาศาสตร์ได้จัดโครงการจัดการความรู้ (2.4-4-1) ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างคณาจารย์ในการนำประสบการณ์ต่าง ๆ โดยเฉพาะการบูรณาการการสอนโดยใช้ภาษาอังกฤษและการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

สำหรับบุคลากรสายสนับสนุนได้จัดให้มีการประชุมหัวหน้างาน (2.4-4-2) เพื่อติดตาม ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานและพัฒนางานที่ปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ ในปีการศึกษา 2553 สำนักงานเลขาธิการคณะศึกษาศาสตร์ โดย งานคลังและพัสดุได้จัดโครงการจัดการความรู้ด้านงานคลังและพัสดุ เรื่อง ตรวจสอบหลักฐานอย่างไรให้สร้างสรรค์ เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2553 ณ ห้องประชุมสารนิเทศ ยูพา วีระไวทยะ ซึ่งโครงการฯ ดังกล่าวมุ่งสร้างความรู้ความเข้าใจและทบทวนระเบียบด้านงานคลังและพัสดุ เนื่องจากที่ผ่านมางานคลังและพัสดุพบปัญหาจากการปฏิบัติงานว่า ผู้ปฏิบัติงานคลังและพัสดุของหน่วยงานย่อย คือจากภาควิชาและโรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มักไม่เข้าใจระเบียบด้านงานคลังและพัสดุ ส่งผลให้เกิดความผิดพลาดในการตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่ายต่างๆ ทำให้เกิดความล่าช้าในการปฏิบัติงาน เนื่องจากต้องส่งกลับไปแก้ไขให้ถูกต้องก่อนที่จะเสนอคณบดีอนุมัติเบิกจ่ายได้ (2.4-4-3)

5. มีการให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน และดูแลควบคุมให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนถือปฏิบัติ

คณะศึกษาศาสตร์มีคณะกรรมการส่งเสริม สนับสนุน ติดตามประเมินผลและปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์ที่แต่งตั้งโดยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยในรอบปีการศึกษา 2553 มีการจัดประชุมจำนวน 3 ครั้ง มีการให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน และดูแลควบคุมให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนถือปฏิบัติ (2.4-5-1) ดังนี้

5.1 คณะศึกษาศาสตร์จัดให้มีการให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณ โดยการแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับจรรยาบรรณของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ผ่านที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ(2.4-5-2) และการแจ้งเวียนทางเอกสารถึงคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งจัดทำการ์ตูนเพื่อให้ความรู้และส่งเสริมจรรยาบรรณในสาขาศึกษาศาสตร์เป็นประจำทุกเดือน และมีการจัดโครงการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นสายวิชาการ และบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการและช่วยวิชาการอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี โดยในปีนี้ได้จัดโครงการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นสายวิชาการ และบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการและช่วยวิชาการ ประจำปี 2553 และจัดพิธีประกาศเกียรติคุณพร้อมมอบโล่ให้แก่บุคลากรดีเด่นในการจัดงานสัมมนาที่ คณะศึกษาศาสตร์ ในวันที่ 24 ธันวาคม 2553 ทั้งนี้ทางคณะศึกษาศาสตร์ถือแนวทางที่สำคัญในการมุ่งเน้นการส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ โดยในการจัดโครงการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นจะถือการปฏิบัติตามจรรยาบรรณในการครองตน ครองคน ครองงาน เป็นเกณฑ์หลักในการพิจารณาและเผยแพร่ให้ทราบโดยทั่วกัน อีกทั้งในการจัดโครงการประกาศเกียรติคุณพร้อมมอบโล่ และการลงข่าวผู้ที่ได้รับรางวัลต่าง ๆ ทางจรรยาบรรณทั้งในสาขาศึกษาศาสตร์ และเว็บไซต์คณะศึกษาศาสตร์ถือเป็นการนำเสนอแบบอย่างที่ดีและการให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณประการหนึ่งด้วย (2.4-5-3)

5.2 ในส่วนของการติดตามผลการปรับปรุงและพัฒนาตนเองของคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนอย่างต่อเนื่องนั้น ตลอดในระยะเวลารอบปีที่ผ่านมา คณะกรรมการส่งเสริมจรรยาบรรณ ฯ ของคณะศึกษาศาสตร์ไม่ได้รับการแจ้งถึงการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณของคณาจารย์และบุคลากรแต่อย่างใด โดยในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ประจำเดือนนั้น คณะบดีจะแจ้งให้ทราบอย่างสม่ำเสมอถึงข้อมูล การปฏิบัติตามจรรยาบรรณ และแนวปฏิบัติหากพบว่ามีผู้ร้องเรียนด้านจรรยาบรรณ ตลอดจนในการประชุมคณาจารย์และบุคลากรคณะศึกษาศาสตร์ ประจำปี 2554 ได้มีการเน้นย้ำถึงการปฏิบัติตามหน้าที่ที่สอดคล้องกับจรรยาบรรณอีกด้วย

6. มีการประเมินผลความสำเร็จของแผนการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

คณะศึกษาศาสตร์ได้ดำเนินการคัดเลือกบุคลากรที่ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีในการครองตน ครองคน ครองงาน และมีผลการปฏิบัติงานดีเด่นตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการคัดเลือกบุคลากรดีเด่น ประจำปี 2553 ได้กำหนดไว้ ซึ่งในปี 2553 มีบุคลากรสายวิชาการได้รับการคัดเลือกให้เป็นบุคลากรดีเด่นและระดับดี จำนวน 22 คน และบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการและช่วยวิชาการได้รับการคัดเลือกให้เป็นบุคลากรระดับดีดีเด่นและระดับชมเชย จำนวน 17 คน ทั้งนี้มีบุคลากรสายวิชาการของคณะศึกษาศาสตร์ 1 คน และ บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ 3 คน ได้รับคัดเลือกเป็นบุคลากรดีเด่นของมหาวิทยาลัย (2.4-6-1) นอกจากนี้ในรอบปี 2553 อาจารย์และนิสิตของคณะศึกษาศาสตร์ยังได้รับรางวัลแห่งชาติทางครุศาสตร์/ศึกษาศาสตร์จากสภาคณบดีครุศาสตร์/ศึกษาศาสตร์ จำนวน 3 ท่าน (2.4-6-2)

ทั้งนี้มีจำนวนอาจารย์ที่ขอตำแหน่งทางวิชาการ ระดับรองศาสตราจารย์จำนวน 3 คน ระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์จำนวน 6 คน รวม 9 คน และขอประเมินการสอน จำนวน 24 คน (2.4-6-3)

7. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

คณะศึกษาศาสตร์มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน โดยใช้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานเลขานุการคณะศึกษาศาสตร์ พิจารณาผลการประเมินโครงการพัฒนาบุคลากรที่คณะฯ จัดในปีก่อนมาเป็นข้อมูลในการตัดสินใจทำโครงการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนในปีปัจจุบัน (2.4-7-1) ในส่วนของการพัฒนาคณาจารย์ ภาควิชาได้นำผลการพัฒนาอาจารย์ไปใช้ในการวางแผนพัฒนา คณาจารย์ต่อไป

ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 ห้องสมุด อุปกรณ์การศึกษา และสภาพแวดล้อมการเรียนรู้

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน

- 1. มีการจัดการหรือจัดบริการเพื่อให้มีคอมพิวเตอร์ใช้ในอัตราไม่สูงกว่า 8 FTES ต่อเครื่อง
- 2. มีบริการห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และมีการฝึกอบรมการใช้งานแก่นิสิตทุกปีการศึกษา
- 3. มีบริการด้านกายภาพที่เหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนานิสิตอย่างน้อยในด้านห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์การศึกษา และจุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตในระบบไร้สาย
- 4. มีบริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นอื่นๆ อย่างน้อยในด้านงานทะเบียนนิสิตผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ การบริการอนามัย และการรักษาพยาบาล การจัดการหรือจัดบริการด้านอาหารและสนามกีฬา
- 5. มีระบบสาธารณูปโภคและรักษาความปลอดภัยของอาคารตลอดจนบริเวณโดยรอบ อย่างน้อยในเรื่องประปา ไฟฟ้า ระบบกำจัดของเสีย การจัดการขยะ รวมทั้งมีระบบและอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยในบริเวณอาคารต่างๆ โดยเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- 6. มีผลการประเมินคุณภาพของบริการในข้อ 2-5 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5
- 7. มีการนำผลการประเมินคุณภาพในข้อ 6 มาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการบริการด้านกายภาพที่สนองความต้องการของผู้รับบริการ

ผลการดำเนินงาน

คณะวิทยาศาสตร์

1. มีการจัดการหรือจัดบริการเพื่อให้มีคอมพิวเตอร์ใช้ในอัตราไม่สูงกว่า 8 FTES ต่อเครื่อง

1.1 คณะวิทยาศาสตร์มีศูนย์คอมพิวเตอร์ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ การให้บริการในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์เกี่ยวกับการเรียนการสอน การจัดทำ Homepage ของคณะวิทยาศาสตร์ การสืบค้นข้อมูลทาง Internet การอบรมเกี่ยวกับการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ต่างๆ การดูแลรักษาระบบเครือข่ายของคณะวิทยาศาสตร์ ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์ และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ ภาควิชาต่างๆมีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เพื่อเปิดบริการให้นิสิตได้ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวนคอมพิวเตอร์ที่จัดบริการให้นิสิต มีดังนี้

หน่วยงาน	จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์
ศูนย์คอมพิวเตอร์ คณะวิทยาศาสตร์	86
ภาควิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์	189
ภาควิชาฟิสิกส์	50
ภาควิชาสถิติ	196
ภาควิชาคณิตศาสตร์	20
ภาควิชาเคมี	6
ภาควิชาพันธุศาสตร์	5
ภาควิชาสัตววิทยา	32

หน่วยงาน	จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์
ภาควิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	8
ภาควิชาชีวเคมี	4
ภาควิชาจุลชีววิทยา	6
ภาควิชาวิทยาศาสตร์พื้นพิภพ	5
ภาควิชาพฤกษศาสตร์	4
ภาควิหารังสีประยุกต์และไอโซโทป	8
ห้องฝึกนิสิตเตรียมแพทย์	3
รวมทั้งสิ้น	622

จำนวน Notebook และ Mobile Device ต่างๆของนิสิตที่มีการลงทะเบียนการใช้ wifi กับสำนักบริการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เช่น นิสิตสังกัดภาควิชาวิทยาศาสตร์พื้นพิภพได้ลงทะเบียนการใช้ wifi จำนวน 204 เครื่อง และนิสิตสังกัดภาควิหารังสีประยุกต์และไอโซโทปได้ลงทะเบียนการใช้ wifi จำนวน 30 เครื่อง เป็นต้น (2.5-1-1)

ในปีการศึกษา 2553 คณะวิทยาศาสตร์ มีจำนวนนิสิตเต็มเวลาเทียบเท่า(FTES) เท่ากับ 6,131.68 และมีเครื่องคอมพิวเตอร์รวมทั้ง Notebook และ Mobile Device ต่างๆของนิสิตที่มีการลงทะเบียนการใช้ wifi จำนวนอย่างน้อย 856 เครื่อง ดังนั้นนิสิตมีเครื่องคอมพิวเตอร์ใช้ในอัตราไม่เกิน 8 FTES ต่อเครื่อง

2. มีบริการห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และมีการฝึกอบรมการใช้งานแก่นิสิตทุกปีการศึกษา

2.1 คณะวิทยาศาสตร์มีห้องสมุดสำหรับบริการอาจารย์ นิสิต และบุคลากรทุกคนได้ศึกษาค้นคว้าหาความรู้ ทั้งห้องสมุดคณะและห้องสมุดภาควิชาต่าง ๆ ห้องสมุดคณะวิทยาศาสตร์ เป็นห้องสมุดปรับอากาศที่มีบริเวณกว้างขวางสำหรับอ่านหนังสือ และค้นคว้าหาความรู้ต่าง ๆ มีบริการให้ยืมหนังสือและวารสารต่าง ๆ เป็นจำนวนมาก การ Link บาร์โค้ดกับฐานข้อมูล การแนะนำการใช้ห้องสมุด การประสานงานกับห้องสมุดอื่น (2.5-2-1)

2.2 คณะมีการจัดโครงการอบรมการสืบค้นแหล่งเรียนรู้ผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์(2.5-2-2) ได้แก่

- งานอบรม "โครงการสร้างลูกเสือบนเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Cyber Scout)" ระหว่างวันที่ 20-21 ธันวาคม 2553

3. มีบริการด้านกายภาพที่เหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนานิสิต อย่างน้อยในด้านห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์การศึกษา และจุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตในระบบไร้สาย

คณะวิทยาศาสตร์มีบริการด้านกายภาพสำหรับการจัดการเรียนการสอน (2.5-3-1) เช่น

- การจัดห้องเรียนส่วนกลาง ได้แก่ ห้องทวิ ญาณสุคนธ์ ห้อง 202 ห้อง 1001 ห้อง 1002
- การจัดห้องประชุม/อบรม/สัมมนา ได้แก่ ห้อง 202 ห้อง 308 ห้อง 504 ห้อง 507 ห้อง 401 ห้อง 407 ห้อง 403 ห้อง 406 ห้องทวิ ญาณสุคนธ์

โดยแต่ละห้องมีการติดตั้งเครื่องฉาย 3 มิติ และ LCD projector และมีจุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตในระบบไร้สายครอบคลุมพื้นที่ภายในคณะฯเพื่ออำนวยความสะดวกในการสืบค้นผ่านระบบอินเทอร์เน็ตให้แก่นิสิต

4. มีบริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นอื่นๆ อย่างน้อยในด้านงานทะเบียนนิสิตผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ การบริการอนามัยและการรักษาพยาบาล การจัดการหรือจัดบริการด้านอาหาร และสนามกีฬา

4.1 คณะวิทยาศาสตร์มีการจัดบริการด้านสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ แก่นิสิตได้แก่ จัดให้มีศูนย์สารสนเทศและบริการนิสิต ตั้งอยู่ที่ชั้น 1 อาคารทวิ ญาณสุคนธ์ รับบริการด้านงานทะเบียน คำร้องต่างๆของนิสิต และให้บริการด้านการทำกิจกรรมของนิสิต(2.5-4-1)

4.2 คณะวิทยาศาสตร์มีการจัดบริการด้านกายภาพที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิตได้แก่ การจัดให้มีซุ้มอ่านหนังสือที่ร่มรื่นบริเวณหน้าอาคารภาควิชาต่างๆ จัดให้มีลานกิจกรรมสำหรับนิสิต มีห้องพักนิสิตของภาควิชาต่างๆ นอกจากนี้คณะจัดให้มีโรงอาหารบริการแก่นิสิต (2.5-4-2)

5. มีระบบสาธารณูปโภคและรักษาความปลอดภัยของอาคารตลอดจนบริเวณโดยรอบ อย่างน้อยในเรื่องประปา ไฟฟ้า ระบบกำจัดของเสีย การจัดการขยะ รวมทั้งมีระบบและอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยในบริเวณอาคารต่าง ๆ โดยเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

คณะวิทยาศาสตร์ มีระบบสาธารณูปโภคและรักษาความปลอดภัยของอาคารตลอดจนบริเวณโดยรอบ (2.5-5-1) ได้แก่

- โครงการรักษาความปลอดภัย (ScKU Security System)
- ระบบควบคุมการเข้าออก (Access Control, AC)
- ระบบทีวีวงจรปิด (Closed Circuit TV, CCTV)
- ระบบเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย (Security Personnel)
- ระบบสายด่วน (Hot line, 5555)
- ระบบควบคุมการเข้าออกลานจอดรถ (Parking Control)
- โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ทั่วคณะ (ScKU Landscaping Development) และ โครงการจัดการของเสีย (Waste Management)

6. มีผลการประเมินคุณภาพของบริการในข้อ 2 - 5 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5

คณะวิทยาศาสตร์ มีการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ (2.5-6-1)

7. มีการนำผลการประเมินคุณภาพในข้อ 6 มาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการจัดบริการด้านกายภาพที่สนองความต้องการของผู้รับบริการ

สำนักงานเลขาธิการคณะวิทยาศาสตร์มีการนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะของนิสิต อาจารย์และบุคลากร มาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการให้บริการของแต่ละหน่วยงานให้เป็นไปตามความต้องการของผู้รับบริการ โดยนำเข้าวาระเพื่อพิจารณาในการประชุมหัวหน้างาน/หัวหน้าหน่วย (2.5-7-1)

คณะศึกษาศาสตร์

1. มีการจัดการหรือจัดบริการเพื่อให้มีนิสิตมีเครื่องคอมพิวเตอร์ใช้ในอัตราไม่สูงกว่า 8 FTES ต่อเครื่อง คณะศึกษาศาสตร์มีการจัดการบริการให้นิสิตมีเครื่องคอมพิวเตอร์ใช้งานทุกภาควิชา จัดเตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์และห้องบริการเพื่อกิจกรรมการเรียนการสอนตามสัดส่วนจำนวนนิสิตในความดูแล โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ภาควิชาการศึกษา มีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการแก่นิสิต จำนวน 33 เครื่อง
- ภาควิชาจิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนวมีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการแก่นิสิต จำนวน 1 เครื่อง

- ภาควิชาเทคโนโลยีการศึกษา มีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการแก่นิสิต จำนวน 70 เครื่อง
- ภาควิชาพลศึกษา มีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการแก่นิสิต จำนวน 10 เครื่อง
- ภาควิชาอาชีวศึกษา มีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการแก่นิสิต จำนวน 26 เครื่อง

นอกจากนี้ คณะศึกษาศาสตร์ยังศูนย์วิจัยและบริการวิชาการให้บริการการเรียนการสอนและอบรมเชิงปฏิบัติการเป็นบริการเครื่องคอมพิวเตอร์และห้องบริการแบบกลุ่ม จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่จัดให้บริการแก่นิสิต จำนวน 40 เครื่อง

ศูนย์วัสดุการศึกษา มีบริการเครื่องคอมพิวเตอร์แบบรายบุคคลในพื้นที่ของงานห้องสมุด จำนวน 11 เครื่อง ศูนย์คอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา เป็นหน่วยงานส่วนกลางให้บริการเครื่องคอมพิวเตอร์ และห้องบริการทั้งแบบเป็นกลุ่มและรายบุคคล มีจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่จัดให้บริการแก่นิสิต จำนวน 63 เครื่อง

ดังนั้น คณะศึกษาศาสตร์มีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการแก่นิสิตจำนวน 254 เครื่อง(2.5-1-1) และมีจำนวน Notebook และ Mobile Device ต่างๆ ของนิสิตที่มีการลงทะเบียนการใช้ Wi-Fi กับสำนักบริการคอมพิวเตอร์ จำนวน 3,583 เครื่อง (2.5-1-2) รวมเป็น 3,837 เครื่อง ในปีการศึกษา 2553 คณะศึกษาศาสตร์มี FTES เท่ากับ 2165.16 (2.5-1-3) คิดเป็น 1.77 FTES ต่อเครื่อง

2. มีบริการห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และมีการฝึกอบรมการใช้งานแก่นิสิตทุกปีการศึกษา

คณะศึกษาศาสตร์มีบริการห้องสมุดและการสืบค้นข้อมูลผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตเป็นห้องสมุดภายในของคณะฯ มีพื้นที่ใช้สอยประมาณ 280 ตารางเมตร เปิดทำการ วันจันทร์-วันอาทิตย์ (2.5-2-1)ในส่วนการสืบค้นข้อมูลผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตนิสิตสามารถใช้งานจากเครื่องคอมพิวเตอร์ของห้องบริการศูนย์คอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษาได้ด้วย(2.5-2-2)

3. มีบริการด้านกายภาพที่เหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนานิสิตอย่างน้อยในด้าน ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์การศึกษา และจุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตในระบบไร้สาย

คณะศึกษาศาสตร์มีบริการด้านกายภาพโดยเฉพาะห้องเรียนและห้องปฏิบัติการรวมทั้ง สื่อการศึกษาใน ความดูแลของแต่ละภาควิชา มีบริการอินเทอร์เน็ตแบบไร้สาย ครอบคลุมพื้นที่ทุกอาคารเรียน มีบริการห้องประชุม และสัมมนาจากบริการส่วนกลางมีบริการลิฟต์โดยสาร สำหรับอาคารเรียน 4 ชั้น ให้ความสะดวกในการใช้พื้นที่ กลางแจ้งสำหรับกิจกรรมกลางแจ้ง การพัฒนาคุณภาพนิสิตและนันทนาการ(2.5-3-1)

4. มีบริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นอื่นๆ อย่างน้อยในด้านงานทะเบียนนิสิตผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ การบริการอนามัย และการรักษาพยาบาล การจัดการหรือจัดบริการด้านอาหารและสนามกีฬา

คณะศึกษาศาสตร์มีบริการสิ่งอำนวยความสะดวกด้านต่างๆ บริการข้อมูลงานทะเบียนนิสิต ผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์(2.5-4-1) คณะศึกษาศาสตร์จัดโครงการควบคุมสัตว์พาหะนำโรค (หนู) (2.5-4-2) เพื่อสุขภาพอนามัยของผู้ใช้อาคารทุกหลังและพื้นที่รอบอาคาร ด้านการรักษาพยาบาลใช้งานด้านทรัพยากรร่วมกันกับสถานพยาบาล มก. มีบริการร้านอาหารโดยความร่วมมือของเอกชน สำรองพื้นที่สีเขียว สำหรับกิจกรรมกีฬาและการพักผ่อน มีป้ายนิเทศ มีป้ายประชาสัมพันธ์ และระบบโทรศัพท์ค้นวงจรปิด เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ด้านการประชาสัมพันธ์ มีศาลาพักผ่อน เพื่อคุณภาพชีวิตของนิสิต

5. มีระบบสาธารณูปโภคและรักษาความปลอดภัยของอาคารตลอดจนบริเวณโดยรอบ อย่างน้อยในเรื่อง ประปา ไฟฟ้า ระบบกำจัดของเสีย การจัดการขยะรวมทั้งมีระบบและอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยในบริเวณอาคารต่างๆ โดยเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

คณะศึกษาศาสตร์มีระบบสาธารณูปโภค และรักษาความปลอดภัยของอาคารตลอดจนพื้นที่โดยรอบ มีระบบประปาพร้อมเครื่องสุขภัณฑ์อย่างเพียงพอ มีบริการตู้น้ำเย็นพร้อมดื่มประจำอาคาร มีเจ้าหน้าที่เทคนิคอำนวยความสะดวก

ความสะดวกในการใช้ไฟฟ้าประจำอาคาร บริการห้องเรียน และห้องประชุม ทั้งแบบปรับอากาศและแบบประหยัดพลังงาน มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ดูแลพื้นที่ตลอด 24 ชั่วโมง มีระบบโทรศัพท์วงจรปิดเพื่อความปลอดภัยของพื้นที่ส่วนกลาง มีระบบกระจายเสียงเพื่อแจ้งข่าวและเหตุด่วน ทุกชั้นของอาคาร ติดตั้งระบบอุปกรณ์ดับเพลิงทุกชั้นของอาคาร (2.5-5-1)

นอกจากนี้ คณะศึกษาศาสตร์ได้จัดโครงการสาธิตการใช้เครื่องดับเพลิงและการซ้อมหนีไฟเพื่อให้คณาจารย์ บุคลากรและนิสิตของคณะศึกษาศาสตร์ได้ตระหนักถึงอันตรายจากเหตุไฟไหม้และเรียนรู้วิธีการป้องกัน เรียนรู้วิธีการใช้เครื่องดับเพลิงที่ถูกต้อง (2.5-5-2)

6. มีผลการประเมินคุณภาพของบริการในข้อ 2-5 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ได้มอบหมายให้กองแผนงานเป็นผู้รับผิดชอบจัดทำระบบประเมินความพึงพอใจของนิสิตต่อมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยประเมินด้านการจัดการเรียนการสอน การให้บริการจากมหาวิทยาลัย การให้บริการจากคณะ ทั้งนี้ คณะศึกษาศาสตร์มีผลการประเมินความพึงพอใจของนิสิตต่อการให้บริการ ประจำปี การศึกษา 2553 (2.5-6-1) ดังนี้

ความพึงพอใจเกี่ยวกับห้องเรียน	ได้คะแนนเฉลี่ย 4.25
ความพึงพอใจเกี่ยวกับห้องสมุดคณะ	ได้คะแนนเฉลี่ย 3.98
ความพึงพอใจเกี่ยวกับห้องคอมพิวเตอร์	ได้คะแนนเฉลี่ย 3.86
ความพึงพอใจเกี่ยวกับห้องปฏิบัติการของคณะ	ได้คะแนนเฉลี่ย 3.92

นอกจากนี้ คณะศึกษาศาสตร์ได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจต่อการให้บริการของสำนักงานเลขานุการ คณะ โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจการให้บริการของหน่วยอาคาร สถานที่และยานพาหนะ ซึ่งเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการให้บริการด้านระบบสาธารณูปโภคและรักษาความปลอดภัยของอาคารตลอดจนบริเวณโดยรอบ ซึ่งหน่วยอาคาร สถานที่และยานพาหนะ มีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.22 ส่วนหน่วยทะเบียนและประเมินผล มีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.28

7. มีการนำผลการประเมินคุณภาพในข้อ 6 มาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการจัดบริการด้านกายภาพที่สนองความต้องการของผู้รับบริการ

คณะศึกษาศาสตร์ได้มอบหมายให้ผู้ที่เกี่ยวข้องเสนอแผนพัฒนาการจัดบริการด้านกายภาพที่สนองความต้องการของผู้รับบริการ คณะศึกษาศาสตร์กำลังดำเนินการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์จำนวน 54 เครื่อง เพื่อทดแทนเครื่องคอมพิวเตอร์เดิมของศูนย์คอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา ศูนย์วัสดุการศึกษา เพื่อให้นิสิตได้รับบริการที่ดีขึ้น (2.5-7-1)

ตัวบ่งชี้ที่ 2.6 ระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอน

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน

- 1. มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญทุกหลักสูตร
- 2. ทุกรายวิชาของทุกหลักสูตรมีรายละเอียดของรายวิชาและของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา ตามที่กำหนดในกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
- 3. ทุกหลักสูตรมีรายวิชาที่ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง และการให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการปฏิบัติ ทั้งในและนอกห้องเรียนหรือจากการทำวิจัย
- 4. มีการให้ผู้มีประสบการณ์ทางวิชาการหรือวิชาชีพจากหน่วยงานหรือชุมชนภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนการสอนทุกหลักสูตร
- 5. มีการจัดการเรียนรู้ที่พัฒนาจากการวิจัย หรือจากกระบวนการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน
- 6. มีการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อันตรายวิชา ทุกภาคการศึกษา โดยผลการประเมินความพึงพอใจแต่ละรายวิชาต้องไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5
- 7. มีการพัฒนาหรือปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ ทุกรายวิชา ตามผลการประเมินรายวิชา

ผลการดำเนินงาน

คณะวิทยาศาสตร์

1. มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญทุกหลักสูตร

1.1 มีการพัฒนาระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอนที่มีความยืดหยุ่นและหลากหลาย สามารถตอบสนองความต้องการและความถนัดของผู้เรียน ยอมรับความสามารถที่แตกต่างและวิธีการเรียนรู้ที่หลากหลายของผู้เรียน มีการออกแบบการเรียนการสอนโดยกำหนดในประมวลการสอน (Course Syllabus) หรือรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3)ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (2.6-1-1) และคณะวิทยาศาสตร์ได้กำหนดให้ทุกหลักสูตรจัดการเรียนการสอนที่เอื้อให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง มีรายวิชาที่หลากหลายในหมวดวิชาเฉพาะเลือก มีรายวิชาเลือกเสรี และมีรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ซึ่งผู้เรียนสามารถเลือกเรียนได้ตามความสนใจและตามศักยภาพ มีรายวิชาที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยเฉพาะการเรียนรู้จากการปฏิบัติและประสบการณ์จริง เช่น รายวิชาปัญหาพิเศษ รายวิชาสัมมนา รายวิชาการฝึกงาน รายวิชาปฏิบัติการและวิทยานิพนธ์ (2.6-1-2) เช่น ภาควิชาพฤกษศาสตร์มีการกำหนดให้ทุกหลักสูตรมีรายวิชาที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เช่น รายวิชาการฝึกงานทางพฤกษศาสตร์ (01401499) ปัญหาพิเศษ (01401498, 01401598, 01441698) สัมมนา (01401497, 01401597, 01441697) วิทยานิพนธ์ (01401599, 01441699) เป็นต้น

นอกจากนี้ อาจารย์ผู้สอนได้เข้าร่วมการอบรมโครงการพัฒนาการเรียนการสอน เรื่อง ระบบการจัดการ TQF: พัฒนาทักษะนิสิต เสริมประสิทธิภาพงานคณาจารย์และเจ้าหน้าที่ และโครงการพัฒนาคณาจารย์การจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาทักษะการคิดเชิงวิจารณ์และทักษะการคิดวิเคราะห์ (2.6-1-3)

1.2 มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญทุกรายวิชา โดยจัดชั่วโมงปฏิบัติการในรายวิชา ปฏิบัติการเพื่อให้บัณฑิตได้มีการปฏิบัติจริง มีการจัดการศึกษาหรือฝึกงานนอกสถานที่ ได้แก่ โครงการนำนิสิตไป ฝึกงานนอกสถานที่ ของภาควิชาพฤกษศาสตร์ ภาควิชาพันธุศาสตร์นำนิสิตเข้าเยี่ยมชมห้องปฏิบัติการหน่วยมนุษย์ พันธุศาสตร์ โครงการศึกษาดูงานนอกสถานที่ ของภาควิชารังสีประยุกต์และไอโซโทป ภาควิชาสถิติ และภาควิชา วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม การฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนิสิตของภาควิชาจุลชีววิทยา เป็นต้น มีการมอบหมาย งานให้นิสิตสืบค้นข้อมูล การค้นคว้า และทำวิจัยเพิ่มเติมในรูปของวิชาปัญหาพิเศษ เพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้นิสิตได้ บูรณาการความรู้ที่เรียนมาเพื่อแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า คณะวิทยาศาสตร์ได้จัดสรรทุนสนับสนุนการทำปัญหาพิเศษ สำหรับนิสิตปริญญาตรี และส่งเสริมให้นิสิตได้นำเสนอผลงานทางวิชาการ โดยให้นิสิตระดับปริญญาตรีที่ได้รับทุน สนับสนุนการทำปัญหาพิเศษทุกคนต้องนำเสนอผลงานทางวิชาการในรูปแบบบรรยายหรือรูปแบบโปสเตอร์ ภายใต้ โครงการประชุมวิชาการระดับปริญญาตรี มีโครงการสนับสนุนการไปเสนอผลงานวิจัยในต่างประเทศสำหรับนิสิต บัณฑิตศึกษา โครงการขอบฟ้านานาชาติคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (The International Horizon Project of Faculty of Science, Kasetsart University - IHP) และ โครงการสร้างเสริมประสบการณ์ ด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์ (2.6-1-4)

1.3 มีการกำหนดตัวบ่งชี้ความสำเร็จของการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในแต่ละรายวิชา และมีการติดตามตรวจสอบประเมินผลความสำเร็จเพื่อนำมาปรับปรุงการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ แต่ละ ภาควิชามีการประเมินที่สอดคล้องกับสภาพการเรียนรู้ที่จัดให้ผู้เรียน ซึ่งระบุได้แก่ การสอบข้อเขียน การสอบปฏิบัติ การเขียนรายงาน ซึ่งมีการอิงพัฒนาการของผู้เรียนโดยการทดสอบหลังการเรียนการสอน รายละเอียดในประมวล การสอน (Course Syllabus) ของแต่ละรายวิชาหรือรายละเอียดของรายวิชา(มคอ.3) และระบบการประเมินการ สอนของอาจารย์โดยนิสิตผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์ (2.6-1-5)

2. ทุกรายวิชามีรายละเอียดของรายวิชาและของประสบการณ์ภาคสนาม(ถ้ามี) ก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาค การศึกษา ตามที่กำหนดในกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (2.6-2-1)

2.1 คณะวิทยาศาสตร์กำหนดให้มีประมวลการสอน(Course Syllabus) หรือรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) ของทุกรายวิชาทุกวิชาที่เปิดสอน

2.2 อาจารย์ผู้สอนแจกรายละเอียดของรายวิชาและประมวลการสอนหรือแผนการสอนให้ผู้เรียนในคาบ แรกของการเรียน

2.2 มีการประเมินผลการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับสภาพการเรียนรู้ที่จัดให้ผู้เรียนและอิงพัฒนาการ ของผู้เรียนทุกหลักสูตร แต่ละภาควิชามีการประเมินที่สอดคล้องกับสภาพการเรียนรู้ที่จัดให้ผู้เรียน ซึ่งระบุได้แก่ การ สอบข้อเขียน การสอบปฏิบัติ การเขียนรายงาน ซึ่งมีการอิงพัฒนาการของผู้เรียนโดยการทดสอบหลังการเรียนการ สอน รายละเอียดใน มคอ.3 หรือประมวลการสอน (Course Syllabus) ของแต่ละรายวิชา

3. ทุกหลักสูตรมีรายวิชาที่ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง และการให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการปฏิบัติทั้งใน และนอกห้องเรียนหรือจากการทำวิจัย

3.1 ทุกหลักสูตรมีรายวิชาที่ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง และการให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการปฏิบัติ ทั้งในและนอกห้องเรียน ได้แก่ วิชาสัมมนา วิชาปัญหาพิเศษหรือโครงการวิจัย วิชาสหกิจศึกษา และโครงการ ฝึกงานของนิสิตระดับปริญญาตรี (2.6-3-1)

3.2 จัดให้มีการรายงานพัฒนาการของผู้เรียนเพื่อสะท้อนให้เห็นความสามารถในการเรียนรู้ด้วยตนเอง ของผู้เรียนเป็นรายบุคคล (2.6-3-2)เช่น

- การประชุมวิชาการระดับปริญญาตรี ครั้งที่ 3
- การประชุมวิชาการภาควิชาชีพ ครั้งที่ 3
- โครงการประชุมวิชาการ ครั้งที่ 49 สาขาวิทยาศาสตร์ ระหว่างวันที่ 1 - 4 กุมภาพันธ์ 2554
- การประชุมวิชาการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อเยาวชน ครั้งที่ 6
- โครงการสนับสนุนการไปเสนอผลงานวิจัยในต่างประเทศสำหรับนิสิตบัณฑิตศึกษา
- โครงการขอบฟ้านานาชาติคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (The International Horizon Project of Faculty of Science, Kasetsart University - IHP)

4. มีการให้ผู้มีประสบการณ์ทางวิชาการหรือวิชาชีพจากหน่วยงานหรือชุมชนภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนการสอนทุกหลักสูตร

4.1 มีการจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่นำไปใช้ในการปฏิบัติได้จริง โดยผู้ที่มีประสบการณ์ทางวิชาการหรือวิชาชีพจากหน่วยงานหรือชุมชนภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนการสอนทุกหลักสูตร เช่น หนังสือเชิญผู้ทรงคุณวุฒิมาสอนหรือเป็นวิทยากรบรรยาย (2.6-4-1) มีจัดการบรรยายพิเศษจากผู้เชี่ยวชาญต่างประเทศ (2.6-4-2) เช่น

- โครงการเชิญผู้เชี่ยวชาญบรรยาย ในวิชา Synthesis and Fabrication of Nanomaterials โดย professor Dr.Johann Plank จาก Technical University of Munich ประเทศสหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี ระหว่างวันที่ 17-20 สิงหาคม 2553
- โครงการบรรยายพิเศษ เรื่อง “Current Modern Biology in Kyoto Sangyo University, Japan” วันที่ 4 มีนาคม 2553
- โครงการบรรยายพิเศษ เรื่อง “สถิติสำหรับงานวิจัยทางชีวเคมี”
- โครงการวิทยากรอาคันตุงะต่างชาติ
- การบรรยายพิเศษ 45 ปี คณะวิทยาศาสตร์

4.2 มีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมีส่วนร่วมในกระบวนการพัฒนาหลักสูตร (2.6-4-3) เช่น คณะทำงานพัฒนาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาชีวเคมี เป็นต้น

5. มีการจัดการเรียนรู้ที่พัฒนาจากการวิจัย หรือจากกระบวนการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

5.1 มีการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน (2.6-5-1) ได้แก่

- โครงการพัฒนาการเรียนการสอน เรื่อง ระบบการจัดการ TQF : พัฒนาทักษะนิสิต เสริมประสิทธิภาพงานคณาจารย์และเจ้าหน้าที่
- โครงการพัฒนาอาจารย์ การจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาทักษะการคิดเชิงวิจารณ์และทักษะการคิดวิเคราะห์

5.2 การพัฒนาปรับปรุงการเรียนการสอนของอาจารย์ในแต่ละรายวิชา (2.6-5-2) ได้แก่ในรายงานผลการดำเนินงานตามแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผลการประเมินการสอนของอาจารย์โดยนิสิต ปีการศึกษา 2553 และแต่ละภาคศึกษามีระบบการปรับปรุงวิธีการเรียนการสอน เช่น การพัฒนาการเรียนการสอนวิชา 01401114 และโครงการเสริมทักษะวิชาคณิตศาสตร์พื้นฐาน เป็นต้น

5.3 มีการนำผลงานวิจัยที่นำมาใช้ในการเรียนการสอน (2.6-5-3)

6. มีการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทุกรายวิชา ทุกภาคการศึกษา โดยผลการประเมินความพึงพอใจแต่ละรายวิชาต้องไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5

6.1 มหาวิทยาลัยจัดทำระบบประเมินการเรียนการสอนของอาจารย์โดยนิสิต เมื่อสิ้นภาคการศึกษา ทุกรายวิชา มีการประเมินผลการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์โดยนิสิตผ่านระบบออนไลน์ ในภาคการศึกษาที่ 1/2553 และในภาคการศึกษาที่ 2/2553 (2.6-6-1)

6.2 มีการสำรวจความพึงพอใจสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และการใช้บริการต่อคณะวิทยาศาสตร์ (2.6-6-2)

7. มีการพัฒนาหรือปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอนหรือการประเมินผลการเรียนรู้ ทุกรายวิชา ตามผลการประเมินรายวิชา

7.1 มีกลยุทธ์การสอนโดยการใช้สื่อและเทคโนโลยีหรือนวัตกรรมในการสอน คณะวิทยาศาสตร์สนับสนุนให้อาจารย์ใช้สื่อการสอนที่หลากหลายวิธีตามความเหมาะสม โดยมีการจัดหาสื่อทัศนูปกรณ์ เช่น LCD Projector เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องฉายแผ่นใส Visualize เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ทุกหลักสูตรโดยระบุไว้ในประมวลรายวิชา (Course Syllabus) และมีการส่งเสริมการเรียนรู้ของนิสิต เช่น การสืบค้นข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต การใช้โปรแกรม Max@learn (<https://course.ku.ac.th/lms/login/ilogins.php>)

มีการประเมินผลการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับสภาพการเรียนรู้ที่จัดให้ผู้เรียนและอิงพัฒนาการของผู้เรียนทุกหลักสูตร แต่ละภาควิชา มีการประเมินที่สอดคล้องกับสภาพการเรียนรู้ที่จัดให้ผู้เรียน ซึ่งระบุได้แก่ การสอบข้อเขียน การสอบปฏิบัติ การเขียนรายงาน ซึ่งมีการอิงพัฒนาการของผู้เรียนโดยการทดสอบหลังการเรียนการสอน รายละเอียดในประมวลการสอน หรือ มคอ.3 ของแต่ละรายวิชา (2.6-7-1)

คณะศึกษาศาสตร์

1. มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญทุกหลักสูตร

คณะศึกษาศาสตร์กำหนดให้ทุกภาควิชาจัดทำประมวลการสอนทุกรายวิชาที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญก่อนเปิดภาคเรียน และคณะกรรมการวิชาการซึ่งประกอบด้วยผู้แทนจากสาขาวิชาต่างๆ จัดประชุมกรรมการวิชาการ เพื่อกระตุ้นให้อาจารย์ผู้สอนดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลายเน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม ส่งเสริมให้นิสิตค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเอง และเน้นการใช้เทคโนโลยี (2.6-1-1) รวมถึงมีโครงการจัดการแข่งขันด้านการสอน (2.6-1-2 และ 2.6-1-3) โครงการประกวดสื่อการสอน (2.6-1-4) โครงการประกวดกิจกรรมเสริมหลักสูตรในโรงเรียน (2.6-1-5) และเอกสารรายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารศูนย์ปฏิบัติการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ครั้งที่ 10/2553 และรายชื่อนิสิตรับเกียรติบัตรการนำเสนอผลงานวิจัยในชั้นเรียน ประจำปีการศึกษา 2553 (2.6-1-6) นอกจากนี้คณะศึกษาศาสตร์ยังเปิดโอกาสให้นิสิตประเมินอาจารย์ผู้สอนทุกภาคการศึกษา ภาคการศึกษาละ 2 ครั้ง รวมเป็น 4 ครั้งต่อปีการศึกษา เพื่อให้อาจารย์นำผลการประเมินมาปรับปรุงคุณภาพการจัดการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนเป็นสำคัญทุกหลักสูตร (2.6-1-7)

2. ทุกรายวิชาของทุกหลักสูตรมีรายละเอียดของรายวิชาและของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา ตามที่กำหนดในกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

คณะศึกษาศาสตร์กำหนดให้ทุกภาควิชาที่มีหลักสูตร มคอ. 2 จัดทำ มคอ. 3 และ มคอ. 4 และประมวลการสอนทุกรายวิชา ก่อนเปิดภาคเรียนทุกหลักสูตร ส่วนหลักสูตรที่ยังไม่ได้ดำเนินการจัดทำ มคอ. 2 ได้กำหนดให้มี

การจัดทำประมวลการสอนทุกรายวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนก่อนเปิดภาคเรียนตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย (2.6-2-1 และ 2.6-2-2)

3. ทุกหลักสูตรมีรายวิชาที่ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง และการให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการปฏิบัติทั้งในและนอกห้องเรียนหรือจากการทำวิจัย

คณะศึกษาศาสตร์ได้มีรายวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง และให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการปฏิบัติทั้งในและนอกห้องเรียนในทุกหลักสูตร กิจกรรมที่ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง ดังเช่น การเรียนรู้ด้วยกรณีศึกษา การทำโครงการต่างๆ การเรียนรู้ควบคู่กับการปฏิบัติดังเช่น ในระดับปริญญาตรี ในรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพศึกษาศาสตร์: การปฏิบัติการสอนและวิจัยในชั้นเรียน (2.6-3-1) และเอกสารจากการประเมินตนเองของภาควิชาต่างๆ (2.6-2-1) และในระดับปริญญาโทและปริญญาเอกมีการปฏิบัติทั้งในและนอกห้องเรียนและการทำวิจัย

4. มีการให้ผู้มีประสบการณ์ทางวิชาการหรือวิชาชีพจากหน่วยงานหรือชุมชนภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนการสอนทุกหลักสูตร

คณะศึกษาศาสตร์ได้มีรายวิชาที่มีการจัดให้ผู้มีประสบการณ์ทางวิชาการหรือวิชาชีพจากหน่วยงานหรือชุมชนภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนการสอนทุกหลักสูตร มีการเชิญอาจารย์พิเศษมาบรรยายและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ให้แก่นิสิต (2.6-2-1) รวมทั้งมีการศึกษาดูงานนอกสถานที่เช่น ศึกษาดูงานในโครงการย่อยภายใต้โครงการวิทยาเขตสี่เขี้ยว (2.6-4-1) และศึกษาดูงาน ณ ศูนย์ภูมิรักษ์ธรรมชาติ จังหวัดนครนายก (2.6-4-2) เพื่อให้บัณฑิตได้เรียนรู้จากสภาพจริง นอกจากนี้ยังมีการส่งนิสิตไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูยังโรงเรียนต่างๆอีกด้วย (2.6-4-3)

5. มีการจัดการเรียนรู้ที่พัฒนาจากการวิจัย หรือจากกระบวนการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

คณะศึกษาศาสตร์ได้ดำเนินโครงการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและนวัตกรรมการเรียนการสอนตามโครงการพัฒนาอาจารย์ตามกลุ่มวิจัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในช่วง สิงหาคม 2553 - พฤษภาคม 2554 โดยประชาสัมพันธ์ให้อาจารย์ทุกภาคเข้าร่วมโครงการวิจัยในชั้นเรียน และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในทุกขั้นตอนของกระบวนการวิจัย จนกระทั่งการนำเสนอผลการวิจัยในชั้นเรียนในวันที่ 18 พฤษภาคม 2554 มีอาจารย์เข้าร่วมนำเสนอผลการวิจัยทั้งสิ้น 22 คน จากผลดำเนินการวิจัยทำให้อาจารย์ได้พัฒนาการจัดการสอนของตนเอง และการเรียนรู้ของนิสิต (2.6-5-1)

6. มีการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทุกรายวิชา ทุกภาคการศึกษา โดยผลการประเมินความพึงพอใจแต่ละรายวิชาต้องไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5

คณะศึกษาศาสตร์ได้ดำเนินการสรุปผลการประเมินนิสิตประเมินอาจารย์/รายวิชาประจำปีการศึกษา 2553 ทั้งภาคต้น และภาคปลาย ในแต่ละภาคมีผลการประเมิน 2 ระยะ

โดยผลการประเมินในภาคต้นครั้งที่ 1 มีค่าเฉลี่ย 4.51 และครั้งที่ 2 มีค่าเฉลี่ย 4.55 ประเด็นที่เห็นได้ชัดที่มีค่าในระดับสูงที่สะท้อนบทบาทของการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ คือ การเปิดโอกาสให้นิสิตมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนการสอน แต่มีบางประเด็นแม้ผลการประเมินอยู่ในระดับมากแต่อยู่ลำดับท้ายเป็นเรื่องของการใช้สื่อเทคโนโลยี และการใช้สื่อในการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย

ผลการประเมินในภาคปลายครั้งที่ 2 มีค่าเฉลี่ย 4.48 และครั้งที่ 2 มีค่าเฉลี่ย 4.51 ผลการประเมินเป็นไปในทำนองเดียวกับภาคต้น (2.6-1-7)

7. มีการพัฒนาหรือปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ ทุกรายวิชา ตามผลการประเมินรายวิชา

คณะศึกษาศาสตร์ได้ดำเนินการสรุปผลการประเมินนิสิตประเมินอาจารย์/รายวิชาประจำปีการศึกษา 2553 ทั้งภาคต้นและภาคปลายโดยผ่านที่ประชุมสาขาวิชา ภาควิชา และสรุปส่งคณะฯ ในกรณีที่ผลการประเมินอยู่ในเกณฑ์ที่ต้องปรับปรุง หรือมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมจากนิสิต อาจารย์ประจำวิชาได้เสนอแนวทางในการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนของตนเอง ในภาค หรือปีการศึกษาถัดไป จากผลการประเมินในภาพรวมของคณะพบว่า ประเด็นการนำสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเรียนการสอนแม้อยู่ในระดับดีมาก แต่อยู่ในช่วงท้าย คณะกรรมการวิชาการของคณะศึกษาศาสตร์ได้จัดทำโครงการพัฒนาอาจารย์ เช่น การอบรมการจัดทำเว็บไซต์การผลิตเอกสารด้วยสื่อดิจิทัล (2.6-7-1) นอกจากนี้ คณะศึกษาศาสตร์ยังกำหนดให้ทุกภาควิชาที่มีหลักสูตร มคอ. 2 จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา ตามแบบ มคอ. 5 และ มคอ. 6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. 7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ. 3 และ มคอ. 4 อย่างน้อย ร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา ในกรณีที่หลักสูตรดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติแล้ว(2.6-2-1)

ตัวบ่งชี้ที่ 2.7 ระบบและกลไกการพัฒนาสัมฤทธิ์ผลการเรียนตามคุณลักษณะของบัณฑิต

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน

- 1. มีการสำรวจคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตอย่างน้อยสำหรับทุกหลักสูตรระดับปริญญาตรี ทุกรอบระยะเวลาตามแผนกำหนดการศึกษาของหลักสูตร
- 2. มีการนำผลจากข้อ 1 มาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การวัดผลการศึกษาและสัมฤทธิ์ผลทางการเรียนที่ส่งเสริมทักษะอาชีพและคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต
- 3. มีการส่งเสริมสนับสนุนทรัพยากรทั้งด้านบุคลากร เทคโนโลยีสารสนเทศ และงบประมาณที่เอื้อต่อการพัฒนาคุณลักษณะของบัณฑิต
- 4. มีระบบและกลไกการส่งเสริมให้นิสิตระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมการประชุมวิชาการหรือนำเสนอผลงานทางวิชาการในที่ประชุมระหว่างมหาวิทยาลัย หรือที่ประชุมระดับชาติหรือนานาชาติ
- 5. มีกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ นิสิตระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาที่จัดโดยคณะ
- 6. มีการพัฒนาทักษะนิสัยในการจัดทำบทความจากวิทยานิพนธ์และมีการนำไปตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับนานาชาติ (เกณฑ์มาตรฐานเพิ่มเติมเฉพาะกลุ่ม ง)

ผลการดำเนินงาน

คณะวิทยาศาสตร์

1. มีการสำรวจคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต อย่างน้อยสำหรับทุกหลักสูตรระดับปริญญาตรี ทุกรอบระยะเวลาตามแผนกำหนดการศึกษาของหลักสูตร

1.1 แต่ละหลักสูตรมีคณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตรสำรวจหรือวิเคราะห์ความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตเกี่ยวกับคุณลักษณะของบัณฑิตเป็นระยะๆ อย่างน้อยทุก 5 ปี เพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตรหรือจัดการเรียนการสอนเพื่อให้ได้บัณฑิตที่สนองความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตให้มากที่สุด โดยนำข้อมูลจากการสำรวจมาบูรณาการร่วมกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

ในปีการศึกษา 2553 คณะวิทยาศาสตร์ ดำเนินการสำรวจหรือวิเคราะห์ความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตเกี่ยวกับคุณลักษณะของบัณฑิตเป็นระยะๆ อย่างน้อยทุก 5 ปี เพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร ดังรายละเอียดในแบบรายงานข้อมูลการพิจารณารายละเอียดของหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (มคอ.02 มคอ.04 และ มคอ.06) (2.7-1-1) และรายงานวิจัยสถาบัน (2.7-1-2)

1.2 แต่ละหลักสูตรคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและคณาจารย์ผู้สอนมีการทบทวนปรับปรุงคุณลักษณะของบัณฑิตที่จำเป็น และเหมาะสมกับสาขาวิชา ระดับการศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต โดยคำนึงถึงความทันสมัยของหลักสูตรที่ต้องสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงระดับท้องถิ่น ระดับชาติ หรือระดับนานาชาติด้วยการกำหนดเป็นเป้าหมายการผลิตบัณฑิต และเผยแพร่ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องในการผลิตบัณฑิตทุกคนรับรู้และร่วมกันพัฒนานิสิต ดังรายละเอียดในแบบรายงานข้อมูลการพิจารณารายละเอียดของหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (มคอ.02 มคอ.04 และ มคอ.06) (2.7-1-1) รายละเอียดหลักสูตร มคอ.2 (2.7-1-3)

2. มีการนำผลจากข้อ 1 มาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การวัดผลการศึกษาและสัมฤทธิ์ผลทางการเรียนที่ส่งเสริมทักษะอาชีพและคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

2.1 คณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตรมีการวิเคราะห์ติดตามประเมินผล การใช้หลักสูตรและนำข้อมูลจากผลการสำรวจความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตมาใช้ใน การปรับปรุงหลักสูตร โดยเฉพาะประเด็นการกำหนดโครงสร้างหลักสูตร การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน สื่อการศึกษา และการประเมินผล ดังรายละเอียดในแบบรายงานข้อมูลการพิจารณารายละเอียดของหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (มคอ.02 มคอ.04 และ มคอ.06) และรายละเอียดหลักสูตร มคอ.2 (2.7-2-1)

2.2 คณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตรมีการวางระบบการประกันคุณภาพ การจัดการเรียนการสอนระดับหลักสูตรโดยอาจมีการเชื่อมโยงรายวิชากับคุณลักษณะของบัณฑิตที่กำหนด เพื่อให้ผู้สอนแต่ละวิชาได้รับรู้และถือเป็นภาระหน้าที่ที่ต้องพัฒนาผู้เรียนในทักษะที่จำเป็นของรายวิชานั้นๆ อาจมีการออกแบบกิจกรรมการเรียนการสอนในลักษณะของการบูรณาการระหว่างรายวิชา และระหว่างการเรียนรู้ในห้องเรียนกับนอกห้องเรียน ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ เพื่อให้มีทักษะการปฏิบัติงานในโลกแห่งการทำงานจริงได้ ดังรายละเอียดในแบบรายงานข้อมูลการพิจารณารายละเอียดของหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (มคอ.02 มคอ.04 และ มคอ.06) รายงาน มคอ.3 และ มคอ.5และรายละเอียดหลักสูตร มคอ.2 (2.7-2-1)

2.3 คณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตรมีการวางระบบการกำกับติดตามการออกแบบกิจกรรมการเรียนการสอนของอาจารย์ที่จะช่วยส่งเสริมเรียนรู้ด้วยตนเองของนิสิต มีการประชุมวิพากษ์การจัดการเรียนการสอน สื่อการศึกษา และวิธีการประเมินผล เพื่อให้ผู้สอนได้ข้อมูลในการปรับปรุงตนเองจากเพื่อนร่วมงาน ดังรายละเอียดในแบบรายงานข้อมูลการพิจารณารายละเอียดของหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (มคอ.02 มคอ.04 และ มคอ.06) รายงาน มคอ.3 และ มคอ.5และรายละเอียดหลักสูตร มคอ.2 (2.7-2-1)

2.4 มีการวางระบบการประเมินผลที่สะท้อนทักษะความสามารถด้านการเรียนรู้ของผู้เรียน เน้นการประเมินตามสภาพจริง (authentic assessment) โดยเฉพาะความสามารถในการเรียนรู้ขั้นสูง ใช้วิธีการวัดและประเมินผลที่หลากหลายสะท้อนความสามารถในการปฏิบัติงาน (performance) ของผู้เรียน โดยเฉพาะทักษะการเรียนรู้ที่ใช้วิจัยเป็นฐาน ดังรายละเอียดในรายงาน มคอ.3 และ มคอ.5 (2.7-2-1)

2.5 มีการประชุมหารือระหว่างคณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตรในการแลกเปลี่ยนกิจกรรมการเรียนการสอน และการแก้ปัญหาพร้อมกันสำหรับผู้เรียนที่จำเป็นต้องได้รับการพัฒนาเป็นพิเศษ ดังรายละเอียดในการพัฒนาการเรียนการสอนวิชา 01401114 (2.7-2-2)

3. มีการส่งเสริมสนับสนุนทรัพยากรทั้งด้านบุคลากร เทคโนโลยีสารสนเทศ และงบประมาณที่เอื้อต่อการพัฒนาคุณลักษณะของบัณฑิต

คณะวิทยาศาสตร์มีนโยบายสนับสนุนทรัพยากรทั้งด้านบุคลากร เทคโนโลยีสารสนเทศ และงบประมาณที่เอื้อต่อการพัฒนาคุณลักษณะของบัณฑิต (2.7-3-1) เช่น

- สนับสนุนให้อาจารย์ใช้สื่อการสอนที่หลากหลายวิธีตามความเหมาะสม โดยมีการจัดหา โสตทัศนูปกรณ์ เช่น LCD Projector เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องฉายแผ่นใส Visualize เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ทุกหลักสูตรโดยระบุไว้ในประมวลการสอนหรือแผนการสอน (Course Syllabus) และ มคอ.3
- โครงการสอนด้วยระบบสนับสนุนการเรียนการสอนแบบ M@xLearn (<https://course.ku.ac.th/lms/login/ilogins.php>)
- โครงการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์

- โครงการอาจารย์ผู้ช่วยสอน (TA) และอาจารย์พิเศษ (Part time Instructors)

4. มีระบบและกลไกการส่งเสริมให้นิสิตระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมการประชุมวิชาการหรือนำเสนอผลงานทางวิชาการในที่ประชุมระหว่างสถาบัน หรือที่ประชุมระดับชาติหรือนานาชาติ

4.1 คณะวิทยาศาสตร์จัดให้มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวสารการประชุมวิชาการ อบรม/สัมมนา ผ่านทางเว็บไซต์ <http://www.sci.ku.ac.th:8000/th/scifac/> (2.7-4-1)

4.2 มีการจัดหางบประมาณให้นิสิตมีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการทั้งภายในคณะ/มหาวิทยาลัย หรือภายนอกคณะ/มหาวิทยาลัย(2.7-4-2) เช่น

- นโยบายสนับสนุนการฝึกภาคสนาม คณะวิทยาศาสตร์ ประจำปี 2553
- นโยบายงบประมาณสนับสนุนการไปประชุมวิชาการนานาชาติในต่างประเทศ(ของนิสิต)
(Budget for Overseas Academic Conference, Student)
- โครงการสนับสนุนการไปเสนอผลงานวิจัยในต่างประเทศสำหรับนิสิตบัณฑิตศึกษา
- โครงการสนับสนุนการเข้าร่วมประชุม/สัมมนาวิชาการของนิสิตในโครงการพสวท.
- โครงการพัฒนาวิชาการของนิสิตโครงการพัฒนากำลังคนด้านวิทยาศาสตร์
(ทุนเรียนดีวิทยาศาสตร์แห่งประเทศไทย)
- โครงการพัฒนาความรู้และทักษะการใช้ภาษาอังกฤษสำหรับนิสิตในโครงการพสวท.
- โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษนิสิตโครงการพัฒนากำลังคนด้านวิทยาศาสตร์
(ทุนเรียนดีวิทยาศาสตร์แห่งประเทศไทย)
- โครงการขอพื้านานาชาติคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (The International Horizon Project of Faculty of Science, Kasetsart University - IHP)
- ทุนสนับสนุนการทำปัญหาพิเศษนิสิตปริญญาตรี

4.3 ในระดับชั้นเรียนผู้สอนมีการฝึกทักษะการนำเสนอผลงานทางวิชาการสนับสนุนให้นิสิตส่งผลงานวิชาการให้ที่ประชุมวิชาการต่างๆ พิจารณา เรียนรู้เทคนิคการส่งผลงานวิชาการให้ได้รับการคัดเลือกไปเผยแพร่ (2.7-4-3) เช่น

- รายงานข้อมูลนิสิตไปเสนอผลงาน
- รายงานข้อมูลนิสิตโครงการ พสวท. และทุนเรียนดีเข้าร่วมเสนอผลงานการประชุมวิชาการ วทท. เพื่อเยาวชน ครั้งที่ 6
- รายงานสรุปโครงการประชุมวิชาการระดับปริญญาตรี ครั้งที่ 3
- รายงานสรุปโครงการประชุมวิชาการ ครั้งที่ 49 สาขาวิทยาศาสตร์ ระหว่างวันที่ 1 - 4 กุมภาพันธ์ 2554

5. มีกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมให้แก่นิสิตระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาที่จัดโดยสถาบัน

คณะวิทยาศาสตร์มีการกำหนดนโยบายที่ชัดเจนในการส่งเสริมการจัดกิจกรรมนิสิตที่สอดคล้องกับคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ และสอดคล้องกับบุคลิกภาพของนิสิตคณะวิทยาศาสตร์ โดยในแต่ละปีได้มีการจัดสรรงบประมาณสำหรับกิจกรรมพัฒนานิสิตทั้งในส่วนของสโมสรนิสิตและชุมนุมนิสิตของภาควิชา มีการส่งเสริมให้องค์กรนิสิตจัดกิจกรรมนิสิตให้ครบทุกประเภท

5.1 มีการจัดทางงบประมาณสนับสนุนการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่นิสิต และจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง ทั้งกิจกรรมภายใต้หลักสูตรและกิจกรรมเสริมหลักสูตร (2.7-5-1)

- กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์และรักษาสีแกวล้อม ได้แก่ กิจกรรมช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส ได้แก่ การไปเยี่ยม และบริจาคสิ่งของแก่ผู้พิการซ้ำซ้อน (บ้านราชาวดี) โครงการบำเพ็ญประโยชน์ ณ สถานสงเคราะห์เด็กก่อนพิการ ทางสมองและปัญญา บ้านเฟื่องฟ้า โครงการชีวเคมีเพื่อสังคม กิจกรรมวันพัฒนาคณะและปลูกต้นไม้ วท. กิจกรรมเพื่อสังคมของภาควิชาต่างๆ โครงการสัมมนาปลูกป่าวิทยาการคอมพิวเตอร์ โครงการมอบความรู้สู่เด็กไทยคืนความสดใสให้ทะเล ฯลฯ

- กิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ได้แก่กิจกรรมไหว้ครู ปฐมนิเทศ ปังฉิมนิเทศ ทำบุญสโมสรมนินิต

- โครงการการบรรยายและสนทนาธรรมในหัวข้อ “ธรรมะในการดำเนินชีวิต”

5.2 มีการกำหนดเงื่อนไขให้นิสิตต้องเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของคณะ/มหาวิทยาลัยโดยมีการประเมินผลที่เป็นรูปธรรม ซึ่งผลการประเมินควรเป็นปัจจัยสำคัญต่อผลการเรียน หรือต่อการสำเร็จการศึกษาของนิสิต (2.7-5-2)

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ได้กำหนดให้นิสิตปริญญาตรีที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา 2548 เป็นต้นไป ต้องเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร จำนวนไม่น้อยกว่า 15 กิจกรรม และมีหน่วยชั่วโมงกิจกรรมไม่น้อยกว่า 100 ชั่วโมง ดังต่อไปนี้

1. กิจกรรมประเภทกำหนดให้เข้าร่วม ได้แก่กิจกรรมที่จัดโดยมหาวิทยาลัย เช่น ก้าวแรกสู่บัณฑิตยุคใหม่ วันไหว้ครู เข้าแถวรับ-ส่งเสด็จ ฯลฯ จำนวนไม่น้อยกว่า 7 กิจกรรม และ ไม่น้อยกว่า 52 หน่วยชั่วโมง

2. กิจกรรมประเภทเลือกเข้าร่วม จำนวนไม่น้อยกว่า 8 กิจกรรม และ ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยชั่วโมง ประกอบด้วยด้านต่างๆดังนี้

- ด้านพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม จำนวนไม่น้อยกว่า 2 กิจกรรม และ ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยชั่วโมง

- ด้านพัฒนาทักษะทางวิชาการ และวิชาชีพ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 กิจกรรม และ

ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยชั่วโมง

- ด้านพัฒนาบุคลิกภาพ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 กิจกรรม และ ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยชั่วโมง

- ด้านพัฒนาสุขภาพ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 กิจกรรม และ ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยชั่วโมง

นิสิตที่ผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรครบตามที่กำหนดจึงจะได้รับการเสนอชื่อเพื่อขอเข้ารับพระราชทานปริญญาหรืออนุปริญญาได้

6. มีการพัฒนาทักษะนิสิตในการจัดทำบทความจากวิทยานิพนธ์และมีการนำไปตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับนานาชาติ (เฉพาะกลุ่ม ง)

6.1 ผู้สอนอาจมอบหมายให้นิสิตอ่านบทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ มีการวิพากษ์บทความ การสังเคราะห์ความรู้จากบทความวิจัยในรายวิชาต่างๆ เช่น รายวิชาสัมมนาทั้งระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาตามรายละเอียดใน มคอ. 3 และรายวิชาสัมมนา (2.7-6-1)

6.2 จัดหลักสูตรรายวิชาหรือกิจกรรมเสริมหลักสูตรเกี่ยวกับการจัดทำบทความวิจัยเพื่อตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการให้นิสิตได้พัฒนาทักษะการจัดทำบทความ ได้แก่ การอบรมการคิดเชิงวิจารณ์ ครั้งที่ 1 : การอ่านบทความวิทยาศาสตร์เชิงวิจารณ์เพื่อการเสนอสัมมนาที่มีประสิทธิภาพ (Critical Thinking Clinic 1: Critical Reading for Effective Seminar Presentation) (2.7-6-2) และหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาแผนเน้นการทำวิทยานิพนธ์ (2.7-6-3)

6.3 แต่ละหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา(ระดับปริญญาโท แผน ก และระดับปริญญาเอก)กำหนดให้นิสิตจัดทำบทความวิจัยจากผลการวิจัยบางส่วนที่สามารถตีพิมพ์เผยแพร่ได้ ส่งไปยังวารสารต่างๆ ในระหว่างการทำวิทยานิพนธ์ โดยกำหนดผลงานวิทยานิพนธ์ จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงาน หรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ ทางวิชาการ หรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceeding) (2.7-6-4)

คณะศึกษาศาสตร์

1. มีการสำรวจคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตอย่างน้อยสำหรับทุกหลักสูตรระดับปริญญาตรี ทุกรอบระยะเวลาตามแผนกำหนดการศึกษาของหลักสูตร

คณะศึกษาศาสตร์และมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ได้สำรวจคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตที่พึงประสงค์ โดยปรากฏอยู่ในรายงานการวิจัยสถาบันเรื่อง ความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี พ.ศ. 2553 (2.7-1-1) รายงานการประเมินหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพลศึกษา (2.7-1-2) และรายงานการประเมินหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพลศึกษา (2.7-1-3) เมื่อครบรอบเวลาการปรับปรุงหลักสูตร

2. มีการนำผลจากข้อ 1 มาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การวัดผลการศึกษา และสัมฤทธิ์ผลทางการเรียนที่ส่งเสริมทักษะอาชีพและคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

คณะศึกษาศาสตร์ได้นำผลจากการสำรวจคุณลักษณะที่พึงประสงค์มาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การวัดผลการศึกษา และสัมฤทธิ์ผลทางการเรียน (2.7-2-1)

3. มีการส่งเสริมสนับสนุนทรัพยากรทั้งด้านบุคลากร เทคโนโลยีสารสนเทศและงบประมาณที่เอื้อต่อการพัฒนาคุณลักษณะของบัณฑิต

คณะศึกษาศาสตร์สนับสนุนในด้านทรัพยากรและแหล่งการเรียนรู้ เช่น ห้องสมุด ห้องพักนิสิต และมีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาด้านคุณลักษณะและความสามารถด้านภาษาอังกฤษ เช่น โครงการฝึกทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English Online (2.7-3-1) โครงการ Exchange student program: One semester at Griffith University in Australia (2.7-3-2) นอกจากนี้ยังใช้งบประมาณของฝ่ายวิชาการในการพัฒนาอาจารย์ในด้านต่างๆ เช่น โครงการสัมมนาอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อพัฒนาด้านคุณธรรมจริยธรรม (2.7-3-3) การอบรมอาจารย์ด้าน IT (2.7-3-4) และการให้ทุนอาจารย์ไปนำเสนองานต่างประเทศ (2.7-3-5)

4. มีระบบและกลไกการส่งเสริมให้นิสิตระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมการประชุมวิชาการหรือนำเสนอผลงานทางวิชาการในที่ประชุมระหว่างมหาวิทยาลัย หรือที่ประชุมระดับชาติหรือนานาชาติ

คณะศึกษาศาสตร์จัดโอกาสให้นิสิตเข้าร่วมกิจกรรมการประชุมวิชาการในระดับชาติและระดับนานาชาติอย่างต่อเนื่อง เช่น โครงการพัฒนาความสามารถด้านการเรียนการสอนและการวิจัยสำหรับนิสิตโครงการส่งเสริมการผลิตครูที่มีความสามารถพิเศษทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ (สควค.) การมอบหมายงานนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาให้เข้าฟังและนำเสนองานวิจัยในการประชุมวิชาการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ การประชุมระดับชาติและนานาชาติต่างๆ (2.7-4-1)

5. มีกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมให้แก่นิสิตระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาที่จัดโดยคณะ
คณะศึกษาศาสตร์ได้จัดโครงการที่เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมให้กับนิสิตระดับปริญญาตรีต่อเนื่องตลอด
ทั้งปี อาทิเช่น ค่ายปลูกจิตสำนึกศึกษาศาสตร์(2.7-5-1) ปฐมนิเทศมอบลูกเป็นศิษย์...มอบชีวิตเป็นครู (2.7-5-2)
วันไหว้ครู(2.7-5-3) สง่างามอย่างไทยสู่นิสิตวัยใส(2.7-5-4) และวันปัจฉิมนิเทศ(2.7-5-5) เป็นต้น และระดับ
บัณฑิตศึกษา อาทิเช่น กิจกรรมวันไหว้ครู(2.7-5-6) เป็นต้น

6. มีการพัฒนาทักษะนิสิตในการจัดทำบทความจากวิทยานิพนธ์และมีการนำไปตีพิมพ์เผยแพร่ใน
วารสารระดับนานาชาติ (เกณฑ์มาตรฐานเพิ่มเติมเฉพาะกลุ่ม ง)

คณะศึกษาศาสตร์ได้จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาทักษะนิสิตในการจัดทำบทความจากวิทยานิพนธ์และมีการนำไป
ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับนานาชาติ เช่น โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องการเขียนบทความวิจัยเพื่อตีพิมพ์
ในวารสารวิชาการนานาชาติ โครงการอบรมการเขียนบทความวิจัย เพื่อตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ
หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิทยาศาสตร์ศึกษา และโครงการค่ายประชุมปฏิบัติการการเขียนโครงการ
วิทยานิพนธ์ หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิทยาศาสตร์ศึกษา (2.7-6-1)

ตัวบ่งชี้ที่ 2.8 ระดับความสำเร็จของการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมที่จัดให้กับนิสิต

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน

- 1. มีการกำหนดพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนิสิต ที่ต้องการส่งเสริมไว้เป็นลายลักษณ์อักษร
- 2. มีการถ่ายทอดหรือเผยแพร่พฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนิสิตที่ต้องการส่งเสริมตามข้อ 1 ไปยังผู้บริหาร คณาจารย์ นิสิตและผู้เกี่ยวข้องทราบอย่างทั่วถึงทั้งคณะ
- 3. มีโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมที่กำหนดในข้อ 1 โดยระบุตัวบ่งชี้และเป้าหมายวัดความสำเร็จที่ชัดเจน
- 4. มีการประเมินผลโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของนิสิตตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายที่กำหนดในข้อ 3 โดยมีผลการประเมินบรรลุเป้าหมายอย่างน้อยร้อยละ 90 ของตัวบ่งชี้
- 5. มีนิสิตหรือกิจกรรมที่เกี่ยวกับนิสิตได้รับการยกย่องชมเชย ประกาศเกียรติคุณด้านคุณธรรมจริยธรรม โดยหน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติ

ผลการดำเนินงาน

คณะวิทยาศาสตร์

1. มีการกำหนดพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนิสิต ที่ต้องการส่งเสริมไว้เป็นลายลักษณ์อักษร คณะวิทยาศาสตร์ได้กำหนดพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนิสิตบนเว็บไซต์ของคณะวิทยาศาสตร์ <http://www.sci.ku.ac.th/> (2.8-1-1)
2. มีการถ่ายทอดหรือเผยแพร่พฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนิสิตที่ต้องการส่งเสริมตามข้อ 1 โดยเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์คณะวิทยาศาสตร์ <http://www.sci.ku.ac.th/> (2.8-2-1)
3. มีโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมที่กำหนดในข้อ 1 โดยระบุตัวบ่งชี้และเป้าหมายวัดความสำเร็จที่ชัดเจน (2.8-3-1) ได้แก่
 - ไหว้ครู
 - โครงการการบรรยายและสนทนาธรรมะในหัวข้อ “ธรรมะในการดำเนินชีวิต”
 - กิจกรรมวันพัฒนาคณะและปลูกต้นไม้ วท.
 - โครงการชีวเคมีเพื่อสังคม
 - โครงการบำเพ็ญประโยชน์ ณ สถานสงเคราะห์เด็กอ่อนพิการทางสมองและปัญญา บ้านเฟื่องฟ้า
 - โครงการปันรักสู่น้อง ณ บ้านราชาวดี (หญิง) วันที่ 29 ต.ค. 53
 - โครงการ "45ปี คณะวิทยาศาสตร์ บริจาคโลหิตเฉลิมพระเกียรติ" วันที่ 9 ธันวาคม 2553
 - โครงการมอบความรู้สู่เด็กไทยคืนความสดใสให้ทะเล
4. มีการประเมินผลโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของนิสิตตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายที่กำหนดในข้อ 3 โดยมีผลการประเมินบรรลุเป้าหมายอย่างน้อยร้อยละ 90 ของตัวบ่งชี้ (2.8-4-1)
 - ไหว้ครู
 - โครงการการบรรยายและสนทนาธรรมะในหัวข้อ “ธรรมะในการดำเนินชีวิต”
 - กิจกรรมวันพัฒนาคณะและปลูกต้นไม้ วท.
 - โครงการชีวเคมีเพื่อสังคม

- โครงการบำเพ็ญประโยชน์ ณ สถานสงเคราะห์เด็กอ่อนพิการทางสมองและปัญญา บ้านเฟื่องฟ้า
- โครงการปันรักสู่น้อง ณ บ้านราชวดี (หญิง) วันที่ 29 ต.ค. 53
- โครงการ "45ปี คณะวิทยาศาสตร์ บริจาคโลหิตเฉลิมพระเกียรติ" วันที่ 9 ธันวาคม 2553
- โครงการมอบความรู้สู่เด็กไทยคืนความสดใสให้ทะเล

5. มีนิตหรือกิจกรรมที่เกี่ยวกับนิตได้รับการยกย่องชมเชย ประกาศเกียรติคุณด้านคุณธรรมจริยธรรม โดยหน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติ(2.8-5-1) ได้แก่

นิตสังกัฒภาควิชาสถิติ(นายปิติ เหล่าจรรย์ เป็นนิตชั้นปีที่ 3) ได้รับการคัดเลือกเข้ารับรางวัลเชิดชูเกียรติ ความประพฤติดี ประจำปี พ.ศ. 2554 ของพุทธสมาคมแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์

คณะศึกษาศาสตร์

1. มีการกำหนดพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนิต ที่ต้องการส่งเสริมไว้เป็นลายลักษณ์อักษร

คณะกรรมการฝ่ายพัฒนานิตได้มีการกำหนดพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนิตที่ต้องการส่งเสริมไว้อย่างชัดเจนคือ การแต่งกายงามตามระเบียบมหาวิทยาลัย ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์ที่รณรงค์ให้นิตแต่งกายให้ถูกระเบียบ โดยได้ระบุไว้ในมติที่ประชุมครั้งที่ 6/2553(2.8-1-1)

2. มีการถ่ายทอดหรือเผยแพร่พฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนิตที่ต้องการส่งเสริมตามข้อ 1 ไปยังผู้บริหาร คณาจารย์ นิตและผู้เกี่ยวข้องทราบอย่างทั่วถึงทั้งคณะ

คณะกรรมการฝ่ายพัฒนานิตได้จัดทำโปสเตอร์ ไวนิล(2.8-2-1) รณรงค์การแต่งกายงามตามระเบียบ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ให้ผู้บริหาร นิต คณาจารย์ได้ทราบทั่วทั้งคณะ พร้อมทั้งมีหนังสือแจ้งไปยังประธาน สาขาวิชาต่างๆให้ช่วยดูแลการแต่งกายของนิตให้ไปเป็นตามระเบียบของมหาวิทยาลัยด้วย(2.8-2-2 และ 2.8-2-3)

3. มีโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมที่กำหนดในข้อ 1 โดยระบุตัวบ่งชี้และเป้าหมายวัดความสำเร็จที่ชัดเจน

คณะกรรมการฝ่ายพัฒนานิตได้จัดโครงการเสริมสร้างระเบียบวินัยนิตขึ้น โดยมีการรณรงค์การแต่งกายงามตามระเบียบนิตผ่านโปสเตอร์ ไวนิล โดยใช้รูนิตแบบอย่างการแต่งกายงามที่คัดเลือกจากสาขาวิชาต่างๆ จำนวน 12 คน(2.8-3-1)

4. มีการประเมินผลโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของนิตตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายที่กำหนดในข้อ 3 โดยมีผลการประเมินบรรลุเป้าหมายอย่างน้อยร้อยละ 90 ของตัวบ่งชี้

มีการประเมินผลโครงการเสริมสร้างระเบียบวินัยนิตตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายที่กำหนดไว้ และพบว่าผลประเมินบรรลุเป้าหมายทุกตัวบ่งชี้ (2.8-4-1)

5. มีนิตหรือกิจกรรมที่เกี่ยวกับนิตได้รับการยกย่องชมเชย ประกาศเกียรติคุณด้านคุณธรรมจริยธรรม โดยหน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติ

ในปีการศึกษา 2553 คณะศึกษาศาสตร์มีนิตที่ได้รับการยกย่องชมเชย ประกาศเกียรติคุณ โดยหน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติ ดังนี้

1. นายศุภกานต์ อมรสิงห์ นิตสาขาวิชาพลศึกษา ได้รับรางวัลดีมาก จากการประกวดรางวัลนิต/นักศึกษาแห่งชาติทางครุศาสตร์/ศึกษาศาสตร์ จากสมาคมบดีคณะครุศาสตร์/ศึกษาศาสตร์แห่งประเทศไทย (2.8-5-1)

2. นางสาวจีระวรรณ เกษสิงห์ บัณฑิตศึกษาระดับปริญญาเอก ได้รับรางวัลชมเชยจากการประกวดรางวัล นิสิต/นักศึกษาแห่งชาติทางครุศาสตร์/ศึกษาศาสตร์ จากสภาคณบดีคณะครุศาสตร์/ศึกษาศาสตร์แห่งประเทศไทย (2.8-5-2)

3. นายศิริชัย ทวีชาติ นิสิตสาขาวิชาพลศึกษา ได้รับรางวัลเชิดชูเกียรติความประพฤติดีจากพุทธสมาคมแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ (2.8-5-3)